

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.03.2024 № 959-па

**О внесении изменений в муниципальную программу "Управление муниципальными финансами
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па "Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па, от 08.12.2023 № 4172-па), в целях обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, бюджетов городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Управление муниципальными финансами муниципального образования Тосненский район Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 23.11.2020 № 2257-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.11.2021 № 2716-па, от 29.12.2021 № 3156-па, от 03.11.2022 № 4004-па, от 07.12.2023 № 4154-па), следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области "Управление муниципальными финансами муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" изложить в новой редакции:

Сроки реализации муниципальной программы	2021-2026
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Органы местного самоуправления муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области
Цели муниципальной программы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, бюджетов городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области и повышения качества управления муниципальными финансами
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение устойчивого исполнения бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета. 2. Оказание мер по выравниванию бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области. 3. Организация размещения информации, касающейся бюджетных правоотношений, в информационных системах, доступных неограниченному кругу заинтересованных лиц. 4. Организация реализации мероприятий муниципальной программы
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	1. Доля расходов бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, формируемых в рамках муниципальных программ, не менее 85% ежегодно. 2. Доля главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, имеющих надлежащую степень качества финансового менеджмента, не менее 60% ежегодно. 3. Сокращение дифференциации в уровне бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области не более чем в 5,4 раза.

	<p>4. Доля опубликованных и размещенных на официальном сайте муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области в сети Интернет документов бюджетного процесса 100% ежегодно.</p> <p>5. Доля размещенной информации финансовым органом для обработки и публикации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в части документов в неструктурированном виде от общего числа показателей, доступных к размещению, 100% ежегодно.</p> <p>6. Уровень фактического исполнения плана по расходам на содержание и обеспечение деятельности комитета финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области не менее 97% ежегодно.</p> <p>7. Уровень фактического исполнения плана по расходам в части организации исполнения отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области 100% ежегодно.</p>
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Отсутствуют
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	<p>Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы, всего – 1 426 390,48 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2021 год – 219 724,90 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 195 622,76 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 231 208,21 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 266 839,26 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 269 491,41 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 243 503,94 тыс. рублей.</p>
	<p>Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2021 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета Ленинградской области – 875 831,80 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2021 год – 155 276,30 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 119 983,10 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 143 248,90 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 161 571,30 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 158 016,30 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 137 735,90 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области – 550 558,68 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2021 год – 64 448,60 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 75 639,66 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 87 959,31 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 105 267,96 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 111 475,11 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 105 768,04 тыс. рублей.</p>

1.2. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение 1).

1.3. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Комитету финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – председателя комитета финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Мурша С.И.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"										
1.	Комплекс процессных мероприятий 1. "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами"									
1.1.	Мероприятие 1. "Формирование бюджета муниципального образования в рамках муниципальных программ"									
1.1.1	Показатель (индикатор) Доля расходов бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, формируемых в рамках муниципальных программ	П л а н о в о е значение	%	-	85,0	85,5	86,0	86,5	87,0	87,5
		Фактическое значение		86,8	88,4	87,6	88,7			
1.2.	Мероприятие 2. "Достижение надлежащего качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области"									
1.2.1	Показатель (индикатор) Доля главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, имеющих надлежащую степень качества финансового менеджмента	П л а н о в о е значение	%	-	Не менее 60,0	Не менее 60,0	Не менее 60,0	Не менее 60,0	Не менее 60,0	Не менее 60,0
		Фактическое значение		60,0	60,0	60,0	60,0			
2.	Комплекс процессных мероприятий 2. "Создание условий для повышения сбалансированности и устойчивости бюджетов муниципальных образований городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области"									
2.1.	Мероприятие 1. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области									
2.1.1	Показатель (индикатор) Сокращение дифференциации в уровне бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области	П л а н о в о е значение	Раз	-	Не более 5,4	Не более 5,4	Не более 5,4	Не более 5,4	Не более 5,4	Не более 5,4
		Фактическое значение		4,8	4,6	5,4	4,9			
3.	Комплекс процессных мероприятий 3. "Обеспечение открытости и прозрачности информации, касающейся бюджетных правоотношений муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"									
3.1.	Мероприятие 1. "Обеспечение публичности бюджета муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"									
3.1.1	Показатель (индикатор) Доля опубликованных и размещенных на официальном сайте муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области в сети Интернет документов бюджетного процесса	П л а н о в о е значение	%	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Фактическое значение		100,0	100,0	100,0	100,0			
3.2.	Мероприятие 2. "Размещение информации, касающейся бюджетных правоотношений, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"									
3.2.1	Показатель (индикатор) Доля размещенной информации финансовым органом для обработки и публикации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в части документов в неструктурированном виде от общего числа показателей, доступных к размещению	П л а н о в о е значение	%	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Фактическое значение		100,0	100,0	100,0	100,0			
4.	Комплекс процессных мероприятий 4. "Обеспечение реализации муниципальной программы"									
4.1.	Мероприятие 1. "Осуществление расходов на обеспечение деятельности комитета финансов"									
4.1.1	Показатель (индикатор) Уровень фактического исполнения плана по расходам на содержание и обеспечение деятельности комитета финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	П л а н о в о е значение	%	-	Не менее 97,0	Не менее 97,0	Не менее 97,0	Не менее 97,0	Не менее 97,0	Не менее 97,0
		Фактическое значение		99,8	99,2	99,6	99,1			
4.2.	Мероприятие 2. "Организация исполнения отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области"									
4.2.1	Показатель (индикатор) Уровень фактического исполнения плана по расходам в части организации исполнения отдельных государственных полномочий Ленинградской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области	П л а н о в о е значение	%	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Фактическое значение		100,0	100,0	100,0	100,0			

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2024 № 997-па

**О внесении изменений в Порядок организации доступа к информации
о деятельности администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области,
утвержденный постановлением администрации муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области от 28.11.2022 № 4398-па**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", а также в целях своевременного предоставления актуальной информации о деятельности администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, исполняя собственные полномочия, а также полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок организации доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 28.11.2022 № 4398-па, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Структурным подразделением Администрации, ответственным за взаимодействие со средствами массовой информации, является сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Администрации (далее – Сектор по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации). Сектор по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации организует работу по взаимодействию Администрации со средствами массовой информации, в том числе по представлению информации о деятельности Администрации."

1.2. В подпункте "ж" пункта 2.3 слова "Пресс-службы Администрации" заменить словами "Сектора по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации".

1.3. В пункте 3.4 слова "Пресс-служба Администрации" заменить словами "Сектор по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации".

1.4. Пункт 3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае невозможности размещения информации по техническим причинам в соответствующем разделе официального сайта Администрации, руководитель структурного подразделения Администрации, ответственный за данный раздел обязан незамедлительно сообщить о данном факте в комитет по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Администрации".

1.5. В пункте 3.12 слова "Пресс-службой Администрации" заменить словами "Сектором по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации".

1.6. В пункте 3.13 слова "Пресс-службой Администрации" заменить словами "Сектором по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации".

1.7. В пункте 3.14 слова "Пресс-служба Администрации" заменить словами "Сектор по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации".

1.8. Пункт 3.15 изложить в следующей редакции:

"3.15. Структурные подразделения Администрации предоставляют информацию о своей деятельности в Сектор по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации для размещения на официальной странице Администрации в социальных сетях. Информация, предоставляемая в Сектор по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации структурными подразделениями Администрации для публикации на официальной странице Администрации в социальных сетях, должна быть согласована заместителем главы Администрации, координирующим соответствующее структурное подразделение Администрации. Решение о целесообразности размещения информации, предоставленной структурными подразделениями Администрации, принимается Сектором по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации."

1.9. Пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

"3.16. Сектор по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации вправе редактировать представленную для размещения в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка информацию, а также вернуть информацию на доработку с указанием конечного перечня замечаний, предложений к тексту и (или) содержанию информации. Редактирование текста информационного материала осуществляется Сектором по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации по согласованию с лицом, представившим его для размещения."

1.10. В пункте 5.2 слова "Пресс-службой Администрации" заменить словами "Сектором по взаимодействию с общественностью комитета МСУ Администрации".

2. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить опубликование и обнародование настоящего постановления в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Романцова А.А.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2024 № 998-па

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 02.11.2022 № 3955-па "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление садового или огородного земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области, гражданам членам садоводческих и огороднических некоммерческих организаций без проведения торгов в собственность бесплатно, в общую долевую собственность бесплатно либо в аренду"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с учетом распоряжения Правительства Ленинградской области от 28.12.2015 № 585-р "Об утверждении типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления Ленинградской области, предоставление которых осуществляется по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг" администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 02.11.2022 № 3955-па "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление садового или огородного земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области, гражданам членам садоводческих и огороднических некоммерческих организаций без проведения торгов в собственность бесплатно, в общую долевую собственность бесплатно либо в аренду", (с учетом изменений внесенных постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 16.08.2023 № 2856-па), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1) пункта 2.2 исключить после слов "при личной явке" следующие слова "– в Администрации".

1.2. В пункте 2.6 исключить после слов "лично заявителем" следующие слова "в Администрацию, в том числе", "Администрацию".

2. Комитету имущественных отношений администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области для официального опубликования и обнародования настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Ануфриева О.А.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2024 № 999-па

Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", в соответствии с областным законом Ленинградской области от 18.10.2023 № 116-оз "О наделии органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Ленинградской области по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми", Порядком предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным

предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 15.01.2024 № 11, Методическими рекомендациями по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, утвержденными приказом Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 26.01.2024 № 1, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми.

2. Комитету образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Тычинского И.Ф.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 28.03.2024 № 999-па

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, РЕАЛИЗУЮЩИМ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С СОДЕРЖАНИЕМ ИМУЩЕСТВА И ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, критерии отбора для предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

Субсидии предоставляются получателям субсидий на следующие расходы:

– на возмещение части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

частная образовательная организация – образовательная организация или организация, осуществляющая обучение, либо индивидуальный предприниматель, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Тосненского района Ленинградской области и осуществляющие присмотр и уход за детьми дошкольного возраста;

образовательная услуга – услуга в сфере образования по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе услуга по присмотру и уходу за детьми;

дети (ребенок) – воспитанники, посещающие частную образовательную организацию, заявленные частной образовательной организацией для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, за счет средств субвенций областного бюджета Ленинградской области согласно настоящему Порядку;

комиссия – комиссия, образуемая приказом комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – Комитет образования) для проведения отбора среди участников отбора на предоставление субсидий (далее – отбор);

Соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, определяющее условия и порядок предоставления субсидий, права и обязанности сторон, заключенное в текущем финансовом году между Комитетом образования и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом финансового органа Тосненского района Ленинградской области;

участник отбора – частная образовательная организация, изъявившая желание принять участие в отборе;

победитель отбора (получатель субсидий) – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальные предприниматели, реализующие образовательные программы дошкольного образования, зарегистрированные на территории Тосненского района Ленинградской области, в отношении которых комитетом принято решение о предоставлении субсидии.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. Целью предоставления субсидии является поддержка частных образовательных организаций, и их стимулирование к оказанию услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста с целью обеспечения доступности дошкольного образования.

1.4. Комитет образования является главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

Субсидия предоставляется за счет субвенций, предоставляемых бюджету муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми:

- 1) коммунальные услуги, в том числе вывоз мусора;
- 2) аренда помещений частной образовательной организации;
- 3) аренда земельного участка для использования под игровую площадку частной образовательной организации;
- 4) оплата услуг по ремонту мебели;
- 5) приобретение мягкого инвентаря – постельных принадлежностей (матрасы, подушки, одеяла, спальные мешки) и белья (простыни, наволочки, пододеяльники);
- 6) приобретение посуды и столовых приборов для организации питания детей в частной образовательной организации;
- 7) техническое обслуживание систем энергоснабжения, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования, водоснабжения и канализации в здании частной образовательной организации;
- 8) техническое обслуживание пожарной сигнализации и противопожарной защиты в помещениях частной образовательной организации;
- 9) охрана здания частной образовательной организации;
- 10) дератизация и дезинсекция помещений частной образовательной организации;
- 11) чистка вентиляционных каналов;
- 12) хозяйственные расходы;
- 13) оплата услуг прачечной и химчистки;
- 14) расходы на медицинские услуги, оказанные работникам частной образовательной организации (проведение медицинских обследований и лабораторных исследований для внесения в личную медицинскую книжку);
- 15) расходы на организацию благоприятного санитарно-эпидемиологического режима в частной образовательной организации (сокращенный анализ воды водопроводной холодной, определение бактерий группы кишечной палочки (БГКП) методом смывов, взятие смывов на паразитологию, измерение параметров микроклимата);
- 16) расходы на питание детей во время пребывания в частной образовательной организации в размере не более 300 рублей в день на одного ребенка;
- 17) транспортные расходы (доставка питания, белья, мебели, оборудования, песка);
- 18) расходы на отопление (автономное);
- 19) расходы на обслуживание оргтехники (не более четырех единиц на каждое отдельно стоящее здание частной образовательной организации);
- 20) оплата труда и начисления по оплате труда работников, обеспечивающих содержание и функционирование зданий частной образовательной организации, в том числе функционирование систем отопления (истопники, кочегары, операторы бойлерных и хлораторных, слесари-сантехники, рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторожа, электромонтеры по ремонту и обслуживанию электрооборудования, уборщики помещений, повара, водители, грузчики, кладовщики, подсобные рабочие, кастелянши, рабочие по стирке белья, плотники, дворники.

1.5. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Отбор проводится на основании заявок, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора.

1.6. Критерии отбора и категории участников отбора:

- 1) участник отбора зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) участник отбора осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Тосненского района Ленинградской области;
- 3) участник отбора предоставляет образовательную услугу;
- 4) участник отбора имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования;
- 5) в частной образовательной организации участника отбора функционируют группы сокращенного дня (10 часов), или группы полного дня (12 часов), или группы продленного дня (14 часов) пребывания в режиме пятидневной рабочей недели;
- 6) в частной образовательной организации участника отбора количество детей, осваивающих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, составляет 20 и более человек;
- 7) в частной образовательной организации участника отбора размер установленной родительской платы за присмотр и уход за ребенком не превышает 5500 рублей в месяц;
- 8) частная образовательная организация осуществляет деятельность с учетом действующих санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

1.7. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Отбор проводится на основании заявок, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора.

1.8. Сведения о предоставлении субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования Тосненский район Ленинградской области).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидии предоставляются по результатам проведения Комитетом образования следующего способа отбора – запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. В целях проведения отбора Комитетом образования принимается решение путем издания правового акта о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора.

Объявление о проведении отбора размещается не позднее 30 марта текущего года, в течение 3 рабочих дней со дня издания правового акта о проведении отбора на официальном сайте Комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с одновременным размещением указателя страницы данного сайта на едином портале (при наличии технической возможности).

2.3. Комитет образования не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты начала срока подачи заявок размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://komitet.tsn.47edu.ru>) объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием:

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета образования; срока проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

результата предоставления субсидии;

категории и критерии отбора выражающиеся в требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктами 1.6, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядка, даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте Комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://komitet.tsn.47edu.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора;

порядка отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, предельное количество победителей отбора.

2.4. Разъяснение положений объявления может быть получено участником отбора путем направления в Комитет образования соответствующего обращения. Разъяснение положений осуществляется в течение двух дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее, чем за три дня до дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Представленное Комитетом образования разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

2.5. Размещение Комитетом образования объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий допускается не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

Отмена отбора получателей субсидий осуществляется на основании правового акта Комитета образования.

Комитет образования размещает объявление об отмене отбора получателей субсидий на официальном сайте Комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://komitet.tsn.47edu.ru>) с указанием информации о причинах отмены отбора получателей субсидий.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://komitet.tsn.47edu.ru>).

2.6. К участию в отборе допускаются участники отбора, соответствующие на дату заседания комиссии по проведению отбора следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не получает средства из бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, областного бюджета Ленинградской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, в областной бюджет Ленинградской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Тосненский муниципальный район Ленинградской области, перед Ленинградской областью;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.7. Участники отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

размер заработной платы работников участников отбора должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

у участников отбора должна отсутствовать задолженность перед работниками по заработной плате;

участники отбора должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков.

2.8. Участники отбора в срок, устанавливаемый в объявлении, представляют в комиссию заявку на участие в отборе (далее – заявка), в состав которой входят следующие документы (информация):

заявление об участии в отборе на право получения субсидии для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копию документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (выписка из реестра лицензий либо копия акта лицензирующего органа о принятом решении и др.);

пояснительную записку с указанием затрат, изложенных в пункте 1.4 настоящего Порядка, по каждому виду заявляемых затрат, содержащая обоснование периодичности затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций;

смету затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми на текущий финансовый год (далее – смета затрат), по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Документы заверяются подписью руководителя юридического лица, индивидуальным предпринимателям и печатью (при наличии печати) и представляются участником отбора на бумажном носителе.

Участники отбора вправе представить копии документов в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с действующим законодательством посредством системы электронного документооборота.

2.9. Участник отбора в праве подать только одну заявку на участие в отборе, указанном в объявлении.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в Комитет образования заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве в Комитет образования.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок.

2.10. При наличии оснований заявка могут быть возвращены на доработку в период проведения приема заявок.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

– неполный пакет документов.

После возврата заявки на доработку участник отбора должен направить скорректированную заявку в срок не позднее даты окончания приема заявок.

2.11. Для рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора формируется комиссия. Деятельность комиссии регулируется положением, утвержденным Комитетом образования.

2.12. Прием заявок осуществляет секретарь комиссии. Заявки регистрируются в журнале регистрации в день подачи (поступления) с указанием участника отбора и даты подачи заявки.

В день регистрации заявки секретарь комиссии:

проверяет отсутствие участника отбора в реестре недобросовестных поставщиков на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru).

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Комитета образования в целях предоставления субсидий запрашивает:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справки налогового органа и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки участником на участие в отборе.

В случае наличия указанной задолженности секретарь комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения ответа на межведомственный запрос уведомляет участника отбора о наличии задолженности. Участник отбора вправе устранить задолженность путем представления до даты заседания или непосредственно на дату заседания комиссии копии документов, подтверждающих оплату указанной задолженности или отсутствие задолженности, заверенные подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью участника отбора (при наличии). Указанные документы и сведения прилагаются к заявке участника отбора.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить указанные в настоящем пункте документы. При этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть выдана не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки.

Комитет образования в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и представляемых участником отбора документах, путем сопоставления с документами, полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Информация о соответствии или несоответствии заявок и участников отбора требованиям настоящего Порядка доводится секретарем комиссии на заседании.

2.13. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых документов и сведений возлагается на участника отбора.

2.14. Заседание комиссии проводится в целях рассмотрения заявок, проверки наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка.

2.15. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

2.16. Комиссия рассматривает заявки в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок и принимает решение о заключении Соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении Соглашения с исполнителем услуг.

Результаты рассмотрения комиссией заявок оформляются протоколом заседания комиссии, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня рассмотрения заявок, который размещается не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в сети Интернет (<http://komitet.tsn.47edu.ru>) и содержит следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.17. Заявки рассматриваются комиссией в присутствии руководителя частной образовательной организации либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы руководителя частной образовательной организации на заседании комиссии. Руководителям частных образовательных организаций либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством представлять их интересы на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей руководителя частной образовательной организации).

2.18. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, указанным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе;

подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, указанных в объявлении;

несоответствие участника отбора категориям и критериям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.19. Решение о предоставлении субсидии принимается Комитетом образования в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления протокола заседания комиссии и оформляется приказом Комитета образования с указанием победителей отбора и размеров предоставляемых им средств и в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заседания комиссии размещается на сайте Комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Размер субсидий определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на очередной финансовый год и плановый период и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Конкурсная комиссия определяет размеры субсидий на основании сметы расходов, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, количества участников отбора, размера запрашиваемых субсидий и объема предусмотренных бюджетных средств.

В случае если объем запрашиваемых субсидий превышает объем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, субсидии распределяются между победителями отбора пропорционально объему запрашиваемых средств.

Участник отбора уведомляется Комитетом образования об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия приказа Комитета образования.

2.20. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты издания приказа, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, с каждым из победителей отбора Комитет образования заключает соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого утверждена соответствующим приказом комитета финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Соглашением предусматриваются следующие условия:

а) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Комитетом образования проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий) (далее – характеристики), указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка;

в) обязательство получателя субсидии по представлению в Комитет образования отчетности о достижении результата предоставления субсидии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом;

г) обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в бюджет муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области в случаях, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

д) запрет на приобретение получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты;

е) обязательство получателя субсидии по недопущению образования задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

е) обязательство получателя субсидии в случае изменения платежных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить Комитет образования путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению;

ж) включение в Соглашение в случае уменьшения Комитету образования как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Секретарь комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия приказа, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, оформляет Соглашение о предоставлении субсидии в четырех экземплярах и передает победителям отбора для подписания.

В случае неподписания Соглашения победителем отбора в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в размере фактических затрат в соответствии с перечнем затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми. Размер субсидии в месяц на одного ребенка не может превышать 11000 рублей.

Комитет образования определяет размеры субсидий по формуле:

$$S_i = 11000 \times \sum N_{jq}$$

где:

S_i – объем средств, планируемых к выделению i -му получателю субсидии;

N_{jq} – численность воспитанников у j -го получателя субсидий в q -м месяце.

3.2. При наличии средств, предусмотренных на указанные цели в бюджетной росписи Комитета образования, и отсутствии конкурирующих заявок решение о предоставлении субсидии принимается в отношении одной частной образовательной организации в объеме запрашиваемых средств.

3.3. Субсидия предоставляется за счет субвенций, предоставляемых бюджету муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на осуществление отдельных государственных полномочий, предусмотренных областным законом Ленинградской области от 18.10.2023 № 116-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Ленинградской области по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми".

3.4. Достигнутыми результатами предоставления субсидии являются:

размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за одного ребенка за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, включая присмотр и уход за детьми, в частной образовательной организации, не более 5500 рублей в месяц;

среднегодовая численность детей, осваивающих программы дошкольного образования, установленная в Соглашении, в разрезе установленных режимов пребывания;

заработная плата работников, оплата которых осуществляется за счет средств субсидии не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ленинградской области;

обеспечения норм питания воспитанников в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормам;

оснащение оборудованием и мягким инвентарем в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями;

отсутствии предписаний надзорных органов, в соответствии с которыми требуется приостановка деятельности. В случае наличия предписаний надзорных органов о приостановлении деятельности субсидия за период приостановления деятельности не выплачивается.

Значения характеристик устанавливаются в Соглашении на текущий финансовый год однократно.

3.5. Сведения о субсидиях, размещенные на едином портале, содержат следующую информацию:

1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также сроки проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора;

2) наименование, место нахождения и адрес электронной почты Комитета образования – главного распорядителя бюджетных средств: Ленинградская область, г. Тосно, ул. Советская, д. 10А; komtosn@yandex.ru;

3) результаты предоставления субсидии;

4) требования к участникам отбора;

5) порядок подачи предложений (заявок);

6) порядок отзыва предложений (заявок);

7) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок);

8) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

9) условия признания уклонившимся от заключения соглашения получателем субсидии;

10) дата размещения результатов отбора на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

11) рассмотрение предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

12) отклонение предложений (заявок) участников отбора, а также информация о причинах их отклонения;

13) критерии и сроки оценки предложений (заявок).

3.6. Субсидии предоставляются частным образовательным организациям, заключившим с Комитетом образования Соглашение.

3.7. Комитет образования в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Соглашения осуществляет регистрацию Соглашения в программном комплексе "АЦК-Финансы".

3.8. Внесение изменений в Соглашение осуществляется по соглашению главного распорядителя и получателя субсидии в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

3.9. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается между получателем субсидии и главным распорядителем в следующих случаях:

1) внесение изменения (изменений) в учредительные документы получателя субсидии и (или) главного распорядителя;

2) внесение изменения (изменений) в реквизиты получателя субсидии и (или) главного распорядителя;

3) обнаружение технических ошибок;

4) уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

5) в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

6) иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.10. Перечисление субсидий осуществляется в течение текущего финансового года в соответствии с графиком перечисления, но не реже 1 раза в квартал, на основании следующих документов, представляемых частными образовательными организациями в Комитет образования:

заявки на перечисление субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;

документов финансовой отчетности (первичные и платежные), подтверждающих осуществление затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка;

документа, подтверждающего контингент воспитанников в соответствии с Государственной информационной системой "Современное образование Ленинградской области" модуль "Электронная запись в детский сад", которым фактически оказаны услуги с установленным размером платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за одного ребенка за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, включая присмотр и уход за детьми, в частной образовательной организации, не более 5500 рублей в месяц.

Первый транш субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом образования решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения и проверки им документов и затем в сроки, установленные абзацем 1 пункта 3.10 настоящего Порядка.

3.11. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется Комитетом образования на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.12. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Комитетом образования решением о бюджете муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на соответствующий финансовый год, и в соответствии со сводной бюджетной росписью.

3.13. Основаниями для отказа в предоставлении частным образовательным организациям субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной частной образовательной организацией информации;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.14. Субсидия перечисляется на расчетный счет, указанный частной образовательной организацией в заявлении на участие в отборе, в соответствии с кассовым планом, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

3.15. Основаниями для перечисления субсидии на расчетный счет победителя отбора являются заключенный между Комитетом образования и победителем отбора Соглашение и приказ Комитета образования.

3.16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии за квартал, год (далее – отчет) представляется в Комитет образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом, но не реже одного раза в квартал.

4.2. К отчету (приложение 2 к настоящему Порядку) прилагаются документы, подтверждающие достижение результата предоставления субсидии и характеристик за отчетный период:

копия акта частной образовательной организации, утверждающего размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за одного ребенка за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, включая присмотр и уход за детьми, не более 5500 рублей в месяц;

документы финансовой отчетности (первичные и платежные), подтверждающие осуществление затрат, предусмотренных настоящим Порядком;

справка, подтверждающая расчет средней заработной платы работников, оплата которых производится за счет субсидии;

отчет по соблюдению норм питания (приложения 1, 2 к отчету).

Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности могут устанавливаться Комитетом образования в Соглашении.

4.3. Главный распорядитель осуществляет проверку предоставленного отчета в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его представления по результатам чего составляется акт.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

5.1. Контроль за выполнением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту – орган муниципального финансового контроля).

Главный распорядитель осуществляет проверку и мониторинг соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в установленном порядке.

Проверка и мониторинг соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления и использования субсидии осуществляется не менее двух раз в год, в том числе не менее одной проверки по достигнутым результатам предоставления субсидии и не менее одного раза в год по финансовому контролю.

5.2. При предоставлении субсидий, указанных в настоящем Порядке, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на проведение главным распорядителем, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий и порядка их предоставления.

5.3. В случае установления главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком и соглашением, недостоверных сведений, а также недостижения результата предоставления субсидии, главный распорядитель направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидий (далее – Требование) в бюджет муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области в размере и сроки, определенные в указанном Требовании.

5.4. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования, представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля. В случае, если получатель субсидии в добровольном порядке не перечислит суммы в бюджет муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области в размере и сроки, установленные в Требовании, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.5. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии (излишне полученной суммы субсидии) получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения указанного обязательства.

5.6. Размер неустойки составляет одну трехсотую ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату.

Председателю комиссии

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(организация, индивидуальный предприниматель)_____
(юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в отборе на право получения субсидии для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста

Прошу предоставить субсидию для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми в частных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Тосненского района Ленинградской области, за период с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года в сумме _____.

	Информация о среднемесечном контингенте воспитанников в группах, на который планируется получение субсидии				Размер субсидии на одного ребенка в месяц, руб.	Размер субсидии, руб. (гр.5 x гр.6)
	Сокращенного дня (10 часов пребывания)	Полного дня (12 часового пребывания)	Продленного дня (14 часового пребывания)	Всего (гр.2+ гр.3+ гр.4)		
1	2	3	4	5	6	7
Январь					11 000	
Февраль					11 000	
Март					11 000	
Апрель					11 000	
Май					11 000	
Июнь					11 000	
Июль					11 000	
Август					11 000	
Сентябрь					11 000	
Октябрь					11 000	
Ноябрь					11 000	
Декабрь					11 000	
Итого	x	x	x	x	x	

Сообщаю, что _____

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Тосненского района Ленинградской области; просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, областной бюджет Ленинградской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Тосненский район Ленинградской области, перед Ленинградской областью не имеет;

в стадии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, банкротства не находится, не приостанавливала деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

иностранное юридическое лицо, местом регистрации которого является в том числе государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, не является;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не получает средства из бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, областного бюджета Ленинградской области, на основании иных нормативных правовых актов на заявленные цели;

на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не имеет;

размер заработной платы работников, оплата которых производится за счет субсидии, не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области, определен;

задолженность перед работниками по заработной плате отсутствует;

в реестре недобросовестных поставщиков отсутствует.

размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за одного ребенка за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, включая присмотр и уход за детьми, в частной образовательной организации, не более 5500 рублей в месяц;

обеспечивается соблюдение требований постановлений Главного государственного санитарного врача РФ к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

отсутствуют предписания надзорных органов, в соответствии с которыми требуется приостановка деятельности.

Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в комиссию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

Подтверждаю, что виды затрат, указанные в пункте 1.4. Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от _____ № _____, не подлежат возмещению за счет средств бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области за период, указанный в настоящем заявлении.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица); осуществление главным распорядителем бюджетных средств в отношении организации или меня как индивидуального предпринимателя проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также о проверке органами муниципального финансового контроля муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также о включении таких положений в Соглашение.

Информация о получателе субсидий прилагаются.

Средства субсидии прошу перечислять на расчетный счет: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
организации/индивидуального предпринимателя)

(подпись)

" ____ " _____ 20__ года

Место печати
(при наличии)

Приложение 1
к заявлению...

ИНФОРМАЦИЯ
о получателе субсидии
по состоянию на " ____ " _____ 20__ года
(на дату подачи заявления)

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Место регистрации юридического лица или место регистрации индивидуального предпринимателя	

Место осуществления деятельности по реализации дошкольного образования и присмотру, и уходу за детьми	
Номер, дата лицензии на реализацию программ дошкольного образования, кем выдана	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОГРНИП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Общее количество рабочих мест, ед.	
Система налогообложения	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, тыс. руб.	

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
организации/индивидуального предпринимателя)

(подпись)

"__" _____ 20__ года

Место печати
(при наличии)

Приложение 2
к Порядку...

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на "__" _____ 20__ года

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

N п/п	Результаты предоставления субсидии	Единица изменения	План на год	Факт	% достижения результата
1	2	3	4	5	6
1	Среднегодовой контингент детей, осваивающих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Чел.			
2	Среднегодовой контингент детей, осваивающих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, для которых размер родительской платы составляет не более 5 500 рублей (сумма строк 2.1, 2.2, 2.3)	Чел.			
	В том числе				
2.1.	В группах, функционирующих в режиме сокращенного дня (10 часов пребывания)	Чел.			
2.2.	В группах, функционирующих в режиме полного дня (12 часов пребывания)	Чел.			
2.3.	В группах, функционирующих в режиме продленного дня (14 часов пребывания)	Чел.			
3.	Количество работников, оплата которых составляет ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Ленинградской области	Чел.	0		x
4.	Соблюдение требований постановлений Главного государственного санитарного врача РФ в части оснащения оборудованием и мягким инвентарем	%	100 %		
5.	Обеспечение норм питания воспитанников в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача РФ	%	100 %		
6.	Количество предписаний надзорных органов, в соответствии с которыми требуется приостановка деятельности	Ед.	0		x

22	Масло растительное	11																		
23	Кондитерские изделия	20																		
24	Чай	0,6																		
25	Какао-порошок	0,6																		
26	Кофейный напиток	1,2																		
27	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции)	30																		
28	Дрожжи хлебопекарные	0,5																		
29	Крахмал	3																		
30	Соль пищевая поваренная йодированная	5																		

Приложение 3
к Порядку

(Форма)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования Тосненский район Ленинградской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям по финансовому обеспечению получения дошкольного образования

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию в связи с возмещением части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми на основании Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от "___" _____ 20__ г. № _____ за _____ месяц в сумме _____ рублей.

Приложение:

– документ, подтверждающий контингент воспитанников в соответствии с ГИС "Современное образование Ленинградской области" модуль "Электронная запись в детский сад", которым фактически оказаны услуги с установленным размером платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за одного ребенка за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, включая присмотр и уход за детьми, в частной образовательной организации, не более 5500 рублей в месяц.

Получатель субсидий:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата _____

Приложение 4
к Порядку

(Форма)

(наименование частной образовательной организации, ИНН)

Смета затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, за период с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года

25	Расходы на обслуживание оргтехники (не более четырех единиц на каждое отдельно стоящее здание частной образовательной организации)																			
26	Оплата труда и начисления по оплате труда работников, обеспечивающих содержание и функционирование зданий частной образовательной организации, в том числе функционирование систем отопления (истопники, кочегары, операторы бойлерных и хлораторных, слесари-сантехники, рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторожа, электромонтеры по ремонту и обслуживанию электрооборудования, уборщики помещений, повара, водители, грузчики, кладовщики, подсобные рабочие, кастелянши, рабочие по стирке белья, плотники, дворники)	(наименование должности в соответствии со штатным расписанием)																		
27	Расходы на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на текущий ремонт помещений и территории частной образовательной организации и (или) благоустройство игровой площадки частной образовательной организации, включая установку игрового оборудования																			
	Итого расходов за период																			

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ года

Место печати

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2024 № 1000-па

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 25.04.2018 № 1263-па "О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"

Руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", в целях актуализации перечня муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и отраслевым органам администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 25.04.2018 № 1263-па "О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 25.01.2019 № 101-па, от 26.12.2019 № 2391-па, от 17.07.2020 № 1252-па), изложив в новой редакции перечень муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений подведомственных администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и отраслевым органам администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (приложение).

2. Комитету образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Глава администрации А.Г. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 28.03.2024 № 1000-па

**Перечень
муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений подведомственных
администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
и отраслевым органам администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области**

№ п/п	Наименование муниципального бюджетного, казенного, автономного учреждения муниципально-го образования Тосненский район Ленинградской области		ИНН
	Полное наименование	Сокращенное наименова-ние	
1.	Муниципальные казенные учреждения муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, относящиеся к ведению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		
1.1.	Муниципальное казенное учреждение "Центр административно-хозяйственного обеспечения"	МКУ "ЦА ХО"	4716035322
1.2.	Муниципальное казенное учреждение культуры "Тосненская межпоселенческая централизованная библиотечная система"	МКУК "Тосненская МЦБС"	4716014805
1.3.	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования "Тосненская детская школа искусств"	МКОУ ДО "ТДШИ"	4716015118
1.4.	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования "Нурминская детская школа искусств"	МКОУ ДО "Нурминская ДШИ"	4716015380
1.5.	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования "Тельмановская детская школа искусств"	МКОУ ДО "Тельмановская ДШИ"	4716014121
1.6.	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования "Никольская детская музыкальная школа"	МКОУ ДО "Никольская ДМШ"	4716014308
1.7.	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования "Ульяновская детская музыкальная школа"	МКОУ ДО "Ульяновская ДМШ"	4716014403
2.	Муниципальные казенные учреждения, относящиеся к ведению комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		
2.1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа "Лисинский центр образования"	МКОУ "СОШ Лисинский ЦО"	4716014410
2.2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования"	МКОУ "Новолисинская СОШ-интернат"	4716014379
2.3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Ульяновская средняя общеобразовательная школа № 1"	МКОУ "Ульяновская СОШ №1"	4716014210
2.4.	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Ушакинская средняя общеобразовательная школа №1"	МКОУ "Ушакинская СОШ №1"	4716014080
2.5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Федоровская средняя общеобразовательная школа"	МКОУ "Федоровская СОШ"	4716013713
2.6.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Андреановская основная общеобразовательная школа"	МКОУ "Андреановская ООШ"	4716033325
2.7.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Войсковорская основная общеобразовательная школа"	МКОУ "Войсковорская ООШ"	4716013777
2.8.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа "Нурменский центр образования"	МКОУ "ООШ Нурменский ЦО"	4716010078
2.9.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Пельгорская основная общеобразовательная школа"	МКОУ "Пельгорская ООШ"	4716014160
2.10.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа "Радофинниковский центр образования"	МКОУ "ООШ Радофинниковский ЦО"	4716013738
2.11.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Саблинская основная общеобразовательная школа"	МКОУ "Саблинская ООШ"	4716033300
2.12.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Трубниковорская основная общеобразовательная школа"	МКОУ "Трубниковорская ООШ"	4716014393

2.13.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Ульяновская основная общеобразовательная школа №2"	МКОУ "Ульяновская ООШ № 2"	4716033332
2.14.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Ушакинская основная общеобразовательная школа №2"	МКОУ "Ушакинская ООШ № 2"	4716013752
2.15.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа "Форносковский центр образования"	МКОУ "ООШ "Форносковский ЦО"	4716006868
2.16.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 2 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА П. УЛЬЯНОВКА"	МКДОУ № 2 п. Ульяновка	4716014428
2.17.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 3 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГЛЮБАНИ"	МКДОУ № 3 г. Любани	4716014019
2.18.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 7 "Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей г. Тосно"	МКДОУ № 7 г. Тосно	4716014192
2.19.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 10 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г. НИКОЛЬСКОЕ"	МКДОУ № 10 г. Никольское	4716014273
2.20.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 11 "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД г. НИКОЛЬСКОЕ"	МКДОУ № 11 г.Никольское	4716013840
2.21.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 15 "ДЕТСКИЙ САД Д. ТАРАСОВО"	МКДОУ № 15 д. Тарасово	4716014097
2.22.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 17 "Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественноэстетическому развитию детей п.Любань"	МКДОУ № 17 п. Любань	4716014298
2.23.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №18 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г. НИКОЛЬСКОЕ"	МКДОУ № 18 г. НИКОЛЬСКОЕ	4716014178
2.24.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 20 "ДЕТСКИЙ САД П. ВОЙСКОРОВО"	МКДОУ № 20 п. Войскорово	4716013914
2.25.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 23 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г.П. ФЕДОРОВСКОЕ"	М К Д О У № 2 3 Г.П. ФЕДОРОВСКОЕ	4716014266
2.26.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 31 п. Ушаки "Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей"	МКДОУ № 31 п. Ушаки	4716013907
2.27.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 33 "ДЕТСКИЙ САД Д. НОВОЛИСИНО"	МКДОУ № 33 д. Новолисино"	4716014202
2.28.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №34 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г. НИКОЛЬСКОЕ"	МКДОУ № 34 г. Никольское	4716013865
2.29.	муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Тосненский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"	МКУДО ТЦППМСП	4716014435
2.30.	Муниципальное казенное учреждение "Центр экономики и финансов"	МКУ "ЦЭиФ"	4716023743
3.	Муниципальные бюджетные учреждения муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, относящиеся к ведению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		
3.1.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Тосненская концертная организация "Каменя"	МБУК "ТКО "Каменя"	4716023623
3.2.	Муниципальное бюджетное учреждение "Тосненская спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо"	МБУ "Тосненская СШОР по дзюдо"	4716014587
3.3.	Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивный центр Тосненского района"	МБУ "СЦ Тосненского района"	4716046691
3.4.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района"	МБУ "ММЦ Тосненского района"	4705101037

4.	Муниципальные бюджетные учреждения муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, относящиеся к ведению комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		
4.1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов"	МБОУ "СОШ №1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов"	4716013456
4.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 2 г. Тосно имени Героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова"	МБОУ "Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова"	4716013946
4.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Тосненская средняя общеобразовательная школа № 3 имени героя советского союза С.П. Тимофеева"	МБОУ "СОШ № 3 г. Тосно"	4716006240
4.4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Тосно"	МБОУ "СОШ № 4 г. Тосно"	4716016457
4.5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "гимназия №1 г. Никольское"	МБОУ "Гимназия № 1 г. Никольское"	4716011191
4.6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Никольское"	МБОУ "СОШ № 2 г. Никольское"	4716014717
4.7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3 г. Никольское"	МБОУ "СОШ №3 г. Никольское"	4716014509
4.8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Сельцовская средняя общеобразовательная школа имени Е.М.Мелашенко"	МБОУ "Сельцовская СОШ"	4716004620
4.9.	Муниципальное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение "Средняя Общеобразовательная Школа "Красноборский Центр Образования"	МБОУ "СОШ Красноборский ЦО"	4716013791
4.10.	Муниципальное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение "Любанская Средняя Общеобразовательная Школа Имени А.Н. Радищева"	МБОУ "Любанская СОШ"	4716013819
4.11.	Муниципальное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение "Тельмановская Средняя Общеобразовательная Школа"	МБОУ "Тельмановская СОШ"	4716013760
4.12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа "Рябовский центр образования"	МБОУ "ООШ Рябовский ЦО"	4716014361
4.13.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 1 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г. ТОСНО"	МБДОУ №1 г.Тосно	4716013826
4.14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 4 "Детский сад комбинированного вида г. Тосно"	МБДОУ № 4 г. Тосно	4716048561
4.15.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 5 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г. ТОСНО"	МБДОУ № 5 г. ТОСНО	4716013872
4.16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №6 г. Тосно "Детский сад комбинированного вида"	МБДОУ № 6 г. Тосно	4716044038
4.17.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 8 г. Тосно "Детский сад комбинированного вида "Сказка"	МБДОУ № 8 г. Тосно "Сказка"	4716036397
4.18.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 9 г. Тосно "Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей"	МБДОУ № 9 г. Тосно	4716014330
4.19.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 12 "Детский сад комбинированного вида Федоровского городского поселения"	МБДОУ № 12 Федоровского городского поселения	4716048473
4.20.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 14 "Детский сад комбинированного вида п. Тельмана"	МБДОУ № 14 п. Тельмана	4716014227
4.21.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 36 г. Тосно "Детский сад комбинированного вида "Солнечный город"	МБДОУ № 36 г. Тосно "Солнечный город"	4716013992
4.22.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 37 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА П. СЕЛЬЦО"	МБДОУ № 37 п. Сельцо	4716014107

4.23.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 38 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА г. НИКОЛЬСКОЕ"	МБДОУ № 38 г. Никольское	4716013985
4.24.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Тосненский районный детско-юношеский центр"	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	4716048025
4.25.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Сфера творчества"	МБОУ ДО "Сфера творчества"	4716015397
5.	Муниципальные автономные учреждения муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, относящиеся к ведению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		
5.1.	Муниципальное автономное учреждение "Тосненский Дворец культуры"	МАУ "Тосненский ДК"	4716025395
6.	Муниципальные автономные учреждения муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, относящиеся к ведению комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		
6.1.	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр информационных технологий"	МАОУ ДО ЦИТ	4716021993

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2024 № 1001-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, 14.11.2023 № 3862-па, 08.12.2023 № 4172-па), администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 19.12.2018 № 3159-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 06.06.2019 № 878-па, от 23.03.2020 № 500-па, от 03.09.2020 № 1594-па, от 24.02.2021 № 342-па, от 21.06.2021 № 1334-па, от 01.02.2022 № 225-па, от 07.02.2022 № 279-па, от 22.03.2022 № 995-па, от 22.08.2022 № 2902-па, от 21.12.2022 № 4794-па, от 28.03.2023 № 1100-па, от 19.06.2023 № 2180-па, от 18.12.2023 № 4316-па) следующие изменения.

1.1. В паспорте муниципальной программы пункт "Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам" изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	<p>Общий объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы составляет 878 196,566 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2019 год – 38 758,50 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 862,90 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 32 895,60 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 5 000,00 тыс. рублей. <p>2020 год – 86 614,10 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет Ленинградской области – 81 031,28 тыс. рублей; – федеральный бюджет 582,82 тыс. рублей – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 5 000,00 тыс. рублей. <p>2021 год – 123 567,50 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет 2 016,10 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 116 551,40 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 5 000,00 тыс. рублей. <p>2022 год – 89 459,81 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет 2 427,91 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 74 207,66 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 12 824,24 тыс. рублей.
---	--

<p>2023 год – 119 497,126 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет 2 882,777 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 106 275,359 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 10 338,99 тыс. рублей. <p>2024 год – 101 745,928 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 1 749,481 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 84 910,697 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 15 085,750 тыс. рублей; <p>2025 год – 99 662,709 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 2 776,524 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 81 197,005 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 15 689,180 тыс. рублей <p>2026 год – 109 445,425 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 93 128,675 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 16 316,750 тыс. рублей; <p>2027 год – 109 445,468 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 5 892,996 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 87 235,722 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 16 316,750 тыс. рублей
--

1.2. Приложение 2 к муниципальной программе "План реализации муниципальной программы "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 1).

1.3. Приложение 3 к муниципальной программе "Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значения" изложить в новой редакции (приложение 2).

1.4. Приложение 5 к муниципальной программе "Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 3).

2. Отделу жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с органами местного самоуправления комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с органами местного самоуправления комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 28.03.2024 № 1001-па
Приложение 2
к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Сроки начала реализации	Сроки окончания реализации	Период финансирования мероприятия (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.					Фактическое исполнение расходов, тыс. руб.				
						Всего	В том числе				Всего	В том числе			
							Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники		Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

1.	Муниципальная программа "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	89 459,810	12 824,240	74 207,660	2 427,910		88 648,428	12 012,858	74 207,660	2 427,910	
			2023		2023	119 497,126	10 338,990	106 275,359	2 882,777		118 694,544	10 267,297	105 544,470	2 882,777	
			2024		2024	101 745,928	15 085,750	84 910,697	1 749,481						
			2025		2025	99 662,709	15 689,180	81 197,005	2 776,524						
			2026		2026	109 445,425	16 316,750	93 128,675	0,000						
				2027	109 445,468	16 316,750	87 235,722	5 892,996							
Итого						629 256,466	86 571,660	526 955,118	15 729,688		207 342,972	22 280,155	179 752,130	5 310,687	
Проектная часть															
1.	Федеральный проект "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2023	2023	5 652,504		2 769,727	2 882,777		5 652,504		2 769,727	2 882,777	
Итого						5 652,504		2 769,727	2 882,777		5 652,504		2 769,727	2 882,777	
1.1.	Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2023	2023	5 652,504		2 769,727	2 882,777		5 652,504		2 769,727	2 882,777	

2.	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	86 660,178		84 910,697	1 749,481					
					2025	83 973,529		81 197,005	2 776,524					
					2026	93 128,675		93 128,675	0,000					
					2027	93 128,718		87 235,722	5 892,996					
Итого						356 891,100		346 472,099	10 419,001					
2.1.	Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	3 430,355		1 680, 874	1 749,481					
					2025	5 666,377		2 889,853	2 776,524					
					2026	0,000			0,000					
					2027	5 892,996			5 892,996					
2.2.	Мероприятие 2. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	83 229,823		83 229,823						
					2025	78 307,152		78 307,152						
					2026	93 128,675		93 128,675						
					2027	87 235,722		87 235,722						
3.	Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2023	2023	103 505,632		103 505,632		102 774,743		102 774,743		
Итого						103 505,632		103 505,632		102 774,743		102 774,743		

3.1.	М е р о - п р и я т и е 1. П р е д о - с т а в л е н и е ж и л ы х п о - м е щ е н и й д е т я м - с и р о т а м и д е т я м, о с т а в - ш и м с я б е з п о п е - ч е н и я р о - д и т е л е й, л и ц а м и з и х ч и с л а п о д о г о в о - р а м н а й м а с п е ц и а л - и з и р о в а н - н ы х ж и - л ы х п о м - е щ е н и й	О т д е л ж и л и щ - н о й п о л и - т и к и к о м - и т е т а п о ж и л и щ н о - к о м м у - н а л ь н о м у х о з я й с т в у и б л а г о у - с т р о й с т в у а д м и н и - с т р а ц и и м у н и ц и - п а л ь н о г о о б р а з о - в а н и я Т о с н е н - с к и й р а й - о н Л е н и н - г р а д с к о й о б л а с т и	2023	2023	2023	103 505,632		103 505,632			102 774,743		102 774,743		
Процессная часть															
1.	К о м п л е к с п р о ц е с - с н ы х м е р о - п р и я т и й " П р е д о - с т а в л е н и е с п е ц и а л - и з и р о в а н - н ы х (с л у - ж е б н ы х) ж и л ы х п о м - е щ е н и й о т - д е л ь н ы м к а т е г о р и - я м г р а ж - д а н , н е и м е ю щ и м ж и л ы х п о - м е щ е н и й п о м е с т у р а б о т ы "	О т д е л ж и л и щ - н о й п о л и - т и к и к о м - и т е т а п о ж и л и щ н о - к о м м у - н а л ь н о м у х о з я й с т в у и б л а г о у - с т р о й с т в у а д м и н и - с т р а ц и и м у н и ц и - п а л ь н о г о о б р а з о - в а н и я Т о с н е н - с к и й р а й - о н Л е н и н - г р а д с к о й о б л а с т и	2022	2027	2022	12 824,240	12 824,240				12 012,858	12 012,858			
					2023	10 338,990	10 338,990				10 267,297	10 267,297			
					2024	15 085,750	15 085,750								
					2025	15 689,180	15 689,180								
					2026	16 316,750	16 316,750								
					2027	16 316,750	16 316,750								
Итого							86 571,660	86 571,660			22 280,155	22 280,155			
1.1.	М е р о - п р и я т и е 1. П р и о б - р е т е н и е с п е ц и - а л и з и р о - в а н н ы х (с л у ж е б - н ы х) ж и - л ы х п о - м е щ е н и й	О т д е л ж и л и щ - н о й п о л и - т и к и к о м - и т е т а п о ж и л и щ - н о - к о м - м у н а л ь - н о м у х о - з я й с т в у и б л а г о - у с т р о й - с т в у а д м и н и - с т р а ц и и м у н и ц и - п а л ь н о - г о о б р а - з о в а н и я Т о с н е н - с к и й р а й о н Л е н и н - г р а д с к о й о б л а с т и	2022	2027	2022	12 824,240	12 824,240				12 012,858	12 012,858			
					2023	10 338,990	10 338,990				10 267,297	10 267,297			
					2024	15 085,750	15 085,750								
					2025	15 689,180	15 689,180								
					2026	16 316,750	16 316,750								
					2027	16 316,750	16 316,750								

2.	Комплекс процессных мероприятий "Предоставление специализированных жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2022	2022	76 635,57		74 207,66	2 427,91		76 635,57		74 207,66	2 427,91
Итого						76 635,57		74 207,66	2 427,91		76 635,57		74 207,66	2 427,91
2.1.	Мероприятие "Предоставление специализированных жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2022	2022	76 635,57		74 207,66	2 427,91		76 635,57		74 207,66	2 427,91

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 28.03.2024 № 1001-па
Приложение 3
к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значения

№ п/п	Показатель (индикатор)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)										
			Базовый период (2018 год)	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Муниципальная программа "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области"													
1.	Комплекс процессных мероприятий "Предоставление специализированных (служебных) жилых помещений отдельным категориям граждан, не имеющим жилых помещений по месту работы"												
1.1.	Доля привлечения и закрепления кадров в муниципальных учреждениях социальной сферы	Плано-вое значение	% / жил. пом.	82,4/19	8,0/2	16,0/4	24,0/6	39,0/9	44,0/11	56,0/14	68,0/17	80,0/20	92,0/23
		Факти-ческое значение		82,4/19	8,0/2	16,0/4	24,0/6	39,0/9	44,0/11				

2.	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан" (до 31.12.2023) Федеральный проект "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг", Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг")												
2.1.	Доля обеспечения ж и л ы м и помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	Плано-вое значение	% / чел.	100/236	13,2/19	40,3/58	44,0/100	55,0/124	66,0/156	74,0/176	82,0/196	91,0/216	100,0/236
Факти-ческое значение		100/236		13,2/19	40,3/58	44,0/100	55,0/124	66,0/156					

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 28.03.2024 № 1001-па
Приложение 5
к муниципальной программе

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора)
муниципальной программы**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Определение показателя	Временные характеристики	Алгоритм формирования (формула) показателя и методические пояснения	Базовые показатели	Метод сбора и индекс формы отчетности	Объект наблюдения	Охват совокупности
1.	Доля привлечения и закрепления кадров в муниципальных учреждениях социальной сферы	%/жил. пом.	Характеризует эффективность реализации мероприятия по привлечению и закреплению кадров в учреждениях социальной сферы	Ежегодно, на 01 января года, следующего за отчетным	$A*100/A1$, где: A – количество граждан, которым предоставлены жилые помещения, как отдельной категории граждан, не обеспеченных жилыми помещениями по месту их работы, на период трудовых отношений; A1 – реестр граждан муниципального образования, не обеспеченных жилыми помещениями по месту их работы, на период трудовых отношений	82,4/19	Прочее (мониторинг)	Граждане муниципального образования, не обеспеченные жилыми помещениями по месту их работы на период трудовых отношений	Административная информация
2.	Доля обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	%/чел.	Характеризует эффективность реализации мероприятия по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	Ежегодно, на 01 января года, следующего за отчетным	$V*100/V1$, где: V – количество обеспеченных жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа; V1 – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, подлежащих обеспечению.	100/236	Прочее (мониторинг)	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, подлежащие обеспечению жилыми помещениями	Административная информация

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2024 № 1002-па

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области от 17.12.2019 № 2281-па "Об утверждении муниципальной программы
"Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций
на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"**

В соответствии с областным законом Ленинградской области от 19.12.2023 № 145-оз "Об областном бюджете Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па "Об утверждении Порядка разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 17.12.2019 № 2281-па "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 09.04.2021 № 775-па, от 22.12.2021 № 3041-па, от 30.12.2021 № 3208-па, от 26.10.2022 № 3861-па, от 01.03.2023 № 746-па, от 17.10.2023 № 3529-па) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы раздел "Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации" изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы (за счет средств федерального, областного, местного бюджетов) – 14 907,158 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 2579,495 тыс. рублей, 2021 год – 1839,545 тыс. рублей, 2022 год – 2047,973 тыс. рублей, 2023 год – 2026,744 тыс. рублей, 2024 год – 2004,467 тыс. рублей, 2025 год – 2204,467 тыс. рублей, 2026 год – 2204,467 тыс. рублей.</p> <p>Объем финансирования за счет средств Федерального бюджета – 0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 тыс. рублей, 2023 год – 0 тыс. рублей, 2024 год – 0 тыс. рублей, 2025 год – 0 тыс. рублей, 2026 год – 0 тыс. рублей.</p> <p>Объем финансирования за счет средств областного бюджета Ленинградской области – 8 107,158 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 1979,495 тыс. рублей, 2021 год – 1039,545 тыс. рублей, 2022 год – 1047,973 тыс. рублей, 2023 год – 1026,744 тыс. рублей, 2024 год – 1004,467 тыс. рублей, 2025 год – 1004,467 тыс. рублей, 2026 год – 1004,467 тыс. рублей.</p> <p>Объем финансирования за счет средств местного бюджета муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 6800,000 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 600,000 тыс. рублей, 2021 год – 800,000 тыс. рублей, 2022 год – 1000,000 тыс. рублей, 2023 год – 1000,000 тыс. рублей, 2024 год – 1000,000 тыс. рублей, 2025 год – 1200,000 тыс. рублей, 2026 год – 1200,000 тыс. рублей.</p>
---	---

1.2. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение 1).

1.3. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение 2).

1.4. Приложение 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение 3).

2. Отделу по поддержке малого, среднего бизнеса, развития потребительского рынка и сельскохозяйственного производства комитета социально-экономического развития администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее распоряжение для обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

4. Постановление вступает в силу с момента его утверждения.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 28.03.2024 № 1002-па

Приложение 2

к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования структурного элемента (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей					Фактическое исполнение расходов, тыс. руб.				
						Всего	В том числе				Всего	В том числе			
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники		МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	МП "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"	Комитет социально-экономического развития (КСЭР); Комитет по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям	2022	2026	2022 год	2047,973	1000,000	1047,973	0,00	0,00	2047,973	1000,000	1047,973	0,00	0,00
					2023 год	2026,744	1000,000	1026,744	0,00	0,00	2026,744	1000,000	1026,744	0,00	0,00
					2024 год	2004,467	1000,000	1004,467	0,00	0,00					
					2025 год	2204,467	1200,000	1004,467	0,00	0,00					
					2026 год	2204,467	1200,000	1004,467	0,00	0,00					
Итого				2022-2026	10488,118	5400,000	5088,118	0,00	0,00	4074,717	2000,000	2074,717	0,00	0,00	
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ															
1.	Комплекс процессных мероприятий "Финансовая поддержка социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализуемых на территории Тосненского района Ленинградской области"	КСЭР	2022	2026	2022 год	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00
					2023 год	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00
					2024 год	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00					
					2025 год	1200,000	1200,000	0,00	0,00	0,00					
					2026 год	1200,000	1200,000	0,00	0,00	0,00					

1.1.	Мероприятие 1 "Предоставление на конкурсной основе субсидий на реализацию социально значимых проектов в рамках направлений уставной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Тосненского района"		2022	2026	2022 год	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00
					2023 год	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00
					2024 год	1000,000	1000,000	0,00	0,00	0,00					
					2025 год	1200,000	1200,000	0,00	0,00	0,00					
					2026 год	1200,000	1200,000	0,00	0,00	0,00					
Итого				2 0 2 2 - 2026	5400,00	5400,00	0,00	0,00	0,00	5400,00	5400,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Комплекс процессных мероприятий "Финансовая поддержка советов ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей"	Комитет по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям	2022	2023	2022 год	1047,973	0,00	1047,973	0,00	0,00	1047,973	0,00	1047,973	0,00	0,00
					2023 год	1026,744	0,00	1026,744	0,00	0,00	1026,744	0,00	1026,744	0,00	0,00
2.1.	Мероприятие 1 "Предоставление на конкурсной основе субсидии на осуществление уставной деятельности советам ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей"				2022 год	1047,973	0,00	1047,973	0,00	0,00	1047,973	0,00	1047,973	0,00	0,00
					2023 год	1026,744	0,00	1026,744	0,00	0,00	1026,744	0,00	1026,744	0,00	0,00
Итого					2022-2023	2074,717	0,00	2074,717	0,00	0,00	2074,717	0,00	2074,717	0,00	0,00
3.	Комплекс процессных мероприятий "Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов"	Комитет по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям	2024	2026	2024 год	1004,467	0,00	1004,467	0,00	0,00					
					2025 год	1004,467	0,00	1004,467	0,00	0,00					
					2026 год	1004,467	0,00	1004,467	0,00	0,00					

5.	Комплекс процессных мероприятий "Консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Тосненского района"	КСЭР	2022	2026	2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
					2025 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
					2026 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
5.1.	Мероприятие 1 "Организация семинаров с представителями социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"		2022	2026	2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
					2025 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
					2026 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Итого					2 0 2 2 - 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 28.03.2024 № 1002-па
Приложение 3
к муниципальной программе

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы
"Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" и их значениях**

№	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значение показателей (индикаторов)								
			Базовый период (2019 год)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"											
1.	Комплекс процессных мероприятий 1 "Финансовая поддержка социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализуемых на территории Тосненского района Ленинградской области"										
1.1.	Мероприятие 1. "Предоставление на конкурсной основе субсидий на реализацию социально значимых проектов в рамках направлений уставной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Тосненского района"										
1.1.1.	Показатель (индикатор) Количество социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализованных на территории Тосненского района за счет финансовой поддержки на средства местного бюджета	Плановое значение	Ед.		3	4	5	5	5	6	6
		Фактическое значение	Ед.	0	3	4	5	6			
2.	Комплекс процессных мероприятий 2 "Финансовая поддержка советов ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей"										
2.1.	Мероприятие 1. Предоставление на конкурсной основе субсидии на осуществление уставной деятельности советам ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей										

2.1.1.	Показатель (индикатор) Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на осуществление уставной деятельности совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей	Плановое значение	Ед.		Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1			
		Фактическое значение	Ед.	1	1	1	1	1			
3.	Комплекс процессных мероприятий 3 "Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов"										
3.1.	Мероприятие 1. Предоставление на конкурсной основе субсидии на осуществление уставной деятельности советам ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей										
3.1.1.	Показатель (индикатор) Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на осуществление уставной деятельности совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей	Плановое значение	Ед.						Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1
		Фактическое значение	Ед.	1							
4.	Комплекс процессных мероприятий 4 "Информационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Тосненского района"										
4.1.	Мероприятие 1. "Освещение на официальном сайте администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, а также в СМИ Тосненского района положительного опыта реализации социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, а также организация взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций"										
4.1.1.	Показатель (индикатор) Количество информационных материалов о реализации социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализованных на территории Тосненского района, размещенных на официальном сайте администрации и освещенных в средствах массовой информации, официальных сайтах социально ориентированных некоммерческих организаций, социальных сетях	Плановое значение	Ед.		Не менее 8	Не менее 8	Не менее 8	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 11	Не менее 11
		Фактическое значение	Ед.	0	8	13	8	10			
5.	Комплекс процессных мероприятий 5 "Консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Тосненского района"										
5.1.	Мероприятие 1. "Организация семинаров с представителями социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"										
5.1.1.	Показатель (индикатор) Количество семинаров и/или консультаций с представителями социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	Плановое значение	Ед.		Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2
		Фактическое значение	Ед.	0	1	2	2	2			

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 28.03.2024 № 1002-па
Приложение 5
к муниципальной программе

**Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов,
показателей и мероприятий муниципальной программы
"Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"**

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
1	2	3	4	5
Создание на территории Тосненского района Ленинградской области условий, благоприятствующих развитию и эффективному функционированию социально ориентированных некоммерческих организаций	Обеспечение доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к финансовым ресурсам	Увеличение количества социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализованных на территории Тосненского района за счет финансовой поддержки на средства местного бюджета Наличие на территории Тосненского района социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на осуществление уставной деятельности совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей	Комплекс процессных мероприятий "Финансовая поддержка социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализуемых на территории Тосненского района Ленинградской области" Комплекс процессных мероприятий "Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов" (до 31.12.2023 Комплекс процессных мероприятий "Финансовая поддержка советов ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей")	Количество социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализованных на территории Тосненского района за счет финансовой поддержки на средства местного бюджета Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидию на осуществление уставной деятельности совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей
	Организация информационного сотрудничества и взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Тосненский район Ленинградской области с социально ориентированными некоммерческими организациями	Увеличение количества семинаров и/или консультаций с представителями социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Увеличение количества информационных материалов о реализации социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализованных на территории Тосненского района, размещенных на официальном сайте администрации и освещенных в средствах массовой информации, официальных сайтах социально ориентированных некоммерческих организаций, социальных сетях	Комплекс процессных мероприятий "Информационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Тосненского района" Комплекс процессных мероприятий "Консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Тосненского района"	Количество информационных материалов о реализации социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, реализованных на территории Тосненского района, размещенных на официальном сайте администрации и освещенных в средствах массовой информации, официальных сайтах социально ориентированных некоммерческих организаций, социальных сетях Количество семинаров и/или консультаций с представителями социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2024 № 1003-па

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду", утвержденный постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 02.10.2023 № 3354-па

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", распоряжением Правительства Ленинградской области от 25.01.2024 № 32-р "О внесении изменений в распоряжение Правительства Ленинградской области от 28.12.2015 № 585-р", администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о

форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду", утвержденный постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 02.10.2023 № 3354-па, следующие изменения:

1.1. П. 2.2 читать в следующей редакции:

"2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – Администрация) в лице комитета имущественных отношений Администрации.

В предоставлении муниципальной услуги участвует ГБУ ЛО "МФЦ".

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

1) при личной явке:

– в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ";

2) без личной явки:

– в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ."

1.2. В пункте 2.2.1 исключить слова: "ОИВ/ОМСУ/Организации".

1.3. Абзац 4 п. 2.3 читать в следующей редакции:

"Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

1) при личной явке:

– в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ";

2) без личной явки:

– в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ."

1.4. В пункте 2.6 исключить слова: "Бланк заявления заявитель может получить у должностного лица Администрации. Заявитель вправе заполнить и распечатать бланк заявления на официальных сайтах Администрации."

1.5. Пункт 2.13 читать в следующей редакции:

"2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет в Администрации:

– при направлении запроса на бумажном носителе из МФЦ в Администрацию – в день передачи документов из МФЦ в Администрацию;

– при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО – в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ ЛО или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни)."

1.6. В пункте 2.14.1 исключить слова: "Администрации или".

1.7. В пункте 2.14.4 исключить слова: "Администрации".

1.7. В пункте 2.14.7 исключить слова: "Администрации".

1.8. В пункте 2.15.1 исключить слова: "Администрации".

1.9. В пункте 3.3.1 исключить слова: "Администрацию", "направить почтовым отправлением".

1.10. В первом абзаце пункта 5.3 исключить слово: "Администрацию".

1.11. Во втором абзаце пункта 5.3 исключить слова: "по почте", "официального сайта Администрации", "а также может быть принята при личном приеме заявителя".

1.12. В приложении 1 к административному регламенту исключить слова: "выдать на руки в Администрации", "сайт Администрации", "направить по почте (указать адрес)".

1.13. В приложении 2 к административному регламенту исключить слова: "выдать на руки в ОИВ/Администрации/Организации", "направить по почте".

2. Комитету имущественных отношений администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для официального опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего постановления в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Ануфриева О.А.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

Газета выходит по пятницам

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 22.04.2010. Свидетельство ПИ № ТУ 78-00573.

Адрес редакции и издателя:
187000, Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, 50.
Телефоны: гл. редактор 2-50-13,
отделы: общественно-политических проблем 2-50-13,
сельского хозяйства 2-59-32, молодежный 2-59-32, социальных
проблем 2-20-49, компьютерной верстки 2-59-32, бухгалтерия
2-50-13, секретарь редакции, т/факс 2-22-37.

Главный редактор

Надежда
Максимова

e-mail: tosnovestnik@mail.ru