

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2023 № 4106-па

Об утверждении порядка выдачи согласия на строительство, капитальный ремонт, ремонт, реконструкцию, являющихся сооружениями пересечения с автомобильной дорогой местного значения другой автомобильной дороги, примыкания к автомобильной дороге местного значения другой автомобильной дороги

В соответствии со статьей 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок выдачи согласия на строительство, капитальный ремонт, ремонт, реконструкцию являющихся сооружениями пересечения с автомобильной дорогой местного значения другой автомобильной дороги, примыкания к автомобильной дороге местного значения другой автомобильной дороги (приложение).

2. Направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для обнародования и опубликования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить обнародование и опубликование настоящего постановления в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

Глава администрации **А.Г. Клементьев**

*Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 05.12.2023 № 4106-па*

Порядок выдачи согласия на строительство, капитальный ремонт, ремонт, реконструкцию, являющихся сооружениями пересечения с автомобильной дорогой местного значения другой автомобильной дороги, примыкания к автомобильной дороге местного значения другой автомобильной дороги

1. Настоящий порядок регулирует выдачу согласия, содержащего обязательные для исполнения технические требования и условия (далее – согласие) на строительство, капитальный ремонт, ремонт, реконструкцию, являющихся сооружениями пересечения с автомобильной дорогой местного значения другой автомобильной дороги, примыкания к автомобильной дороге местного значения другой автомобильной дороги в отношении автомобильных дорог местного значения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области (далее – автомобильные дороги местного значения), устанавливает правила подачи и рассмотрения заявления о предоставлении согласия, а также перечень документов, необходимых для выдачи согласия, прилагаемых к заявлению о предоставлении согласия.

2. Согласие выдается владельцем автомобильной дороги местного значения владельцу другой автомобильной дороги (далее – заявитель) в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений и (или) примыканий.

3. Владельцами автомобильных дорог местного значения являются Тосненское городское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области, муниципальное образование Тосненский муниципальный район Ленинградской области, в лице администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – администрация), исполняющей полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

4. Структурным подразделением администрации, ответственным за выдачу согласия, является комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации (далее – комитет). Местонахождение комитета: 187000, Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д. 32а.

График работы: понедельник-четверг с 08.30 до 17.42; пятница: с 08.30 до 16.42. Обед с 13.00 до 14.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Справочный телефон (факс) комитета: 8(81361)33255, адрес электронной почты: gkh-tosno@mail.ru.

5. В случае осуществления работ по ремонту пересечений и(или) примыканий порядок осуществления и объем таких работ должны быть согласованы заявителем с комитетом.

6. Примыкающие к автомобильным дорогам местного значения автомобильные дороги, подъезды к автомобильным дорогам, съезды с автомобильных дорог должны иметь твердое покрытие начиная с мест примыкания на расстояние, размер которого должен быть не менее установленного техническими регламентами размера.

7. При согласовании строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений и(или) примыканий комитетом информирует лиц, которые планируют осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт таких пересечений и(или) примыканий, о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильных дорог местного значения и о сроках их реконструкции, капитального ремонта.

8. В целях получения согласия заявитель направляет в комитет письменное заявление о предоставлении согласия (далее – заявление). Заявление может быть подано непосредственно заявителем, почтовым отправлением или с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

9. В заявлении указываются:

- наименование заявителя;
- данные о заявителе:
 - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика; адрес места жительства; контактный телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
 - для юридического лица – полное наименование с указанием организационно-правовой формы; сведения о государственной регистрации юридического лица; идентификационный номер налогоплательщика; адрес (место нахождения); контактный телефон, факс, адрес электронной почты (при наличии);
- цель получения согласия (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечения и(или) примыкания);
- состав и срок проведения работ;
- кадастровые номера земельных участков (в случае если земельные участки сформированы и осуществлена их постановка на государственный кадастровый учет);
- планируемое место пересечения и(или) примыкания относительно автомобильной дороги местного значения;
- срок действия согласия, достаточный для строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и(или) примыкания, но не более трех лет;
- способ получения согласия (почтовая связь, факс, электронная почта).

10. К заявлению прилагаются:

- 1) схема планируемого пересечения и(или) примыкания в масштабе 1:500;
- 2) сведения об утверждении документации по планировке территории пересечения и(или) примыкания (при наличии);
- 3) копии ранее выданных согласий на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечения и(или) примыкания в случае необходимости выдачи согласия на реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт существующих пересечений и(или) примыканий (при наличии);
- 4) Документ, подтверждающий право на размещение объекта строительства примыкания, правоустанавливающие документы на земельный участок (при наличии).

11. Заявление подписывается заявителем и заверяется печатью заявителя (при наличии).

12. Регистрация заявления осуществляется в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

13. При обращении заявителя комитет предоставляет ему сведения о дате приема обращения и его регистрационном номере.

14. В течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления комитет проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, требованиям настоящего порядка и наличие документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего порядка, и принимает решение о рассмотрении заявления или об отказе в рассмотрении заявления.

15. В случае если документы представлены заявителем не в полном объеме либо в заявлении не указаны сведения, предусмотренные пунктом 9 настоящего порядка, комитет в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления направляет заявителю уведомление об отказе в рассмотрении заявления в письменной форме с указанием оснований отказа.

16. По результатам рассмотрения заявления комитетом принимается решение о выдаче согласия или об отказе в выдаче согласия.

17. Решение об отказе в выдаче согласия принимается в случае, если:

- 1) согласно настоящему порядку комитет не уполномочен выдавать согласие;
- 2) расстояние между пересечением и(или) примыканием противоречит требованиям к расстоянию между пересечениями и(или) примыканиями для соответствующей категории автомобильной дороги;
- 3) планируемое место размещения пересечения и(или) примыкания противоречит требованиям по безопасности дорожного движения.

18. В случае принятия решения об отказе в выдаче согласия по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка, комитет в течение тридцати календарных дней с даты регистрации заявления направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче согласия в письменной форме с указанием основания отказа.

19. В случае принятия комитетом решения о выдаче согласия согласие оформляется в виде письма и должно содержать:

- сведения о заявителе, которому выдается согласие;
- цель получения согласия;
- планируемое место пересечения и(или) примыкания;
- кадастровые номера земельных участков (в случае если земельные участки сформированы и осуществлена их постановка на государственный кадастровый учет);
- технические требования и условия, обязательные для исполнения, в том числе содержащие условие о необходимости включения работ по строительству или реконструкции примыкания и(или) пересечения;

– срок действия согласия, достаточный для строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и(или) примыкания, но не более трех лет;

– подпись уполномоченного должностного лица комитета.

20. Согласие, оформленное в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в течение тридцати календарных дней с даты регистрации заявления направляется Комитетом заявителю способом, указанным в заявлении.

21. В случае реорганизации юридического лица, изменения его наименования или места нахождения либо изменения фамилии, имени, отчества (при наличии) или места жительства физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в адрес комитета в течение пяти календарных дней направляется уведомление об изменениях с приложением документов, подтверждающих данные изменения. Внесение изменений в ранее выданное согласие не требуется.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.12.2023 № 4315-па

**О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие культуры и туризма
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", с областным законом Ленинградской области от 19.12.2022 № 151-оз "Об областном бюджете Ленинградской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов", Перечнем объектов государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области", утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 25.08.2016 № 322, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 23.06.2020 № 62 (с учетом изменений, внесенных решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.11.2021 № 134), руководствуясь Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па) и Перечнем муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 08.04.2019 № 541-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 31.07.2019 № 1265-па, от 28.01.2020 № 141-па, от 28.10.2021 № 2558-па, 20.12.2021 № 3010-па, от 26.09.2022 № 3347-па, от 12.01.2023 № 48-па), администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие культуры и туризма муниципального образования Тосненский район Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 19.12.2018 № 3197-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 17.09.2019 № 1601-па, от 19.12.2019 № 2320-па, от 23.03.2020 № 499-па, от 08.10.2020 № 1818-па, от 23.12.2020 № 2571-па, от 29.04.2021 № 934-па, от 19.07.2021 № 1614-па, от 22.12.2021 № 3033-па, от 30.12.2021 № 3216-па, от 16.03.2022 № 749-па, от 05.08.2022 № 2774-па, от 05.09.2022 № 3040-па, от 20.10.2022 № 3743-па, от 13.12.2022 № 4629-па, от 28.03.2023 № 1098-па, от 16.06.2023 № 2131-па, 11.07.2023 № 2427-па, от 26.09.2023 № 3280-па), следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. Раздел 2 муниципальной программы "Приоритеты, цели и задачи муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 2).

1.3. Приложение 2 к муниципальной программе "План реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 3).

1.4. Приложение 3 к муниципальной программе "Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие культуры и туризма муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" и их значение" изложить в новой редакции (приложение 4).

1.5. Приложение 4 к муниципальной программе "Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 5).

2. Отделу по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить настоящее постановление в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области для обнародования и опубликования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обнародовать и опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Тычинского И.Ф.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

ПАСПОРТ муниципальной программы

"Развитие культуры и туризма муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"

Сроки реализации муниципальной программы	2019-2026 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Комитет строительства и инвестиций администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Участники муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение "Центр экономики и финансов", муниципальное казенное учреждение "Центр административно-хозяйственной деятельности", муниципальное автономное учреждение "Тосненский Дворец культуры", учреждения культуры муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, учреждения дополнительного образования в сфере культуры, объекты туристского интереса Тосненского района (Усадьба "Марьино", филиал ГБУК ЛО "Музейное агентство" – Тосненский историко-краеведческий музей, ЛООО "Сохранение природы и культурного наследия", музей истории российского лесоводства при ГБПОУ ЛО "Лисинский лесной колледж"), объекты сельского туризма (крестьянские фермерские хозяйства), средства коллективного размещения (гостиницы, базы отдыха, гостевые дома и др.), общественные организации
Цели муниципальной программы	Создание благоприятных условий для сохранения и развития культуры и туризма в Тосненском районе Ленинградской области
Задачи муниципальной программы	Повышение обеспеченности населения Тосненского района услугами библиотек и приобщение населения Тосненского района к чтению. Повышение доступности народного и самодельного творчества, профессионального искусства, культурно-досуговых услуг. Повышение доступности услуг дополнительного образования в сфере культуры для жителей Тосненского района. Создание и развитие инфраструктуры в учреждениях культуры и учреждениях дополнительного образования в сфере культуры. Создание условий для устойчивого развития въездного и внутреннего туризма на территории Тосненского района.
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	– увеличение доли посещений общедоступных библиотек Тосненского района; – увеличение объема фонда общедоступных библиотек Тосненского района; – увеличение количества участников клубных формирований; – увеличение доли обучающихся, участвующих в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различного уровня (районные, областные, региональные, всероссийские, международные), от количества обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры; – увеличение количества учреждений культуры, в которых будут проведены работы по реставрации (строительство), капитальному ремонту, ремонту; – увеличение количества туристов, посещающих Тосненский район; – увеличение количества разработанных велосипедных туристских маршрутов в Тосненском районе.
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Культурная среда": строительство и реконструкция объектов культуры (реконструкция здания начальной школы под МКОУ ДО "Никольская детская музыкальная школа" и Никольской библиотеки). Отраслевой проект "Вело 47", муниципальный инициативный проект "Вело 47: Тосно".
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	2019-2026 годы – 2 798 200,969 тыс. рублей, в том числе за счет средств: – местного бюджета – 2 194 172,191 тыс. рублей; – областного бюджета – 594 841,278 тыс. рублей; – федерального бюджета – 9 187,500 тыс. рублей; – прочих источников – 0,00 тыс. рублей. 2019 год – 262 328,380 тыс. рублей, в том числе за счет средств: – местного бюджета – 232 945,130 тыс. рублей; – областного бюджета – 24 383,250 тыс. рублей; – федерального бюджета – 5000,000 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей. 2020 год – 286 212,445 тыс. рублей, в том числе за счет средств: – местного бюджета – 254 498,309 тыс. рублей; – областного бюджета – 31 714,136 тыс. рублей; – федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей.

	<p>2021 год – 366 644,270 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – местного бюджета – 260 618,448 тыс. рублей; – областного бюджета – 101 838,322 тыс. рублей; – федерального бюджета – 4 187,500 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей. <p>2022 год – 437 873,318 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – местного бюджета – 266 350,103 тыс. рублей; – областного бюджета – 171 523,215 тыс. рублей; – федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей. <p>2023 год – 501 257,345 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – местного бюджета – 323 057,990 тыс. рублей; – областного бюджета – 178 199,355 тыс. рублей; – федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей. <p>2024 год – 328 877,113 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – местного бюджета – 295 407,913 тыс. рублей; – областного бюджета – 33 469,200 тыс. рублей; – федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей. <p>2025 год – 306 267,701 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – местного бюджета – 279 410,801 тыс. рублей; – областного бюджета – 26 856,900 тыс. рублей; – федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей. <p>2026 год – 308 740,397 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – местного бюджета – 281 883,497 тыс. рублей; – областного бюджета – 26 856,900 тыс. рублей; – федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей; – прочих источников – 0,000 тыс. рублей.
--	--

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 18.12.2023 № 4315-па

Раздел 2. Приоритеты, цели и задачи муниципальной программы

Приоритеты государственной культурной политики Российской Федерации определены Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 "Об утверждении Основ государственной культурной политики". Национальные цели и стратегические задачи определены Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" и от 21 июля 2020 года № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года".

Целями государственной культурной политики являются:

- формирование гармонично развитой личности и укрепление единства российского общества;
- укрепление гражданской идентичности, создание условий для воспитания граждан;
- сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования;
- передача от поколения к поколению традиционных для российской цивилизации ценностей и норм, традиций, обычаев и образцов поведения;

– создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;

– обеспечение доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям и благам.

В среднесрочной перспективе необходимо направить усилия на приобщение жителей Ленинградской области к продуктам отрасли культуры (литературным, музейным, театральным, народного творчества и т. д.) и повышение их воспитательного и просветительского потенциала.

При реализации приоритетов государственной культурной политики Российской Федерации необходимо учесть особенности современного этапа развития. Речь не только об информатизации и виртуализации продуктов культуры (тем более, что привычный формат все еще остается более востребованным), но и о постепенном смещении акцентов в работе учреждений культуры. Несмотря на доступность информации в сети Интернет, роль того же библиотекаря как человека, способного сориентировать читателя в огромном мире различных научных, художественных и публицистических произведений, неопределима и может быть еще долго востребована.

Цель муниципальной программы – создание благоприятных условий для сохранения и развития культуры и туризма в Тосненском районе Ленинградской области.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

- повышение обеспеченности населения Тосненского района услугами библиотек и приобщение населения Тосненского района к чтению;
- повышение доступности народного и самодеятельного творчества, профессионального искусства, культурно-досуговых услуг;
- повышение доступности услуг дополнительного образования в сфере культуры для жителей Тосненского района;
- создание и развитие инфраструктуры в учреждениях культуры и учреждениях дополнительного образования в сфере культуры;

	Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2026	2022	437 873,318	266 350,103	171 523,215	0,000	0,000
					2023	501 257,345	323 057,990	178 199,355	0,000	0,000
					2024	328 877,113	295 407,913	33 469,200	0,000	0,000
					2025	306 267,701	279 410,801	26 856,900	0,000	0,000
					2026	308 740,397	281 883,497	26 856,900	0,000	0,000
Итого				2 0 2 2 - 2026	1 883 015,874	1 446 110,304	436 905,570	0,000	0,000	
Проектная часть										
1.	Мероприятия, направленные на достижение целей проектов	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2023	2022	149 383,775	12 583,670	136 800,105	0,000	0,000
					2023	160 051,005	12 804,090	147 246,915	0,000	0,000
Итого					2 0 2 2 - 2023	309 434,780	25 387,760	284 047,020	0,000	0,000
1.1.	Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Культурная среда"		2022	2023	2022	148 695,775	11 895,670	136 800,105	0,000	0,000
					2023	160 051,005	12 804,090	147 246,915	0,000	0,000
1.1.1.	Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Культурная среда – строительство и реконструкция объектов культуры (реконструкция здания начальной школы под МКОУ ДО "Никольская музыкальная школа" и Никольскую библиотеку)		2022	2023	2022	148 695,775	11 895,670	136 800,105	0,000	0,000
					2023	160 051,005	12 804,090	147 246,915	0,000	0,000
1.2.	Отраслевой проект "Вело 47"		2022	2022	2022	688,000	688,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.	Мероприятия, направленные на достижение целей отраслевого проекта "Вело 47", реализуемого на территории Тосненского муниципального района		2022	2022	2022	688,000	688,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.	Мероприятия, направленные на достижение целей муниципального инициативного проекта "Вело 47"		2022	2022	2022	688,000	688,000	0,000	0,000	0,000
Процессная часть										
1.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие библиотечной системы Тосненского района Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2026	2022	1 817,778	1 230,278	587,500	0,000	0,000
					2023	1 621,012	956,312	664,700	0,000	0,000
					2024	493,112	49,312	443,800	0,000	0,000
					2025	493,112	49,312	443,800	0,000	0,000
					2026	493,112	49,312	443,800	0,000	0,000
					2 0 2 2 - 2026	4 918,126	2 334,526	2 583,600	0,000	0,000
1.1.	Комплектование библиотек книжной продукцией, периодическими изданиями, подписка на ЛитРес		2022	2026	2022	1 165,000	1 165,000	0,000	0,000	0,000
					2023	900,000	900,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

1.2.	Поддержка отрасли культура		2022	2026	2022	652,778	65,278	587,500	0,000	0,000
					2023	405,222	40,522	364,522	0,000	0,000
					2024	493,112	49,312	443,800	0,000	0,000
					2025	493,112	49,312	443,800	0,000	0,000
					2026	493,112	49,312	443,800	0,000	0,000
1.3.	Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения		2023	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	315,790	15,790	300,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.	Комплекс процессных мероприятий "Расходы на обеспечение деятельности работников библиотечной системы Тосненского района Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2026	2022	47 141,248	38 056,548	9 084,700	0,000	0,000
					2023	50 946,122	40 507,799	10 438,323	0,000	0,000
					2024	53 924,440	42 825,240	11 099,200	0,000	0,000
					2025	55 878,081	44 778,881	11 099,200	0,000	0,000
					2026	56 381,226	45 282,026	11 099,200	0,000	0,000
Итого				2 0 2 2 - 2026	264 271,117	211 450,494	52 820,623	0,000	0,000	
2.1.	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений		2022	2026	2022	28 971,848	28 971,848	0,000	0,000	0,000
					2023	30 069,476	30 069,476	0,000	0,000	0,000
					2024	31 726,040	31 726,040	0,000	0,000	0,000
					2025	33 679,681	33 679,681	0,000	0,000	0,000
					2026	34 182,826	34 182,826	0,000	0,000	0,000
2.2.	Обеспечение сохранения целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"		2022	2026	2022	18 169,400	9 084,700	9 084,700	0,000	0,000
					2023	20 876,646	10 438,323	10 438,323	0,000	0,000
					2024	22 198,400	11 099,200	11 099,200	0,000	0,000
					2025	22 198,400	11 099,200	11 099,200	0,000	0,000
					2026	22 198,400	11 099,200	11 099,200	0,000	0,000
3.	Комплекс процессных мероприятий "Народное самодеятельное творчество, культурно-досуговая деятельность и дополнительное образование в сфере культуры"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2026	2022	81 831,266	69 609,966	12 221,300	0,000	0,000
					2023	96 033,153	80 102,936	15 930,217	0,000	0,000
					2024	95 496,114	80 441,514	15 054,600	0,000	0,000
					2025	96 694,516	82 128,916	14 565,600	0,000	0,000
					2026	98 450,227	83 884,627	14 565,600	0,000	0,000
Итого				2 0 2 2 - 2026	466 942,276	394 604,959	72 337,317	0,000	0,000	
3.1.	Организация и проведение мероприятий в сфере культуры		2022	2026	2022	3 660,040	3 660,040	0,000	0,000	0,000
					2023	4 962,680	4 962,680	0,000	0,000	0,000
					2024	4 962,680	4 962,680	0,000	0,000	0,000
					2025	4 962,680	4 962,680	0,000	0,000	0,000
					2026	4 962,680	4 962,680	0,000	0,000	0,000
3.2.	Поддержка отрасли культуры		2022	2026	2022	600,000	60,000	540,000	0,000	0,000
					2023	1 100,000	247,360	852,640	0,000	0,000
					2024	550,000	61,000	489,000	0,000	0,000
					2025	61,000	61,000	0,000	0,000	0,000
					2026	61,000	61,000	0,000	0,000	0,000

3.3.	Предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		2022	2026	2022	54 208,626	54 208,626	0,000	0,000	0,000
					2023	59 815,319	59 815,319	0,000	0,000	0,000
					2024	60 852,234	60 852,234	0,000	0,000	0,000
					2025	62 539,636	62 539,636	0,000	0,000	0,000
					2026	64 295,347	64 295,347	0,000	0,000	0,000
3.4.	Обеспечение сохранения целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"		2022	2026	2022	23 362,600	11 681,300	11 681,300	0,000	0,000
					2023	30 155,154	15 077,577	15 077,577	0,000	0,000
					2024	29 131,200	14 565,600	14 565,500	0,000	0,000
					2025	29 131,200	14 565,600	14 565,500	0,000	0,000
					2026	29 131,200	14 565,600	14 565,500	0,000	0,000
4.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2026	2022	123 600,924	123 600,924	0,000	0,000	0,000
					2023	131 894,647	131 894,647	0,000	0,000	0,000
					2024	146 495,271	146 495,271	0,000	0,000	0,000
					2025	151 340,547	151 340,547	0,000	0,000	0,000
					2026	151 804,387	151 804,387	0,000	0,000	0,000
Итого				2022-2026	705 135,776	705 135,776	0,000	0,000	0,000	
4.1.	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений		2022	2026	2022	123 600,924	123 600,924	0,000	0,000	0,000
					2023	131 894,647	131 894,647	0,000	0,000	0,000
					2024	146 495,271	146 495,271	0,000	0,000	0,000
					2025	151 340,547	151 340,547	0,000	0,000	0,000
					2026	151 804,387	151 804,387	0,000	0,000	0,000
5.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий реализации программы"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2026	2022	33 998,327	21 168,717	12 829,610	0,000	0,000
					2023	60 211,406	56 292,206	3 919,200	0,000	0,000
					2024	31 968,176	25 096,576	6 871,600	0,000	0,000
					2025	1 361,445	613,145	748,300	0,000	0,000
					2026	1 111,445	363,145	748,300	0,000	0,000
Итого				2022-2026	128 650,799	103 533,789	25 117,010	0,000	0,000	
5.1.	Ремонт объектов культуры		2022	2026	2022	14 101,992	14 101,992	0,000	0,000	0,000
					2023	48 359,850	48 359,850	0,000	0,000	0,000
					2024	22 173,934	22 173,934	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.2.	Капитальный ремонт объектов культуры		2022	2026	2022	13 748,390	1 463,680	12 284,710	0,000	0,000
					2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.3.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры		2022	2026	2022	1 492,500	1 492,500	0,000	0,000	0,000
					2023	7 634,854	7 634,854	0,000	0,000	0,000
					2024	2 517,219	2 517,219	0,000	0,000	0,000
					2025	530,000	530,000	0,000	0,000	0,000
					2026	280,000	280,000	0,000	0,000	0,000

5.4.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		2022	2026	2022	4 050,000	4 050,000	0,000	0,000	0,000
					2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.5.	Поддержка отрасли культуры		2022	2026	2022	605,445	60,545	544,900	0,000	0,000
					2023	821,333	82,133	739,200	0,000	0,000
					2024	831,445	83,145	748,300	0,000	0,000
					2025	831,445	83,145	748,300	0,000	0,000
					2026	831,445	83,145	748,300	0,000	0,000
5.6.	Мероприятия по обеспечению доступности объектов культуры и предоставлению услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья		2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	48,000	48,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.7.	Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения		2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	3 347,369	167,369	3 180,000	0,000	0,000
					2024	6 445,578	322,278	6 123,300	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие туризма на территории Тосненского района Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2026	2022	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
					2023	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
					2024	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
					2025	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
					2026	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
Итого					2 022 - 2026	2 100,000	2 100,000	0,000	0,000	0,000
6.1.	Мероприятия по созданию условий для развития туризма на территории Тосненского района Ленинградской области		2022	2026	2022	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
					2023	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
					2024	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
					2025	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000
					2026	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000

Приложение 4

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 18.12.2023 № 4315-па

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие культуры и туризма муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" и их значениях

№	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)								
			Базовый период (2018 год)	Первый год реализации	Второй год реализации	Третий год реализации	Четвертый год реализации	Пятый год реализации	Шестой год реализации	Седьмой год реализации	Восьмой год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма муниципального образования Тосненский район Ленинградской области"											
Комплекс процессных мероприятий "Развитие библиотечной системы Тосненского района Ленинградской области"											
1.	Доля посещений общедоступных библиотек (посещаемость) на одного пользователя (общее количество посещений за год/на количество читателей) (увеличение на 1,1% ежегодно)	%	111	112,1	113,2	114,3	115,4	116,5	117,6	118,7	119,8

2.	Объем библиотечных фондов (увеличение на 0,2 % ежегодно)	шт.	402 580	403 385	404 990	406 200	398 362*	399 159	399 957	400 756	401 558
*В связи со значительным списанием библиотечного фонда вследствие пожара в Красноборской библиотеке и сокращения площади хранения книжного фонда в Никольской, Любанской городских библиотеках, Любанской детской библиотеке, а также в связи с частичным списанием устаревших книг Бабинской сельской библиотеки целесообразно уменьшить значение показателя на 2022 год. На 2023-2025 гг. показатель рассчитывается от итога предшествующего периода.											
Комплекс процессных мероприятий "Народное самодеятельное творчество, культурно-досуговая деятельность и дополнительное образование в сфере культуры"											
3.	Количество участников клубных формирований (увеличение на 0,5% ежегодно)	чел.	8 128	8 169	8 210	8 251	8 292	8 333	8 374	8 415	8 128
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений"											
4.	Доля обучающихся, участвующих в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различной направленности (районные, областные, региональные, всероссийские, международные), от количества обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры (увеличение на 0,5 % ежегодно)	%	44	44,5	45,0	45,5	46,0	46,5	47	47,5	48
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий реализации программы"											
5.	Количество учреждений культуры, в которых будут проведены работы по реставрации (строительство), капитальному ремонту, ремонту (увеличение на 1 ед. в год)	ед.	1	2	3	4	5	8	9	10	11
Комплекс процессных мероприятий "Развитие туризма на территории Тосненского района Ленинградской области"											
6.	Количество туристов, посещающих Тосненский район (увеличение на 1 % ежегодно)	чел.	52 636	53 162	53 693	54 229	54 771	55 318	55 871	56 429	56 993
7.	Количество разработанных велосипедных туристских маршрутов в Тосненском районе (увеличение на 1 ед. по отношению к базовому периоду)	Ед.	0	0	0	0	1	0	0	0	0

Приложение 5
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 18.12.2023 № 4315-па

Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
1	2	3	4	5
Создание благоприятных условий для сохранения и развития культуры и туризма в Тосненском районе Ленинградской области	Повышение обеспеченности населения Тосненского района услугами библиотек и приобщение населения Тосненского района к чтению	– увеличение доли посетителей общедоступных библиотек Тосненского района; – увеличение объема фонда общедоступных библиотек Тосненского района.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие библиотечной системы Тосненского района Ленинградской области"	– доля посещений общедоступных библиотек (посещаемость) на одного пользователя (общее количество посещений за год/на количество читателей) (прирост на 1,1% ежегодно); – объем библиотечных фондов (на 0,2 % ежегодно)
	Повышение доступности народного и самодеятельного творчества, профессионального искусства, культурно-досуговых услуг	– увеличение количества участников клубных формирований.	Комплекс процессных мероприятий "Народное и самодеятельное творчество, культурно-досуговая деятельность и дополнительное образование в сфере культуры"	– количество участников клубных формирований (увеличение на 0,5% ежегодно).

	Повышение доступности услуг дополнительного образования в сфере культуры для жителей Тосненского района	– увеличение доли обучающихся, участвующих в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различного уровня (районные, областные, региональные, всероссийские, международные), от количества обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений"	– доля обучающихся, участвующих в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различного уровня (районные, областные, региональные, всероссийские, международные), от количества обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры (увеличение на 0,5 % ежегодно).
	Создание и развитие инфраструктуры в учреждениях культуры и учреждениях дополнительного образования в сфере культуры	– увеличение количества учреждений культуры, в которых будут проведены работы по реставрации (строительство), капитальному ремонту, ремонту.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий реализации программы". Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Культурная среда" - строительство и реконструкция объектов культуры (реконструкция здания начальной школы под МКОУ ДО "Никольская детская музыкальная школа" и Никольскую библиотеку) (проектная часть)	Количество учреждений культуры, в которых будут проведены работы по реставрации (строительство), капитальному ремонту, ремонту (увеличение на 1 ед. в год)
	Создание условий для устойчивого развития въездного и внутреннего туризма на территории Тосненского района	– увеличение количества туристов, посещающих Тосненский район; – увеличение количества разработанных велосипедных туристских маршрутов в Тосненском районе.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие туризма на территории Тосненского района Ленинградской области". Мероприятия, направленные на достижение целей муниципального инициативного проекта "Вело 47: Тосно"	– количество туристов, посещающих Тосненский район (увеличение на 1 % ежегодно); – количество разработанных велосипедных туристских маршрутов в Тосненском районе (увеличение на 1 ед. по отношению к базовому периоду)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.12.2023 № 4316-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений), внесенных постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, 14.11.2023 № 3862-па), администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 19.12.2018 № 3159-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 06.06.2019 № 878-па, от 23.03.2020 № 500-па, от 03.09.2020 № 1594-па, от 24.02.2021 № 342-па, от 21.06.2021 № 1334-па, от 01.02.2022 № 225-па, от 07.02.2022 № 279-па, от 22.03.2022 № 995-па, от 22.08.2022 № 2902-па, от 21.12.2022 № 4794-па, от 28.03.2023 № 1100-па, от 19.06.2023 № 2180-па) следующие изменения.

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. Приложение 2 к муниципальной программе "План реализации муниципальной программы "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 2).

1.3. Приложение 3 к муниципальной программе "Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значения" изложить в новой редакции (приложение 3).

1.4. Приложение 4 к муниципальной программе "Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 4).

1.5. Приложение 5 к муниципальной программе "Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 5).

2. Отделу жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с органами местного самоуправления комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с органами местного самоуправления комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 18.12.2023 № 4316-па

Паспорт муниципальной программы

Сроки реализации муниципальной программы	2019-2027
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Отдельные категории граждан Российской Федерации, нуждающиеся в улучшении жилищных условий
Цели муниципальной программы	Реализация гражданами права на жилище
Задачи муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан осуществляющих трудовую деятельность в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях и учреждениях. 2. Решение жилищной проблемы детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	Решение жилищной проблемы для 236 детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: – в 2019 году – 19 человек; – в 2020 году – 39 человек; – в 2021 году – 42 человек; – в 2022 году – 24 человек; – в 2023 году – 32 человек; – в 2024 году – 20 человек; – в 2025 году – 20 человек; – в 2026 году – 20 человек; – в 2027 году – 20 человек. Приобретение 23 жилых помещений для использования их в качестве специализированных (служебных) жилых помещений: – в 2019 году – 2 жилых помещения; – в 2020 году – 2 жилых помещения; – в 2021 году – 2 жилых помещения; – в 2022 году – 3 жилых помещения; – в 2023 году – 2 жилых помещения; – в 2024 году – 3 жилых помещения; – в 2025 году – 3 жилых помещения; – в 2026 году – 3 жилых помещения; – в 2027 году – 3 жилых помещения;
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан" (до 31.12.2023 Федеральный проект "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг", Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг")

<p>Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации</p>	<p>Общий объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы составляет 878 196,566 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2019 год – 38 758,50 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 862,90 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 32 895,60 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 5 000,00 тыс. рублей. <p>2020 год – 86 614,10 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет Ленинградской области – 81 031,28 тыс. рублей; – федеральный бюджет 582,82 тыс. рублей – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 5 000,00 тыс. рублей. <p>2021 год – 123 567,50 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 2 016,10 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 116 551,40 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 5 000,00 тыс. рублей. <p>2022 год – 89 459,81 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет 2 – 427,91 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 74 207,66 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 12 824,24 тыс. рублей. <p>2023 год – 119 497,126 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 2 882,777 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 106 275,359 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 10 338,99 тыс. рублей. <p>2024 год – 101 745,950 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 5 652,520 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 81 007,680 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 15 085,750 тыс. рублей; <p>2025 год – 99 662,680 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 5 666,350 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 78 307,150 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 15 689,180 тыс. рублей <p>2026 год – 109 445,450 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 5 666,350 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 87 462,350 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 16 316,750 тыс. рублей; <p>2027 год – 109 445,450 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 5 666,350 тыс. рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 87 462,350 тыс. рублей; – бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – 16 316,750 тыс. рублей
--	--

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 18.12.2023 № 4316-па

Приложение 2
к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Сроки начала реализации	Сроки окончания реализации	Период финансирования мероприятия (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.				
						Всего	В том числе			
							Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1.	Муниципальная программа "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	89 459,810	12 824,240	74 207,660	2 427,910	
					2023	119 497,126	10 338,990	106 275,359	2 882,777	
					2024	101 745,950	15 085,750	81 007,680	5 652,520	
					2025	99 662,680	15 689,180	78 307,150	5 666,350	
					2026	109 445,450	16 316,750	87 462,350	5 666,350	
Итого					629 256,466	86 571,660	514 722,549	27 962,257		
Проектная часть										
1.	Федеральный проект "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2023	2023	5 652,504		2 769,727	2 882,777	
Итого						5 652,504		2 769,727	2 882,777	
1.1.	Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2023	2023	5 652,504		2 769,727	2 882,777	
2.	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	86 660,200		81 007,680	5 652,520	
					2025	83 973,500		78 307,150	5 666,350	
					2026	93 128,700		87 462,350	5 666,350	
					2027	93 128,700		87 462,350	5 666,350	
Итого					356 891,100		334 239,530	22 651,570		
2.1.	Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	5 652,520			5 652,520	
					2025	5 666,350			5 666,350	
					2026	5 666,350			5 666,350	
					2027	5 666,350			5 666,350	

2.2.	Мероприятие 2. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	81 007,680		81 007,680		
					2025	78 307,150		78 307,150		
					2026	87 462,350		87 462,350		
					2027	87 462,350		87 462,350		
3.	Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2023	2023	103 505,632		103 505,632		
Итого					103 505,632		103 505,632			
3.1.	Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2023	2023	103 505,632		103505,632		
Процессная часть										
1.	Комплекс процессных мероприятий "Предоставление специализированных (служебных) жилых помещений отдельным категориям граждан, не имеющим жилых помещений по месту работы"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	12 824,240	12 824,240			
					2023	10 338,990	10 338,990			
					2024	15 085,750	15 085,750			
					2025	15 689,180	15 689,180			
					2026	16 316,750	16 316,750			
					2027	16 316,750	16 316,750			
Итого					86 571,660	86 571,660				
1.1.	Мероприятие 1. Приобретение специализированных (служебных) жилых помещений	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	12 824,240	12 824,240			
					2023	10 338,990	10 338,990			
					2024	15 085,750	15 085,750			
					2025	15 689,180	15 689,180			
					2026	16 316,750	16 316,750			
					2027	16 316,750	16 316,750			

2.	Комплекс процессных мероприятий "Предоставление специализированных жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2022	2022	76 635,57		74 207,66	2 427,91	
	Итого					76 635,57		74 207,66	2 427,91	
2.1.	Мероприятие "Предоставление специализированных жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2022	2022	76 635,57		74 207,66	2 427,91	

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 18.12.2023 № 4316-па

Приложение 3
к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значения

№ п/п	Показатель (индикатор)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)									
			Базовый период (2018 год)	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа "Поддержка отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на территории Тосненского района Ленинградской области"												
Комплекс процессных мероприятий "Предоставление специализированных (служебных) жилых помещений отдельным категориям граждан, не имеющим жилых помещений по месту работы"												
Мероприятие 1. Приобретение специализированных (служебных) жилых помещений												
1	Доля привлечения и закрепления кадров в муниципальных учреждениях социальной сферы	% / жил. пом.	82,4/19	8,0/2	16,0/4	24,0/6	39,0/9	44,0/11	56,0/14	68,0/17	80,0/20	92,0/23
Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан" (до 31.12.2023 Федеральный проект "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг", Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг")												
Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений												
1	Доля обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	% / чел.	100/236	13,2/19	40,3/58	44,0/100	55,0/124	66,0/156	74,0/176	82,0/196	91,0/216	100,0/236

Приложение 4
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 18.12.2023 № 4316-па
Приложение 4
к муниципальной программе

Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
1	2	3	4	5
Реализация гражданами права на жилище	1. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан осуществляющих трудовую деятельность в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях и учреждениях. 2. Решение жилищной проблемы детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Приобретение 23 жилых помещений для использования их в качестве специализированных (служебных) жилых помещений Решение жилищной проблемы для 236 детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комплекс процессных мероприятий "Предоставление специализированных (служебных) жилых помещений отдельным категориям граждан, не имеющим жилых помещений по месту работы" Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан" (до 31.12.2023 Федеральный проект "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг", Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг")	Доля привлечения и закрепления кадров в муниципальных учреждениях социальной сферы Доля обеспеченности жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа

Приложение 5
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 18.12.2023 № 4316-па
Приложение 5
к муниципальной программе

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Определение показателя	Временные характеристики	Алгоритм формирования (формула) показателя и методические пояснения	Базовые показатели	Метод сбора и индекс формы отчетности	Объект наблюдения	Охват совокупности
1.	Доля привлечения и закрепления кадров в муниципальных учреждениях социальной сферы	%	Характеризует эффективность реализации мероприятия по привлечению и закреплению кадров в учреждениях социальной сферы	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	$A*100/A1$, где: A – количество граждан, которым предоставлены жилые помещения, как отдельной категории граждан, не обеспеченных жилыми помещениями по месту их работы, на период трудовых отношений; A1 – реестр граждан муниципального образования, не обеспеченных жилыми помещениями по месту их работы, на период трудовых отношений	84,2	Прочее (мониторинг)	Граждане муниципального образования, не обеспеченные жилыми помещениями по месту их работы на период трудовых отношений	Тосненский район Ленинградской области
2.	Доля обеспечения жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	%	Характеризует эффективность реализации мероприятия по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	$V*100/V1$, где: V – количество обеспеченных жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа; V1 – количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, подлежащих обеспечению.	100	Прочее (мониторинг)	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, подлежащие обеспечению жилыми помещениями	Тосненский район Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.12.2023 № 4321-па

**О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие молодежной политики
в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 23.06.2020 № 62 (с учетом изменений, внесенных решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.11.2021 № 134), решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 21.12.2022 № 197 "О бюджете муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" (с учетом изменений, внесенных решениями совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 28.03.2023 № 210 и от 21.06.2023 № 222), руководствуясь Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па и от 14.11.2023 № 3862-па), и Перечнем муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 08.04.2019 № 541-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 31.07.2019 № 1265-па, от 28.01.2020 № 141-па, от 28.10.2021 № 2558-па, от 20.12.2021 № 3010-па, от 26.09.2022 № 3347-па и от 12.01.2023 № 48-па), администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу "Развитие молодежной политики в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области" (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.12.2021 № 3195-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 21.03.2022 № 966-па, от 20.10.2022 № 3745-па, от 06.12.2022 № 4514-па, от 16.06.2023 № 2160-па, от 27.09.2023 № 3314-па и от 04.12.2023 № 4076-па), следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. Приложение 1 к муниципальной программе "План реализации муниципальной программы муниципального образования Тосненский район Ленинградской области "Развитие молодежной политики в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Отделу молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Романцова А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

*Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 19.12.2023 № 4321-па*

*Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 30.12.2021 № 3195-па*

**"ПАСПОРТ
муниципальной программы "Развитие молодежной политики
в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области"
(далее – муниципальная программа)**

Сроки реализации муниципальной программы	2022-2026 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района". Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Муниципальное автономное учреждение "Тосненский районный культурно-спортивный центр". Муниципальное автономное учреждение "Социально-культурный комплекс "Космонавт". Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивный центр Тосненского района". Администрации городских и сельских поселений Тосненского района Ленинградской области. Муниципальные учреждения, общественные организации в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики, находящиеся на территории Тосненского района.
Цели муниципальной программы	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной молодежи на основе патриотизма, духовно-нравственных ценностей, а также содействие успешной интеграции молодежи в общество и повышению ее роли в жизни страны.
Задачи муниципальной программы	Создание условий для самореализации молодежи. Гражданско-патриотическое и военно-патриотическое воспитание. Профилактика девиантного и делинквентного поведения в молодежной среде. Развитие добровольчества (волонтерства).
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	Увеличение численности молодежи, вовлеченной в различные формы организованного досуга. Увеличение количества районных молодежных мероприятий. Увеличение доли граждан, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность.
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Отсутствуют
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам	Объемы бюджетных ассигнований реализации муниципальной программы составляют 56 337,243 тыс. руб., в том числе: 51 758,331 тыс. руб. – местный бюджет; 3 188,409 тыс. руб. – областной бюджет; 1390,503 тыс. руб. – прочие источники. По годам: 2022 г. – 1 834,429 тыс. руб., в том числе 1 645,920 тыс. руб. – местный бюджет, 188,509 тыс. руб. – областной бюджет; 2023 г. – 13 153,239 тыс. руб., в том числе 13 153,239 тыс. руб. – местный бюджет; 2024 г. – 15 704,141 тыс. руб., в том числе 11 923,738 тыс. руб. – местный бюджет, 2 389,900 тыс. руб. – областной бюджет, 1 390,503 тыс. руб. – прочие источники; 2025 г. – 12 926,441 тыс. руб., в том числе 12 316,441 тыс. руб. – местный бюджет, 610,000 тыс. руб. – областной бюджет; 2026 г. – 12 718,993 тыс. руб., в том числе 12 718,993 тыс. руб. – местный бюджет.

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 19.12.2023 № 4321-па

Приложение 1
к муниципальной программе

**План реализации муниципальной программы муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области "Развитие молодежной политики
в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области"**

1	2	3	4	5	6	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.				
						7	В том числе			
							8	9	10	11
						Всего	МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники

1.	МП "Развитие молодежной политики в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области"	Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – отдел МП, ФКиС)	2022 г.	2026 г.	2022 г.	1834,429	1645,920	188,509		
					2023 г.	13153,239	13153,239			
					2024 г.	15704,141	11923,738	2389,900		1390,503
					2025 г.	12926,441	12316,441	610,000		
					2026 г.	12718,993	12718,993			
Итого					56337,243	51758,331	3188,409		1390,503	
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ										
2.	Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия в сфере молодежной политики"	Отдел МП, ФКиС	2022 г.	2026 г.	2022 г.	1834,429	1645,920	188,509		0,000
					2023 г.	13153,239	13153,239	0,000		0,000
					2024 г.	15704,141	11923,738	2389,900		1390,503
					2025 г.	12926,441	12316,441	610,000		0,000
					2026 г.	12718,993	12718,993	0,000		0,000
Итого					56337,243	51758,331	3188,409		1390,503	
2.1.	Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	Отдел МП, ФКиС, муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района"	2023 г.	2026 г.	2022 г.					
					2023 г.	4324,582	4324,582			
					2024 г.	10836,229	9445,726			1390,503
					2025 г.	9993,291	9993,291			
					2026 г.	10359,023	10359,023			
2.2.	Мероприятия в сфере молодежной политики, направленные на профилактику асоциального поведения, пропаганду семейных ценностей, гражданское патриотическое и военно-патриотическое воспитание, поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитие добровольческого (волонтерского) движения	Отдел МП, ФКиС, муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района"	2022 г.	2026 г.	2022 г.	1624,975	1624,975			
					2023 г.	2874,480	2874,480			
					2024 г.	1867,130	1867,130			
					2025 г.	1932,250	1932,250			
					2026 г.	2044,470	2044,470			
2.3.	Реализация мероприятий по содействию трудовой адаптации и занятости молодежи	Отдел МП, ФКиС, комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023 г.	2026 г.	2022 г.					
					2023 г.	0,000				
					2024 г.	315,500	315,500			
					2025 г.	315,500	315,500			
					2026 г.	315,500	315,500			
2.4.	Предоставление субсидии на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров	Отдел МП, ФКиС, муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района"	2023 г.	2026 г.	2022 г.					
					2023 г.					
					2024 г.	2134,382	234,782	1899,600		
					2025 г.					
					2026 г.					
2.5.	Поддержка деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитие добровольческого (волонтерского) движения, содействию трудовой адаптации и занятости молодежи	Отдел МП, ФКиС, комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022 г.	2026 г.	2022 г.	209,454	20,945	188,509		
					2023 г.	0,000				
					2024 г.	550,900	60,600	490,300		
					2025 г.	685,400	75,400	610,000		
					2026 г.	0,000				

2.6.	Сохранение и укрепление материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района"	Отдел МП, ФКиС, муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района"	2023 г.	2026 г.	2022 г.					
					2023 г.	5309,000	5309,000			
					2024 г.					
					2025 г.					
2.7.	Осуществление части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района	Отдел МП, ФКиС, муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района"	2023 г.	2026 г.	2022 г.					
					2023 г.	645,177	645,177			
					2024 г.					
					2025 г.					
				2026 г.						

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4332-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Обеспечение доступным жильем граждан Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па), исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу "Обеспечение доступным жильем граждан Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 06.10.2020 № 1790-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 26.02.2021 № 390-па, от 22.12.2021 № 3039-па, от 27.01.2022 № 197-па, от 21.03.2022 № 931-па, от 16.12.2022 № 4705-па, 22.03.2023 № 1016-па, от 27.10.2023 № 3694-па), следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. Приложение 2 к муниципальной программе "План реализации муниципальной программы "Обеспечение доступным жильем граждан Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 2).

1.3. Приложение 3 к муниципальной программе "Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях" изложить в новой редакции (приложение 3).

1.4. Приложение 4 к муниципальной программе "Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 4).

1.5. Приложения 5 к муниципальной программе "Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 5).

2. Отделу жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4332-па

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Сроки реализации муниципальной программы	2021-2027
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Отдельные категории граждан Российской Федерации, постоянно проживающие в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий
Цели муниципальной программы	Обеспечение качественным жильем населения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
Задачи муниципальной программы	1. Создание системы муниципальной поддержки молодым гражданам (семьям) в приобретении (строительстве) жилья. 2. Предоставление гражданам благоустроенных жилых помещений в соответствии со статьей 49 Жилищного кодекса Российской Федерации 3. Ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	Решение жилищной проблемы для семей, проживающих в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	Объемы бюджетных ассигнований реализации муниципальной программы составляют 99995,76 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 4919,54 тыс. рублей, из них: – областной бюджет Ленинградской области – 0,00 тыс. рублей; – бюджет Тосненского городского поселения – 4919,54 тыс. рублей. 2022 год – 7111,15 тыс. рублей, из них: – областной бюджет Ленинградской области – 0,00 тыс. рублей; – бюджет Тосненского городского поселения – 7111,15 тыс. рублей. 2023 год – 4446,83 тыс. рублей, из них: – областной бюджет Ленинградской области – 0,00 тыс. рублей; – бюджет Тосненского городского поселения – 4446,83 тыс. рублей. 2024 год – 6571,29 тыс. рублей, из них: – областной бюджет Ленинградской области – 1755,91 тыс. рублей; – бюджет Тосненского городского поселения – 4509,75 тыс. рублей; – федеральный бюджет – 305,63 тыс. руб. 2025 год – 4254,95 тыс. рублей, из них: – областной бюджет Ленинградской области – 0,00 тыс. рублей; – бюджет Тосненского городского поселения – 4254,95 тыс. рублей; 2026 год – 4254,95 тыс. рублей, из них: – областной бюджет Ленинградской области – 0,00 тыс. рублей; – бюджет Тосненского городского поселения – 4254,95 тыс. рублей; 2027 год – 68437,05 тыс. рублей, из них: – областной бюджет Ленинградской области – 0,00 тыс. рублей; – бюджет Тосненского городского поселения – 68437,05 тыс. рублей.

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4332-па

Приложение 2
к муниципальной программе

**План реализации муниципальной программы
"Обеспечение доступным жильем граждан
Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Сроки окончания реализации	Период финансирования мероприятия (по годам)	Планируемые объемы финансирования, тыс. руб.				
						Всего	В том числе			
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа "Обеспечение доступным жильем граждан Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	7 111,15	7 111,15	0,00	0,00	
2023					4 446,83	4 446,83	0,00	0,00		
2024					6571,29	4509,75	1 755,91	305,63		
2025					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2026					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2027					68437,05	68437,05	0,00	0,00		
	Всего по программе:					95 076,22	93 014,68	1 755,91	305,63	
Проектная часть										
1.	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	2 316,34	254,80	1 755,91	305,63	
2025					0,00	0,00	0,00	0,00		
2026					0,00	0,00	0,00	0,00		
2027					358,94	358,94	0,00	0,00		
Итого						2 675,28	613,74	1 755,91	305,63	
1.1.	Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2024	2027	2024	2 316,34	254,80	1 755,91	305,63	
2025					0,00	0,00	0,00	0,00		
2026					0,00	0,00	0,00	0,00		
2027					358,94	358,94	0,00	0,00		
Процессная часть										
1.	Комплекс процессных мероприятий "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2023	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023					0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого						0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.	Мероприятие 1. Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023					0,00	0,00	0,00	0,00		
2.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение граждан жилыми помещениями, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	7111,15	7111,15	0,00	0,00	
2023					4446,83	4446,83	0,00	0,00		
2024					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2025					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2026					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2027					68078,11	68078,11	0,00	0,00		
Итого						92400,94	92400,94	0,00	0,00	
2.1.	Мероприятие 1. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2022	2027	2022	7111,15	7111,15	0,00	0,00	
2023					3611,74	3611,74	0,00	0,00		
2024					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2025					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2026					4254,95	4254,95	0,00	0,00		
2027					68078,11	68078,11	0,00	0,00		

2.2.	Мероприятие 2. Ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда"	Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2023	2027	2023	835,09	835,09	0,00	0,00	
					2024	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2025	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2026	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2027	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4332-па
Приложение 3
к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)								
			Базовый период (2019 год)	Первый год реализации – 2021 год	Второй год реализации – 2022 год	Третий год реализации – 2023 год	Четвертый год реализации – 2024 год	Пятый год реализации – 2025 год	Шестой год реализации – 2026 год	Седьмой год реализации – 2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа "Обеспечение доступным жильем граждан Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"											
1.	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"										
	Комплекс процессных мероприятий "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" – до 31.12.2023										
	Мероприятие 1. Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей										
	Доля молодых граждан (молодых семей), улучшивших жилищные условия за счет средств бюджета муниципального образования	%/семей	-	-	0	0	0,9	0,9	0,9	2,9	
2.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение граждан жилыми помещениями, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма"										
	Мероприятие 1. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма										
	Доля граждан, обеспеченных жилыми помещениями за счет средств бюджета муниципального образования	%/семей	0,2	1,0	1,1	1,4/5	1,7/6	2/7	2,2/8	6,6/24	
3	Мероприятие 2. "Ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда"										
	Количество жилых помещений, в которых произведен текущий ремонт	Ед./семей	0	0	0	2/2	0	0	0	2/2	

Приложение 4
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4332-па
Приложение 4
к муниципальной программе

Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Основное мероприятие	Показатель муниципальной программы
1	2	3	4	5
Обеспечение качественным жильем населения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	1. Создание системы муниципальной поддержки молодым гражданам (семьям) в приобретении (строительстве) жилья.	Решение жилищной проблемы для 3 семей, проживающих в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий	Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан" – с 01.01.2024, Комплекс процессных мероприятий "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" – до 31.12.2023	Доля молодых граждан (молодых семей), улучшивших жилищные условия за счет средств бюджета муниципального образования

	2. Предоставление гражданам благоустроенных жилых помещений в соответствии со статьей 49 Жилищного кодекса Российской Федерации	Решение жилищной проблемы для 24 семей, проживающих в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение граждан жилыми помещениями, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма"	Доля граждан, обеспеченных жилыми помещениями за счет средств бюджета муниципального образования
	3. Ремонт жилых помещений муниципального жилищного фонда	Проведение ремонта двух жилых помещений муниципального жилищного фонда Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение граждан жилыми помещениями, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма"	Количество жилых помещений, в которых произведен текущий ремонт

Приложение 5
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4332-па
Приложение 5
к муниципальной программе

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Определение показателя	Временные характеристики	Алгоритм формирования (формула) показателя и методические пояснения	Базовые показатели	Метод сбора и индекс формы отчетности	Объект наблюдения	Охват совокупности
1.	Доля молодых граждан (молодых семей), улучшивших жилищные условия за счет средств бюджета муниципального образования	%	Характеризует эффективность реализации мероприятия по улучшению жилищных условий граждан муниципального образования	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	$A*100/A1$, где: А – планируемое количество молодых граждан (молодых семей), улучшивших жилищные условия, за счет средств бюджета муниципального образования; А1 – количество граждан (семей), состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, граждан (семей), нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории муниципального образования	-	Прочее (мониторинг)	Граждане муниципального образования, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях	Административная информация
2.	Доля граждан, обеспеченных жилыми помещениями за счет средств бюджета муниципального образования	%	Характеризует эффективность реализации мероприятия по улучшению жилищных условий граждан муниципального образования	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	$C*100/C1$, где: С – планируемое количество граждан, состоящих на учете нуждающихся, обеспеченных жилыми помещениями за счет средств бюджета муниципального образования; С1 – количество граждан (семей), состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования	0,2	Прочее (мониторинг)	Граждане муниципального образования, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях	Административная информация
3.	Количество жилых помещений, в которых произведен текущий ремонт	Ед.	Характеризует эффективность реализации мероприятия по улучшению жилищных условий граждан муниципального образования	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	-	Прочее (мониторинг)	Жилые помещения муниципального жилищного фонда	Административная информация

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4335-па**

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие коммунальной инфраструктуры Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2022 № 146 "О бюджете Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" (с учетом изменений, внесенных решениями совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 30.03.2023 № 153, от 27.06.2023 № 159, от 30.10.2023 № 173), Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па, от 08.12.2023 № 4172-па), Перечнем муниципальных программ Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2019 № 449-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 05.08.2019 № 1301-па, от 07.11.2019 № 1953-па, от 31.08.2020 № 1575-па, от 09.11.2021 № 2584-па, от 19.11.2021 № 2706-па, от 26.09.2022 № 3346-па, от 07.12.2022 № 4543-па, от 06.06.2023 № 2039-па, от 21.06.2023 № 2206-па, от 07.12.2023 № 4167-па), исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.12.2021 № 3201-па "Об утверждении муниципальной программы "Развитие коммунальной инфраструктуры Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 15.08.2022 № 2827-па, от 17.10.2022 № 3669-па, от 22.03.2023 № 1018-па, от 26.10.2023 № 3684-па) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. В приложении к постановлению приложение 1, 2, 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложения 2, 3, 4).

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

*Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4335-па*

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
"Развитие коммунальной инфраструктуры Тосненского городского поселения
Тосненского муниципального района Ленинградской области"**

Сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Нет

Участники муниципальной программы	– организации, определяемые в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; – муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области; – организации коммунального хозяйства					
Цели муниципальной программы	Организация газоснабжения природным газом индивидуального жилого фонда и модернизация системы водоотведения в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области					
Задачи муниципальной программы	– обеспечение природным газом индивидуальных жилых домов, расположенных на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области; – реконструкция канализационных очистных сооружений г. Тосно					
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	– повышение качества предоставления коммунальных услуг населению по газоснабжению и водоотведению; – обеспечение надежности функционирования систем газоснабжения и водоотведения; – улучшение качества жизни населения частной индивидуальной жилой застройки поселения; – улучшение экологической обстановки, связанной со снижением объемов использования твердого топлива					
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Содействие развитию инфраструктуры субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)" (реализация до 31.12.2023)					
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	тыс. руб.					
	Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет Тосненского городского поселения	Прочие источники
	2022	131 995,89		119 024,09	12 971,80	
	2023	2 252,03			2 252,03	
	2024	2 700,00			2 700,00	
	2025	2 700,00			2 700,00	
	2026	3 000,00			3 000,00	
	2027	5 000,00			5 000,00	
	Итого	147 647,92		119 024,09	28 623,83	
Объемы финансирования ежегодно уточняются в соответствии с областными законами и нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области						

*Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4335-па
Приложение 1
к муниципальной программе*

План реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования структурного элемента (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.					
						Всего	В том числе				
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	131 995,89	12 971,80	119 024,09			
					2023 г.	2 252,03	2 252,03				
					2024 г.	2 700,00	2 700,00				
					2025 г.	2 700,00	2 700,00				
					2026 г.	3 000,00	3 000,00				
					2027 г.	5 000,00	5 000,00				
Итого					2 0 2 2 - 2027 гг.	147 647,92	28 623,83	119 024,09			
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ											

1.1.	Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Содействие развитию инфраструктуры субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)"	01.01.2022	31.12.2023	2022 г.	128 575,89	9 551,80	119 024,09		
				2023 г.	230,00	230,00			
Итого				2 0 2 2 - 2023 гг.	128 805,89	9 781,80	119 024,09		
1.1.1.	Мероприятия по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	01.01.2022	31.12.2023	2022 г.	128 575,89	9 551,80	119 024,09		
				2023 г.	230,00	230,00			
1.1.1.1.	Реконструкция канализационных очистных сооружений г. Тосно, ул. Урицкого, д. 57	01.01.2022	31.12.2023	2022 г.	128 575,89	9 551,80	119 024,09		
				2023 г.	230,00	230,00			
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ									
1.2.	Комплекс процессных мероприятий "Организация газоснабжения"	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	3 420,00	3 420,00			
				2023 г.	2 022,03	2 022,03			
				2024 г.	2 700,00	2 700,00			
				2025 г.	2 700,00	2 700,00			
				2026 г.	3 000,00	3 000,00			
				2027 г.	5 000,00	5 000,00			
Итого			2 0 2 2 - 2027 гг.	18 842,03	18 842,03				
1.2.1.	Мероприятия по обслуживанию объектов газификации и прочие мероприятия	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	3 420,00	3 420,00			
				2023 г.	2 022,03	2 022,03			
				2024 г.	2 700,00	2 700,00			
				2025 г.	2 700,00	2 700,00			
				2026 г.	3 000,00	3 000,00			
				2027 г.	5 000,00	5 000,00			

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4335-па

Приложение 2
к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)						
			Базовый период (2021 год)	Первый год реализации	Второй год реализации	Третий год реализации	Четвертый год реализации	Пятый год реализации	Последний год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"									
Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Содействие развитию инфраструктуры субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)"									
1.	Реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры	Ед.	0	1	0	0	0	0	0
Комплекс процессных мероприятий "Организация газоснабжения"									
2.	Уровень газификации индивидуального жилого фонда	%	69,5	72	72	72	72	72	72
3.	Обеспечение технического обслуживания газораспределительных сетей (газопроводов)	%	100	100	100	100	100	100	100

Приложение 4
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4335-па

Приложение 3
к муниципальной программе

**Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей
и мероприятий муниципальной программы**

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
Организация газоснабжения природным газом индивидуального жилого фонда и модернизация системы водоотведения в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области	Обеспечение природным газом индивидуальных жилых домов, расположенных на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Повышение качества предоставления коммунальных услуг населению по газоснабжению и водоотведению. Обеспечение надежности функционирования систем газоснабжения и водоотведения.	Комплекс процессных мероприятий "Организация газоснабжения"	Уровень газификации индивидуального жилого фонда. Обеспечение технического обслуживания газораспределительных сетей (газопроводов)
	Реконструкция канализационных очистных сооружений г. Тосно	Улучшение качества жизни населения частной индивидуальной жилой застройки поселения. Улучшение экологической обстановки, связанной со снижением объемов использования твердого топлива	Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Содействие развитию инфраструктуры субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)" (реализация до 31.12.2023)	Реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4338-па

О внесении изменений в муниципальную программу Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области "Развитие физической культуры и спорта в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 16.08.2017 № 111 (с учетом изменений, внесенных решениями совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 26.05.2020 № 48, от 29.10.2021 № 98, от 18.10.2022 № 134), решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 22.12.2022 № 146 "О бюджете Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" (с учетом изменений, внесенных решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 30.03.2023 № 153, от 27.06.2023 № 159, от 30.10.2023 № 173), руководствуясь Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па), Перечнем муниципальных программ Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2019 № 449-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 05.08.2019 № 1301-па, от 07.11.2019 № 1953-па, от 31.08.2020 № 1575-па, от 09.11.2021 № 2584-па, от 19.11.2021 № 2706-па, от 26.09.2022 № 3346-па, от 07.12.2022 № 4543-па, от 06.06.2023 № 2039-па, от 21.06.2023 № 2206-па), исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании ст. 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и ст. 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области "Развитие физической культуры и спорта в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.12.2021 № 3230-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 21.03.2022 № 968-па, от 06.07.2022 № 2353-па, от 01.09.2022 № 3016-па, от 18.10.2022 № 3739-па, от 29.11.2022 № 4431-па, от 23.03.2023 № 1029-па, от 26.06.2023 № 2266-па, от 12.09.2023 № 3139-па), следующие изменения:

- 1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).
- 1.2. Раздел 2 муниципальной программы "Приоритеты, цели и задачи муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 2).
- 1.3. Приложение 1 к муниципальной программе "План реализации муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 3).

1.4. Приложение 3 к муниципальной программе "Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 4).

2. Отделу молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить опубликование и обнародование настоящего постановления в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Романцова А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.12.2023 № 4338-па

Приложение к муниципальной программе, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.12.2021 № 3230-па

ПАСПОРТ

муниципальной программы Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области "Развитие физической культуры и спорта в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области"
(далее – муниципальная программа)

Сроки реализации муниципальной программы	2022-2030 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Комитет строительства и инвестиций администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Муниципальное казенное учреждение "Спортивно-досуговый центр "Атлант". Муниципальные учреждения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области. Иные учреждения и организации в сфере физической культуры и спорта, находящиеся на территории Тосненского муниципального района Ленинградской области. Спортивные активисты Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
Цели муниципальной программы	Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва
Задачи муниципальной программы	Развитие физической культуры и массового спорта. Обеспечение успешного выступления спортсменов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на официальных районных, областных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях, совершенствование системы подготовки спортивного резерва. Развитие объектов физической культуры и спорта в Ленинградской области.
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации мероприятий муниципальной программы планируется достичь следующих результатов: – увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; – увеличение доли занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта; – повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из норматива единовременной пропускной способности.
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы (2022-2023)	Федеральный проект "Развитие Физической культуры и массового спорта, мероприятия направленные на достижение целей Федерального проекта "Спорт – норма жизни".
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы (2024-2030)	Отраслевой проект "Развитие объектов физической культуры и спорта".

<p>Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам</p>	<p>Объемы бюджетных ассигнований реализации муниципальной программы составляют 702 275,62 тыс. в том числе: 248 858,12 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области; 453 417,50 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области.</p> <p>По годам: 2022 г. – 260 377,98 тыс. руб., в том числе 37 503,00 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 222 874,98 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2023 г. – 207 731,55 тыс. руб., в том числе 33 788,72 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 173 942,83 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2024 г. – 77 006,29 тыс. руб., в том числе 21 650,60 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 55 355,69 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2025 г. – 16 489,92 тыс. руб., в том числе 15 867,92 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 622,00 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2026 г. – 16 540,81 тыс. руб., в том числе 15 918,81 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 622,00 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2027 г. – 26 746,19 тыс. руб., в том числе 26 746,19 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 0,00 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2028 г. – 29 420,81 тыс. руб., в том числе 29 420,81 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 0,00 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2029 г. – 32 362,89 тыс. руб., в том числе 32 362,89 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 0,00 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области; 2030 г. – 35 599,18 тыс. руб., в том числе 35 599,18 тыс. руб. – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, 0,00 тыс. руб. – областной бюджет Ленинградской области</p>
---	--

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.12.2023 № 4338-па

Раздел 2. Приоритеты, цели и задачи муниципальной программы

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" в рамках национальной цели "Сохранение населения, здоровье и благополучие людей" установлен целевой показатель, характеризующий достижение национальных целей к 2030 году – увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

В Стратегии социально-экономического развития Ленинградской области до 2030 года, утвержденной областным законом от 8 августа 2016 года № 76-оз, одним из направлений социально-экономического развития Ленинградской области определена "Физкультура и спорт": стратегия действий Ленинградской области в сфере здоровьесбережения.

Ключевой приоритет Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области в сфере физической культуры и спорта – укрепление здоровья и увеличение ожидаемой продолжительности здоровой жизни.

Стратегической целью является увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Достижение цели будет способствовать формированию культуры и ценностей здорового образа жизни как основы устойчивого развития общества и качества жизни населения, созданию необходимых условий для поступательного развития сферы физической культуры и спорта, а также успешному выступлению спортсменов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на официальных районных, областных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях.

Решение задачи по развитию физической культуры и массового спорта муниципальной программы обеспечивается в рамках комплекса процессных мероприятий "Развитие физической культуры и спорта":

- организация кампании по пропаганде индивидуальной мотивации граждан к физическому развитию и к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- организация и проведение официальных физкультурных мероприятий среди населения на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области;
- обеспечение деятельности (услуги, работы) государственных учреждений.

Решение задачи по обеспечению успешного выступления спортсменов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на официальных районных, областных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях, совершенствование системы подготовки спортивного резерва муниципальной программы обеспечивается в рамках комплекса процессных мероприятий "Развитие физической культуры и спорта" по обеспечению уровня финансирования организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва.

Решение задачи по развитию объектов физической культуры и спорта в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области обеспечивается в рамках комплекса проектных мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов в отраслевом проекте "Развитие объектов физической культуры и спорта" (Федеральный проект "Развитие объектов физической культуры и массового спорта" реализован до 31.12.2023 года).

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4338-па
Приложение 1
к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования структурного элемента (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.				
						Всего	В том числе			
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	МП "Развитие физической культуры и спорта в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – отдел МП, ФКиС)	2022 г.	2023 г.	2022 г.	260377,98	37503,00	222874,98	0,00	0,00
					2023 г.	207731,55	33788,72	173942,83	0,00	0,00
	Итого					468109,53	71291,72	396817,81	0,00	0,00
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ										
2.	Мероприятия, направленные на достижение целей Федерального проекта "Спорт – норма жизни"	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – комитет строительства и инвестиций), муниципальное казенное учреждение "Спортивно-досуговый центр "Атлант" (далее – МКУ "СДЦ "Атлант")	2022 г.	2023 г.	2022 г.	70699,23	6362,93	64336,30		
					2023 г.	119259,01	11925,91	107333,10		
	Итого					189958,24	18288,84	171669,40		
2.1.	Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2022 г.	2023 г.	2022 г.	699,23	62,93	636,30		
					2023 г.	691,11	69,11	622,00		
2.2.	Капитальный ремонт объектов физической культуры и спорта	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2022 г.	2023 г.	2022 г.	70000,00	6300,00	63700,00		
					2023 г.	118567,90	11856,80	106711,10		
2.2.1.	Капитальный ремонт спортивного объекта "Стадион" по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, парковая зона (проектирование и выполнение работ по капитальному ремонту)	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2022 г.	2023 г.	2022 г.	70000,00	6300,00	63700,00		
					2023 г.	118567,90	11856,80	106711,10		
3.	Федеральный проект "Развитие физической культуры и спорта"	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2022 г.	2023 г.	2022 г.	170130,14	11911,95	158218,19		
					2023 г.	71496,18	5316,45	66179,73		
	Итого					241626,32	17228,40	224397,92		
3.1.	Строительство и реконструкция спортивных объектов	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2022 г.	2023 г.	2022 г.	170130,14	11911,95	158218,19		
					2023 г.	71496,18	5316,45	66179,73		

3.1.1.	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса дер. Новолисино	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2022 г.	2023 г.	2022 г.	58990,34	4132,15	54858,19		
					2023 г.	25816,70	1807,17	24009,53		
3.1.2.	Строительство биатлонно-лыжного комплекса в пос. Шапки Тосненского района	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2022 г.	2023 г.	2022 г.	111139,80	7779,80	103360,00		
					2023 г.	45679,48	3509,28	42170,20		
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ										
4.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие физической культуры и спорта"	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2022 г.	2023 г.	2022 г.	19211,25	19211,25			
					2023 г.	16523,73	16523,73			
	Итого					35734,98	35734,98			
4.1	Организация проведения городских физкультурно-спортивных мероприятий среди всех групп населения	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2022 г.	2023 г.	2022 г.	899,32	899,32			
					2023 г.	900,00	900,00			
4.2.	Организация подготовки и участия сборных команд Тосненского городского поселения в районных, областных, всероссийских и международных соревнованиях	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2022 г.	2023 г.	2022 г.	500,00	500,00			
					2023 г.	500,00	500,00			
4.3.	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2022 г.	2023 г.	2022 г.	17811,93	17811,93			
					2023 г.	15123,73	15123,73			
5.	Комплекс процессных мероприятий "Сохранение и развитие спортивной инфраструктуры в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2022 г.	2023 г.	2022 г.	337,36	16,87	320,49		
					2023 г.	452,63	22,63	430,00		
	Итого					789,99	39,5	750,49		
5.1.	Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2022 г.	2023 г.	2022 г.	337,36	16,87	320,49		
					2023 г.	452,63	22,63	430,00		

План реализации муниципальной программы 2024-2030 годы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования структурного элемента (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.				
						Всего	В том числе			
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	МП "Развитие физической культуры и спорта в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – отдел МП, ФКиС)	2024г.	2030г.	2024 г.	77006,29	21650,60	55355,69	0,00	0,00
					2025 г.	16489,92	15867,92	622,00	0,00	0,00
					2026 г.	16540,81	15918,81	622,00	0,00	0,00
					2027 г.	26746,19	26746,19	0,00	0,00	0,00
					2028 г.	29420,81	29420,81	0,00	0,00	0,00
					2029 г.	32362,89	32362,89	0,00	0,00	0,00
	Итого					234166,10	177566,41	56599,69	0,00	0,00

ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ										
2.	Отраслевой проект "Развитие объектов физической культуры и спорта"	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – комитет строительства и инвестиций), муниципальное казенное учреждение "Спортивно-досуговый центр "Атлант" (далее – МКУ "СДЦ "Атлант")	2024г.	2030г.	2024 г.	60202,97	5716,28	54486,69	0,00	0,00
					2025 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2026 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2027 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2028 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2029 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2030 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого						60202,97	5716,28	54486,69	0,00	0,00
2.1.	Капитальный ремонт объектов физической культуры и спорта	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2024г.	2030г.	2024 г.	30000,00	3300,00	26700,00	0,00	0,00
					2025 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2026 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2027 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2028 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2029 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2030 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Капитальный ремонт спортивного объекта "Стадион" по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, парковая зона (проектирование и выполнение работ по капитальному ремонту)	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2024г.	2030г.	2024 г.	30000,00	3300,00	26700,00		
					2025 г.	0,00				
					2026 г.	0,00				
					2027 г.	0,00				
					2028 г.	0,00				
					2029 г.	0,00				
					2030 г.	0,00				
2.2.	Строительство и реконструкция спортивных объектов	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2024г.	2030г.	2024 г.	30202,97	2416,28	27786,69		
					2025 г.	0,00	0,00	0,00		
					2026 г.	0,00	0,00	0,00		
					2027 г.	0,00	0,00	0,00		
					2028 г.	0,00	0,00	0,00		
					2029 г.	0,00	0,00	0,00		
					2030 г.	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.	Строительство биатлонно-лыжного комплекса в пос. Шапки Тосненского района	Отдел МП, ФКиС, комитет строительства и инвестиций	2024г.	2030г.	2024 г.	30202,97	2416,28	27786,69	0,00	
					2025 г.	0,00				
					2026 г.	0,00				
					2027 г.	0,00				
					2028 г.	0,00				
					2029 г.	0,00				
					2030 г.	0,00				
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ										
3.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие физической культуры и спорта"	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2024г.	2030г.	2024 г.	16543,32	15921,32	622,00		
					2025 г.	16489,92	15867,92	622,00		
					2026 г.	16540,81	15918,81	622,00		
					2027 г.	26746,19	26746,19	0,00		
					2028 г.	29420,81	29420,81	0,00		
					2029 г.	32362,89	32362,89	0,00		
					2030 г.	35599,18	35599,18	0,00		
Итого						173703,13	171837,13	1866,00		
3.1.	Организация проведения городских физкультурно-спортивных мероприятий среди всех групп населения	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2024г.	2030г.	2024 г.	1200,00	1200,00			
					2025 г.	1004,95	1004,95			
					2026 г.	1004,95	1004,95			
					2027 г.	1336,98	1336,98			

					2028 г.	1470,69	1470,69			
					2029 г.	1617,75	1617,75			
					2030 г.	1779,53	1779,53			
3.2.	Организация подготовки и участия сборных команд Тосненского городского поселения в районных, областных, всероссийских и международных соревнованиях	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2024г.	2030г.	2024 г.	200,00	200,00			
					2025 г.	405,50	405,50			
					2026 г.	425,50	425,50			
					2027 г.	579,05	579,05			
					2028 г.	636,95	636,95			
					2029 г.	700,65	700,65			
					2030 г.	770,71	770,71			
3.3.	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2024г.	2030г.	2024 г.	14444,44	14444,44			
					2025 г.	14388,36	14388,36			
					2026 г.	14411,48	14411,48			
					2027 г.	24830,16	24830,16			
					2028 г.	27313,17	27313,17			
					2029 г.	30044,49	30044,49			
					2030 г.	33048,94	33048,94			
3.4.	Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2024г.	2030г.	2024 г.	698,88	76,88	622,00		
					2025 г.	691,11	69,11	622,00		
					2026 г.	698,88	76,88	622,00		
					2027 г.					
					2028 г.					
					2029 г.					
					2030 г.					
4.	Комплекс процессных мероприятий "Сохранение и развитие спортивной инфраструктуры в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2024г.	2030г.	2024 г.	260,00	13,00	247,00	0,00	0,00
					2025 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2026 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2027 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2028 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2029 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2030 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого					260,00	13,00	247,00	0,00	0,00
4.1.	Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	Отдел МП, ФКиС, МКУ "СДЦ "Атлант"	2024г.	2030г.	2024 г.	260,00	13,00	247,00		
					2025 г.					
					2026 г.					
					2027 г.					
					2028 г.					
					2029 г.					
					2030 г.					

Приложение 4
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4338-па
Приложение 3
к муниципальной программе

Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
1	2	3	4	5

Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва	Развитие физической культуры и массового спорта	Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие физической культуры и спорта"; Комплекс процессных мероприятий "Сохранение и развитие спортивной инфраструктуры в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области" (мероприятия направленные на достижение целей Федерального проекта "Спорт – норма жизни" реализованы до 31.12.2023 года).	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	
	Обеспечение успешного выступления спортсменов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на официальных районных, областных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях, совершенствование системы подготовки спортивного резерва	Увеличение доли занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта			Доля лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта
	Развитие объектов физической культуры и спорта в Ленинградской области	Повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из норматива единовременной пропускной способности.	Отраслевой проект "Развитие объектов физической культуры и спорта" (Федеральный проект "Развитие Физической культуры и массового спорта, реализован до 31.12.2023 года).	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4342-па

О внесении изменений в муниципальную программу "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" в рамках областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"

В соответствии с областным законом Ленинградской области от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области", письмом комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 18.04.2023 "О предварительном распределении субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областных законов от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области" и от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" в 2024 году", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, вынесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па), Перечнем муниципальных программ Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2019 № 449-па (с учетом изменений, вынесенных постановлениями администрации муниципального образования

Тосненский район Ленинградской области от 05.08.2019 № 1301-па, от 31.08.2020 № 1575-па, от 07.11.2019 № 1953-па, от 09.11.2021 № 2584-па, от 19.11.2021 № 2706-па, от 26.09.2022 № 3346-па, от 07.12.2022 № 4543-па, 06.06.2023 № 2039-па, 21.06.2023 № 2206-па), исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" в рамках областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области", утвержденную проставлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.08.2023 № 2717-па следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" в рамках областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 1);

1.2. Приложение 1 и приложение 3 к муниципальной программе "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" в рамках областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 2, 3).

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по связи с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по связи с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.12.2023 № 4342-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" в рамках областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" в рамках областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"

Сроки реализации муниципальной программы	2024 – 2028 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МКУ "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Нет
Участники муниципальной программы	Общественные советы, комитет по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, организации, определяемые в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

Цели муниципальной программы	Оказание содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах в сельских населенных пунктах Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области					
Задачи муниципальной программы	Поддержка реализации проектов местных инициатив граждан сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области					
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	– реализация 19 предложений жителей сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области					
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Нет					
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации						тыс. руб.
	Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет Тосненского городского поселения	Прочие источники
	2024	4766,20555		2368,40000	2397,80555	
	2025	2 661,12400		2368,40000	292,72400	
	2026	2 661,12400		2368,40000	292,72400	
	2027	2 661,12400		2368,40000	292,72400	
	2028	2 661,12400		2368,40000	292,72400	
	Итого	15 410,70155		11 842, 00000	3 568,70155	
Объемы финансирования ежегодно уточняются в соответствии с областными законами и нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области						

Раздел 1. Общая характеристика, основные проблемы, на решение которых направлена муниципальная программа, оценка сложившейся ситуации

Одним из главных условий развития местного самоуправления как эффективного инструмента практического воплощения принципа народовластия является непосредственное участие населения в осуществлении местного самоуправления.

Программа призвана обеспечить всестороннее, планомерное и полноценное развитие сельских территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Привлекательность и развитие сельских населенных пунктов во многом зависит от участия проживающего населения, от его активности зависит благоустройство сел и деревень, а также социально-экономическое развитие. Проводимые сходы граждан показывают, что активность граждан возросла. Люди начали понимать, что изменить благоустройство села можно только сообща. Уровень благоустройства определяет комфортность проживания жителей сельских территорий и является одной из проблем, требующих постоянного внимания и эффективного решения.

Настоящая программа направлена на активизацию участия населения сельских территорий в решении вопросов местного значения и оказание содействия сельским старостам и общественным советам, как одной из наиболее эффективных форм участия граждан, проживающих в сельской местности, в решении вопросов местного значения.

К числу основных проблем развития сельских территорий, на решение которых направлена реализация программы, относятся низкий уровень благоустройства и обеспеченности инженерной инфраструктурой, значительный разрыв в уровне и качестве жизни в сравнении с городскими территориями. Изменение сложившейся ситуации возможно только на условиях осуществления муниципальной и государственной поддержки.

Мероприятия программы направлены на улучшение благоустройства территорий сельских населенных пунктов, улучшение качества питьевой воды, ремонт улично-дорожной сети, обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

Обеспечение реализации мероприятий программы позволит активизировать участие сельского населения в развитии иных форм местного самоуправления, создаст условия, максимально благоприятствующие развитию и эффективному функционированию института старост.

В Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области 19 населенных пунктов, из них 18 являются сельскими, что составляет 94,7% всех населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

При этом 39 % сельских населенных пунктов имеют численность населения от 0 до 50 человек; 39 % сельских населенных пунктов имеют численность населения от 50 до 500 человек; 22% сельских населенных пунктов имеют численность населения от 500 человек и выше.

В настоящее время на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области работают 25 общественных советов, они охватывают все сельские населенные пункты поселения, объединяя большое количество граждан, которые могут быть напрямую вовлечены в работу по решению вопросов местного значения, благодаря поддержке института старост в сельской местности.

Общественные советы действуют на основании:

– областного закона Ленинградской области от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области";

– Положения, определяющего гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, процедуру решения отдельных вопросов содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на частях территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 27.02.2019 № 173;

– решения совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 30.04.2013 № 191 "Об утверждении частей территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, на которых осуществляют деятельность общественные советы, старосты" (с учетом изменений, внесенных решениями совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 31.03.2015 № 32; от 20.11.2015 № 53; от 27.02.2018 № 136; от 27.02.2019 № 174).

Раздел 2. Приоритеты, цели и задачи муниципальной программы

Приоритеты в сфере развития части территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области сформированы в соответствии с Концепцией социально-экономического развития Ленинградской области на период до 2025 года, принятой областным законом Ленинградской области от 28.06.2013 № 45-оз, а также в соответствии с Концепцией социально-экономического развития муниципального образования Тосненский район Ленинградской области до 2030 года, утвержденной решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 21.12.2018 № 222.

Целью данной программы является оказание содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах в сельских населенных пунктах Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, направленное на создание благоприятных условий для эффективного функционирования общественных советов в сельских населенных пунктах Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Задача программы поддержка реализации проектов местных инициатив граждан сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Инициативные предложения направлены на повышение уровня и качества жизни сельского населения на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.

Комитет по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области оказывают консультационную, информационную, методическую поддержку.

МКУ "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области организует реализацию предложений от общественных советов, действующих в сельских населенных пунктах Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, в части улучшения состояния улично-дорожной сети, улучшения качества питьевой воды нецентрализованного водоснабжения из шахтных колодцев сельских населенных пунктов, входящих в состав Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, чистки пожарных водоемов, благоустройства территорий сельских населенных пунктов (обустройство мест контейнерных площадок, детских площадок, площадок для занятия спортом).

Общественные советы контролируют производство работ в процессе реализации предложений, а также участвуют в приемке выполненных работ.

В рамках реализации программы предполагается:

- обеспечить комплексный подход к решению вопросов местного значения на территории сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области;
- обеспечить эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и института старост;
- повысить инициативу населения в решении собственных проблем;
- распространить изучение и использование опыта работы общественных советов на территории Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Реализация программы обеспечит стабильное социально-экономическое развитие сельских территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области. Программа имеет социально – ориентированный характер.

*Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4342-па
Приложение 1
к муниципальной программе*

План реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования мероприятия (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.				
						Всего	В том числе			
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1.	Муниципальная программа "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" в рамках областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	МКУ "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	01.01.2024	31.12.2028	2024	4766,20555	2397,80555	2 368,40000		
					2025 *	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2026*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2027*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2028*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
Итого				2 0 2 4 - 2028	15 410,70155	3 568,70155	11 842,00000			
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ										
1	Комплекс процессных мероприятий "Поддержка проектов местных инициатив граждан"		01.01.2024	31.12.2028	2024	4766,20555	2397,80555	2 368,40000		
					2025*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2026*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2027*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2028*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
Итого:				2 0 2 4 - 2028	15 410,70155	3 568,70155	11 842,00000			
1.1.	Реализация областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"		01.01.2024	31.12.2028	2024	4766,20555	2397,80555	2 368,40000		
					2025*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2026*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2027*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		
					2028*	2 661,12400	292,72400	2 368,40000		

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4342-па
Приложение 3
к муниципальной программе

Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
Оказание содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах в сельских населенных пунктах Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Поддержка реализации проектов местных инициатив граждан сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	– реализация 19 предложений жителей сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Комплекс процессных мероприятий "Поддержка проектов местных инициатив граждан"	Уровень реализации предложений жителей сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области Реализованные предложения жителей сельских населенных пунктов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4344-па

**О внесении изменения в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и**

Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с п. 14 ст. 3 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", п. 2.3, 2.9 Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 14.06.2018 № 1559-па, исполняя собственные полномочия, а также исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 01.03.2016 № 235-па "Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 29.12.2018 № 3320-па, от 08.04.2019 № 540-па, от 13.11.2019 № 2017-па, от 30.03.2020 № 541-па, от 07.09.2020 № 1604-па, от 17.11.2020 № 2213-па, от 15.06.2021 № 1286-па, от 17.05.2022 № 1695-па, от 11.11.2022 № 4149-па, от 17.08.2023 № 2889-па), изложив его в новой редакции (приложение).

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение

*к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4344-па*

**Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Тосненского городского поселения
Тосненского муниципального района Ленинградской области**

Регистрационный №	Порядковый №	Наименование маршрута	Наименование поселений, в которых расположены промежуточные остановочные пункты	Наименование улиц, дорог, по которым проходит трасса движения	Протяженность маршрута, км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид, класс, количество транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения юридического лица
1	1	Ж/д ст. Тосно – с/з Ушаки	МО Тосненское г. п.	Трасса: Ж/д ст. Тосно, ул. Советская, пр. Ленина, а/д "Россия", а/д "Подъезд к с/з Ушаки от а/д "Россия", с/з Ушаки. Остановки: Ж/д ст. Тосно, к/театр "Космонавт", церковь, гаражи, магазин № 3, ул. Окрайная, церковь, с/х Ушаки (кольцо)	4	В установленных местах остановочных пунктах	П о р е г у л и р у е м о м у т а р и ф у	МК-2	Евро-3	01.01.2015	

2	2 (сезонный)	Ж/д ст. Тосно – сад-во "Черная грива"	МО Тосненское г. п.	Ж/д ст. Тосно – ул. Октябрьская – а/д "Тосно – Шапки" – сад-во "Черная грива"	7,1	В установленном остановочных пунктах	П о регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015	
3	313а (сезонный)	Ж/д ст. Тосно – сад-во "Рубеж"	МО Тосненское г. п.	Ж/д ст. Тосно, почта (только обратно), школа № 1, ДРСУ, детский сад, МКБ, Тосно, полит. техникум, АТП, лесничество, Строение-1, Строение-2, садоводство "Рубеж"	15	В установленном остановочных пунктах	П о регулируемому тарифу	СК – 1 БК-1	Евро-3	01.01.2015	
4	314	Ж/д ст. Тосно – дер. Георгиевское	МО Тосненское г. п.	Ж/д ст. Тосно, к/театр "Космонавт", церковь, гаражи, магазин № 3, ул. Окрайная, церковь, 1 рота ДПС, дорога на д. Андрианово, магазин № 20, ст. Ушаки, администрация, магазин № 19, ул. Кирова 52, ул. Кирова 32, церковь, дер. Георгиевское	17,3	В установленном остановочных пунктах	П о регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015	
5	315	Ж/д ст. Тосно – дер. Еглизи	МО Тосненское г. п.	Ж/д ст. Тосно, почта (только обратно), СОШ № 1, магазин № 5, Тосно-2, детский сад, з-д "Стройдеталь", Горгаз, ОАО "Хенкель-Эра", дор. на Новолисино, Новолисинская школа, заводоуправление, магазин, дер. Новолисино, дер. Еглизи (кольцо)	14,7	В установленном остановочных пунктах	П о регулируемому тарифу	МК – 1	Евро-3	01.01.2015	
6	315а	Ж/д ст. Тосно – дер. Новолисино	МО Тосненское г. п.	Ж/д ст. Тосно, почта (только обратно), СОШ № 1, магазин № 5, Тосно-2, детский сад, з-д "Стройдеталь", Горгаз, ОАО "Хенкель-Эра", дор. на Новолисино, Новолисинская школа, заводоуправление, магазин, дер. Новолисино (кольцо)	11,3	В установленном остановочных пунктах	П о регулируемому тарифу	МК – 1	Евро-3	01.01.2015	
7	326	Ж/д ст. Тосно – дер. Рублево (сезонный – заезды в д. Гришкино)	МО Тосненское г. п.	Ж/д ст. Тосно, к/театр "Космонавт", церковь, гаражи, магазин № 3, ул. Окрайная, церковь, 1 рота ДПС, поворот на Андрианово, Усадище дом № 6, Усадище дом 27, дер. Сидорово, дер. Тарасово – клуб, дер. Тарасово – дет. сад, дер. Андрианово – школа, дер. Андрианово – кольцо, дер. Рублево 1, дер. Рублево кольцо. *Сезонный маршрут – заезды в дер. Гришкино (с 1 мая по 15 октября): дер. Горки, дер. Гутчево, дер. Гришкино (кольцо)	21,9/33,9 (с заездами)	В установленном остановочных пунктах	П о регулируемому тарифу	МК – 2	Евро-3	с 01.01.2021	

8	T-3	Ж / д станция г. Тосно (ул. Вокзальная, уд. 1) – гип. "Магнит" (кольцевой)	МО Тосненское г. п.	Ж/д станция г. Тосно, ул. Советская, пр. Ленина (почта), пр. Ленина (СОШ № 1), магазин "Пятерочка", магазин "Магнит", ул. Шолохова (д/с "Сказка"), ул. Чехова (СОШ № 4), ш. Барыбина (д/с № 7), ЦРБ, Техникум, ул. Радищева (кафе "Свеча"), ул. Блинникова, д. 12 (гимназия № 2), Типографский пр-д, пр. Ленина, Пожарный пр. (баня), ул. Боярова (поликлиника), ж/д станция г. Тосно	8	В установленных пунктах	П о регулируемому тарифу	МК – 1	Евро-3	04.06.2019	
9	T-3а	Ж / д станция г. Тосно (ул. Вокзальная, уд. 1) – Типографский пр-д (кольцевой)	МО Тосненское г. п.	Ж/д станция г. Тосно, ул. Советская, пр. Ленина, Типографский пр., ул. Блинникова, д. 12 (гимназия № 2), ул. Радищева (кафе "Свеча"), ЦРБ, Техникум, ш. Барыбина (д/с № 7), ул. Чехова (СОШ № 4), ул. Шолохова (д/с "Сказка"), магазин "Магнит", магазин "Пятерочка", пр. Ленина (СОШ № 1), ул. Советская (почта), ул. Боярова (поликлиника), ж/д станция г. Тосно	8	В установленных пунктах	П о регулируемому тарифу	МК – 1	Евро-3	04.06.2019	
10	T-4	г. Тосно (ул. Вокзальная уд. 1) – микр. Балашовка (кольцевой)	МО Тосненское г. п.	г. Тосно (ул. Вокзальная уд. 1), ул. Советская, пр. Ленина (почта), пр. Ленина (СОШ № 1), ул. Болотная, ул. Октябрьская (магазин), ул. Октябрьская (д. 113), ул. 2-я Набережная (д. 7), ул. 2-я Набережная (д. 13), ул. 2-я Набережная (Трофимов ручей), ул. Красных командиров (д. 1), ул. Красных командиров (д. 31), ул. 1-я Красноармейская (д. 11), ул. Светлая, ул. Школьная (магазин), пр. Ленина (д. 134), пр. Ленина (церковь), пр. Ленина (кин. "Космонавт"), ул. Советская (*Пожарный проезд), ул. Боярова (поликлиника), г. Тосно (ул. Вокзальная уд. 1) *в воскресенье	9,6	В установленных пунктах	П о регулируемому тарифу	МК-1	Евро-3	04.06.2019	

**Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области**

Регистрационный №	Порядковый №	Наименование маршрута	Наименование поселений, в которых расположены промежуточные остановочные пункты	Наименование улиц, дорог, по которым проходит трасса движения	Протяженность маршрута, км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид, класс, количество транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения юридического лица
-------------------	--------------	-----------------------	---	---	----------------------------	--------------------------------------	--------------------------	---	---	--	--

1	5	Ж/д ст. Рябово – т/п Пельгорское (с заездом в Соколов Ручей)	МО Рябовское г. п.	ж/д ст. Рябово, а/д "Рябово-Пельгорское", т/п "Пельгорское", ст. Рябово, Рябово, 6-я линия, торфоперерабатывающий завод, Временный поселок, торфопредприятие "Пельгорское"	2,8/7,8 (с заездами)	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2021	
2	6	Ж/д ст. Любань – пос. Сельцо – ж/д Любань – с/з Любань	МО Любанское г. п.	Трасса: ж/д ст. Любань, ул. Ленина, а/д "Россия", Селецкое шоссе, а/д "Подъезд к пос. Сельцо от а/д "Любань-Оредеж-Луга", пос. Сельцо, а/д "Подъезд к пос. Сельцо от а/д "Любань-Оредеж-Луга", Селецкое шоссе, а/д "Россия", ул. Ленина, дом быта, ж/д ст. Любань, Загородное шоссе, пос. Любань Остановки: ж/д ст. Любань, ул. Ленина, а/д "Россия", Селецкое шоссе, а/д "Подъезд к пос. Сельцо от а/д "Любань-Оредеж-Луга", Селецкое шоссе, ул. Ленина, дом быта, ж/д ст. Любань, Загородное шоссе, с/з Любань	10,6	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 2	Евро-3	01.01.2021	
3	311	Ж/д ст. Тосно – д. Радофинниково	МО Тосненское г. п., МО Лисинское с. п.	Ж/д ст. Тосно, почта (только обратно), школа № 1, ДРСУ, дет. сад, МКБ, Тосно, политехникум, АТП, лесничество, Строение-1, Строение-2, лесхоз 1, кордон, 14-й км, 16-й км, дор. на Малиновку, политехникум, дор. на Машино, Кастенская, дор. на Гришкино, дер. Каменка, дор. на дер. Конечки, дер. Бол. Еглино, дер. Дубовик, пос. Радофинниково 1, пос. Радофинниково конечная	56,4	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015	
4	313	Ж/д ст. Тосно – ж/д ст. Лустовка	МО Лисинское с. п.	Ж/д ст. Тосно, почта (только обратно), школа № 1, ДРСУ, дет. сад, МКБ, Тосно, политехникум, АТП, лесничество, Строение-1, Строение-2, Лесхоз 1, кордон, 14-й км, 16-й км, дор. на Малиновку, Лесной колледж, почта, клуб, лесхоз 2, ж/д ст. Лустовка	21,6	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	МК – 2	Евро-3	01.01.2015	
5	3156	г. Тосно (ул. Вокзальная, у д. 1) – п. г. т. Форносово (кольцо)	МО Тосненское г. п., МО Форносовское г. п.	Трасса: г. Тосно, ул. Вокзальная – ул. Советская – пр. Ленина – Московское ш., – а/д 41К170 Поги – Новолисино – а/д 41К-176 Павловск – Косые мосты – пгт Форносово. Остановки: г. Тосно (ул. Вокзальная, у д. 1) – ул. Советская – пр. Ленина (СОШ № 1), магазин № 5, Тосно-2, детский сад, з-д "Стройдеталь", Горгаз, ОАО "Хенкель-Эра", дор. на Новолисино, Новолисинская школа, заводоуправление, магазин, д. Новолисино, д. Еглизи-1, Еглизи-2, д. Куньголово, д. Кайболово, д. Мыза, д. Поги, садоводство "Родничек", пов. на Форносово, садоводство "Весна", Форносово 1, дом культуры, кольцо – Форносово	28,0	В установленных пунктах	По регулируемым тарифам	МК – 1	Евро-3	01.01.2021	

6	316	Ж/д ст. Тосно – пос. Стекольное – ж/д ст. Саблино – пос. Стекольное – ж/д ст. Тосно (кольцевой)	МО Тосненское г. п., МО Ульяновское г. п.	Ж/д ст. Тосно, почта (только обратно), СОШ № 1, магазин № 5, Тосно-2, детский сад, з-д "Стройдеталь", Горгаз, ОАО "Хенкель-Эра", Стекольное 1, пос. Стекольное, п. Ульяновка, магазин, тюрьма, ул. К. Маркса, ул. Комсомольская, ж/д ст. Саблино, ул. Комсомольская, ул. К. Маркса, тюрьма, магазин, пос. Ульяновка, пос. Стекольное, пос. Стекольное 1, ОАО "Хенкель-Эра", Горгаз, завод "Стройдеталь", Тосно-2 дет. сад, магазин № 5, СОШ № 1, почта, ж/д ст. Тосно	46,4	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	МК – 2	Евро-3	21.10.2015	
7	318а	Ж/д ст. Тосно – через пос. Стекольное – г. п. Федоровское	МО Тосненское г. п., МО Федоровское г. п.	Ж/д ст. Тосно, почта (только обратно), СОШ № 1, магазин № 5, Тосно-2, детский сад, з-д "Стройдеталь", горгаз, ОАО "Хенкель-Эра", Стекольное 1, КПП Стекольное, Поги, садоводство "Родничок", пов. на Форносово, садоводство "Весна", пос. Форносово 1, ст. дер. Новолисно, дер. Аннолово (все остановки), дер. Аннолово, ул. Липовая, дер. Федоровское 1, дер. Федоровское (кольцо)	41,5	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015	
8	320	Ж/д ст. Тосно – ж/д ст. Любань	МО Тосненское г. п., МО Любанское г. п.	Ж/д ст. Тосно, к/театр "Космонавт", церковь, гаражи, магазин № 3, ул. Окрайная, церковь, 1 рота ДПС, дорога на д. Андрианово, магазин № 20, ст. Ушаки, администрация, магазин № 19, пр. Кирова 52, пр. Кирова 32, церковь, дер. Жары, г. п. Рябово 1, завод, Соколов Ручей, г. п. Рябово 2, дер. Болотница 1, дер. Болотница 2, Любань 1, Любань 2, дом быта, ж/д ст. Любань	31,9	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	МК – 6	Евро-3	01.01.2015	
9	321	Ж/д ст. Любань – дер. Бабино	МО Любанское г. п., МО Трубниковское с. п.	Ж/д ст. Любань, Дом быта, Любань 2, Московское ш. 113, ДРСУ, дер. Померанье, дер. Померанье 2, дер. Трубников Бор, дер. Бабино магазин, дер. Бабино-2	20,1	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015	
10	321а	Ж/д ст. Любань – дер. Вороний остров – с/з Бабино	МО Любанское г. п., МО Трубниковское с. п.	Ж/д ст. Любань, дом быта, Любань 2, Московское ш. 113, ДРСУ, дер. Померанье, дер. Вороний остров, дер. Бабино магазин, дер. Бабино-2	28,5	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015	
11	322	Ж/д ст. Любань – дер. Ручьи (с заездом в Сельцо)	МО Любанское г. п.	Ж/д ст. Любань, дом быта, Любань 2, пов. на Сельцо, дер. Малое Переходное, дер. Большое Переходное, Коркино-1, Коркино-2, 10 км, дорога на Трубников Бор, дорога на Александровку, дер. Апраксин Бор, дер. Ручьи	28,4/32,8 (с заездом)	В установленных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2021	

12	327	Ж/д ст. Любань – дер. Костуя (с заездом в дер. Обуховец)	МО Любанское г. п.	Ж/д ст. Любань, дорога на пос. Любань, дер. Бородулино, дер. Липки, Липки п., д. Рамцы, 12-й км, дер. Попрудка, дер. Пельгора, дер. Новинка, дор. на Вериговщину, Замостье, Ивановское, дер. Костуя	26,1/29,1 (с заездом)	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2021	
13	328	Ж/д ст. Любань – дер. Сустье (с заездом в Сельцо)	МО Тосненское г. п., МО Любанское г. п.	Ж/д ст. Любань, дом быта, Любань 2, пов. на Сельцо, Малое Переходное дер., Большое Переходное дер., дер. Коркино – 1, дер. Коркино – 2, дер. Сустье магазин, дер. Сустье кольцо	11,2/15,6 (с заездом)	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	МК – 1	Евро-3	01.01.2021	
14	330 (сезонный)	Ж/д ст. Тосно – дер. Надино (с заездом в д. Староселье)	МО Тосненское г. п., МО Шапкинское с. п.	Ж/д ст. Тосно, СОШ № 1, гаражи, АЗС, магазин, з-д Пролетарский, 118 км, 119 км, Нурма 1, Нурма 2, Комбикормовый з-д, 124 км, 125 км, 127 км, Дом отдыха, ул. Железнодорожная, ст. Шапки, администрация, магазин Партнер, дер. Староселье (заезды), дер. Сиголово, дер. Надино, дер. Надино кольцо	27,0/28 (с заездами)	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	Зима: СК-2 Лето: БК-1; СК-2	Евро-3	01.01.2015	
15	330а	Ж/д ст. Тосно – дер. Нурма	МО Тосненское г. п., МО Нурминское с. п.	Ж/д ст. Тосно, СОШ № 1, гаражи, АЗС, магазин, з-д Пролетарский, 118 км, 119 км, Нурма 1, Нурма ДК	12	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 3	Евро-3	01.01.2015	
16	331	Ж/д ст. Любань – дер. Чудской Бор (с заездом в Сельцо)	МО Любанское г. п., МО Трубноборское с. п.	Ж/д ст. Любань, дом быта, Любань 2, Московское ш. 113, ДРСУ, дер. Померанье, Померанье 2, дер. Чудской Бор	17/23,0 (с заездами)	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015	
17	332 (сезонный)	Ж/д ст. Трубников Бор – сад. массив Трубников Бор (с заездом к ж/д ст. Любань) (*сезонный с 1 ноября по 31 марта и с 1 апреля по 31 октября)	МО Трубноборское с. п.	Ж/д ст. Трубников Бор, а/д "Подъезд к ж.д. ст. Трубников Бор", а/д "Померанье – Кунесть", сад. масс. Трубников Бор. Рейсы от ж/д ст. Любань. Трасса с заездом: ж/д ст. Любань, площадь 500-летия города Любани, ул. Ленина, Московское шоссе, а/д "Россия", автодорога 41К-840, автодорога 41К-843, проезд по садоводческому массиву Трубников Бор, сад. массив "Трубников Бор". Остановки с заездом: ж/д ст. Любань, Дом быта, Любань 2, Московское ш. 113, ДРСУ, дер. Померанье, СНТ Источник, сад. массив "Трубников Бор"	10,3 км/20,5 (с заездом)	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2015 (*изменения с 01.01.2024)	
18	334	Ж/д ст. Саблино – пос. Гладкое (через дер. Пустынька)	МО Ульяновское г. п., МО Никольское г. п.	Ж/д ст. Саблино, платформа Саблино по тр., школа, дачи, 21 км, Саблино пещеры, дер. Пустынька, пос. Гладкое	11	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	МК – 1	Евро-3	21.10.2015	

19	336	Ж/д ст. Рябово – ж/д ст. Тосно (с 2 заездами в д. Георгиевское)	МО Рябовское г. п., МО Тосненское г. п.	Ж/д ст. Тосно, к/театр "Космонавт", церковь, гаражи, магазин № 3, ул. Окрайная, церковь, 1 рота ДПС, дорога на д. Андрианово, магазин № 20, ст. Ушаки, администрация, магазин № 19, пр. Кирова, д. 52, пр. Кирова, д. 32, церковь, дер. Жары, *(заезды) дер. Георгиевское, г. п. Рябово 1, ж/д ст. Рябово	26,95/30,15 (с заездом)	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1	Евро-3	01.01.2021	
20	337	Ж/д ст. Тосно – сад-во Кюльвия	МО Тосненское г. п., МО Нурминское с. п.	Ж/д ст. Тосно, почта, СОШ № 1, гаражи, АЗС, магазин, з-д Пролетарский, 118 км, 119 км, дер. Нурма 1, ж/д платформа, сад. массив "Кюльвия"	19,4	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	СК-1 (БК-1)	Евро-3	01.01.2015	
21	338	Ж/д ст. Тосно – сад-во Нечеперь	МО Тосненское г. п., МО Нурминское с. п.	Ж/д ст. Тосно, почта, СОШ № 1, гаражи, АЗС, магазин, з-д Пролетарский, 118 км, 119 км, дер. Нурма 1, ж/д платформа, садоводство "Нечеперь"	20,5	В установленных остановочных пунктах	По регулируемому тарифу	СК – 1 (БК – 1)	Евро-3	01.01.2015	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4358-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Энергосбережение и повышение энергоэффективности Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па, от 08.12.2023 № 4172-па), Перечнем муниципальных программ Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2019 № 449-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 05.08.2019 № 1301-па, от 07.11.2019 № 1953-па, от 31.08.2020 № 1575-па, от 09.11.2021 № 2584-па, от 19.11.2021 № 2706-па, от 26.09.2022 № 3346-па, от 07.12.2022 № 4543-па, от 06.06.2023 № 2039-па, от 21.06.2023 № 2206-па, от 07.12.2023 № 4167-па), исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Энергосбережение и повышение энергоэффективности Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.12.2018 № 3085-па "Об утверждении муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергоэффективности Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 19.10.2020 № 1922-па, от 09.03.2021 № 444-па, от 24.09.2021 № 2230-па, от 30.12.2021 № 3206-па, от 15.08.2022 № 2826-па, от 17.10.2022 № 3674-па, от 16.12.2022 № 4704-па, от 22.03.2023 № 1019-па, 06.09.2023 № 3089-па, от 07.12.2023 № 4148-па), следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. В приложении к постановлению приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4358-па

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
"Энергосбережение и повышение энергоэффективности Тосненского городского поселения
Тосненского муниципального района Ленинградской области"

Сроки реализации муниципальной программы	2019-2027 годы					
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области					
Соисполнители муниципальной программы	Нет					
Участники муниципальной программы	– организации коммунального хозяйства; – организации, определяемые в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"					
Цели муниципальной программы	Главной целью муниципальной программы является энергосбережение, повышение уровня энергоэффективности в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области					
Задачи муниципальной программы	– повышение надежности энергоэффективности объектов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области; – восстановление и модернизация систем наружного освещения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области; – освещение территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области; – повышение надежности и эффективности установок наружного освещения, а также снижение эксплуатационных затрат; – экономное использование электроэнергии и средств, выделяемых на содержание систем наружного освещения; – обеспечение надежными бесперебойными энергоэффективными источниками питания объектов критической инженерной инфраструктуры					
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	К концу 2027 года: Снижение нагрузки по оплате энергоносителей на местный бюджет: к концу 2027 года снижение составит 40%. Установка светодиодных ламп уличного освещения на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области 100 %. Создание благоприятных условий проживания населения на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области Повышение безопасности дорожного движения. Обеспечение полного учета потребления энергетических ресурсов на объектах Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области. Поставка дизель-генераторов для обеспечения надежной бесперебойной энергоэффективной работы артезианских скважин в Тосненском городском поселении Тосненского муниципального района Ленинградской области мощностью 20 кВт (5 шт.) и 100 кВт (1 шт.)					
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Нет					
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	Год	Всего тыс. рублей	Федеральный бюджет, тыс. рублей	Областной бюджет, тыс. рублей	Местный бюджет Тосненского городского поселения, тыс. рублей	Прочие источники, тыс. рублей
	2019	8 300,000			8 300,000	
	2020	8 300,000			8 300,000	
	2021	13 704,252			13 704,252	
	2022	42 503,151			42 503,151	
	2023	48 099,466			48 099,466	
	2024	39 329,000			39 329,000	
	2025	25 800,000			25 800,000	
	2026	30 800,000			30 800,000	
	2027	54 421,534			54 421,534	
Итого	271 257,403			271 257,403		
Объемы финансирования ежегодно уточняются в соответствии с областными законами и нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области						

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4358-па
Приложение 1
к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования структурного элемента (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.					
						Всего	В том числе				
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергоэффективности Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	42 503,151	42 503,151				
					2023 г.	48 099,466	48 099,466				
					2024 г.	39 329,000	39 329,000				
					2025 г.	25 800,000	25 800,000				
					2026 г.	30 800,000	30 800,000				
					2027 г.	54 421,534	54 421,534				
Итого					2022-2027 гг.	240 953,151	240 953,151				
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ											
1.1.	Комплекс процессных мероприятий "Реализация энергосберегающих мероприятий"		01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	42 503,151	42 503,151				
					2023 г.	48 099,466	48 099,466				
					2024 г.	39 329,000	39 329,000				
					2025 г.	25 800,000	25 800,000				
					2026 г.	30 800,000	30 800,000				
					2027 г.	54 421,534	54 421,534				
Итого					2022-2027 гг.	240 953,151	240 953,151				
1.1.1.	Мероприятия по повышению надежности и энергоэффективности объектов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области		01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	42 503,151	42 503,151				
					2023 г.	48 099,466	48 099,466				
					2024 г.	39 329,000	39 329,000				
					2025 г.	25 800,000	25 800,000				
					2026 г.	30 800,000	30 800,000				
					2027 г.	54 421,534	54 421,534				

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4359-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2022 № 146 "О бюджете Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" (с учетом изменений, внесенных решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 30.03.2023 № 153, от 27.06.2023 № 159, от 30.10.2023 № 173), Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па, от 08.12.2023 № 4172-па), Перечнем муниципальных программ Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2019 № 449-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 05.08.2019 № 1301-па, от 07.11.2019 № 1953-па, от 31.08.2020 № 1575-па, от 09.11.2021 № 2584-па, от 19.11.2021 № 2706-па, от 26.09.2022 № 3346-па, от 07.12.2022 № 4543-па, от 06.06.2023 № 2039-па, от 21.06.2023 № 2206-па, от 07.12.2023 № 4167-па), исполняя

полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.12.2021 № 3202-па "Об утверждении муниципальной программы "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 21.03.2022 № 929-па, от 15.08.2022 № 2825-па, от 17.10.2022 № 3670-па, от 28.11.2022 № 4400-па, от 22.03.2023 № 1017-па, от 22.06.2023 № 2230-па, от 06.12.2023 № 4117-па) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. Приложения 1, 2, 4 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложения 2, 3, 4).

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.12.2023 № 4359-па

Приложение

к муниципальной программе, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.12.2021 № 3202-па

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"

Сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Нет
Участники муниципальной программы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Организации, определяемые в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
Цели муниципальной программы	Создание условий для безопасной, комфортной среды для проживания населения и поддержка проектов, направленных на формирование комфортной туристской среды и развитие туристско-рекреационного комплекса, на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
Задачи муниципальной программы	– сохранение и повышение транспортно-эксплуатационного состояния улично-дорожной сети за счет проведения полного комплекса работ по ремонту автодорог, подъездов к многоквартирным домам и проездов вдоль многоквартирных домов с проведением работ по благоустройству; – содержание объектов улично-дорожной сети; – разработка (актуализация) проектов организации дорожного движения по территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, в том числе в части установки искусственных неровностей на муниципальных автодорогах общего пользования и сопутствующих дорожных знаков постоянной дислокации; – увеличение благоустроенных мест общего пользования; – увеличение обустроенных детских игровых и спортивных площадок новым детским оборудованием для максимального удовлетворения потребности разных возрастных групп населения в играх и занятии спортом на открытом воздухе; – обустройство велодорожной сети, оснащенной сопутствующей инфраструктурой; – повышение уровня санитарного и экологического состояния территорий; – изменение внешнего вида территорий Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сторону повышения эстетической привлекательности и приведения к стилистическому соответствию

Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> – улучшение качества условий проживания населения; – создание среды, комфортной для проживания населения; – улучшение санитарного и экологического состояния поселения, изменение внешнего облика поселения; – повышение безопасности дорожного движения на муниципальных автодорогах; – улучшение потребительских свойств автодорог местного значения; – увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений, зеленых зон; – повышение уровня благоустроенности территорий 					
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Отраслевой проект "Развитие и приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования" (до 31.12.2023 "Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Дорожная сеть"); Федеральный проект "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами" (реализован в 2022 году); Приоритетный проект "Вело-47" (Муниципальный инициативный проект "Вело 47: Тосно").					
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	тыс. руб.					
	Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет Тосненского городского поселения	Прочие источники
	2022	204 011,725	340,829	52 731,156	150 939,740	
	2023	547 919,035		322 046,638	225 872,397	
	2024	177 284,893		17 276,116	160 008,777	
	2025	221 690,138		17 794,492	203 895,646	
	2026	259 697,649		45 946,703	213 750,946	
	2027	447 006,263		63 708,805	383 297,458	
Итого	1 857 609,703	340,829	519 503,910	1 337 764,964		
Объемы финансирования ежегодно уточняются в соответствии с областными законами и нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области						

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4359-па
Приложение 1
к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования структурного элемента (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.					
						Всего	В том числе				
							МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства территорий Тосненского городского поселения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Ответственный исполнитель – муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – МКУ) Участники – комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – Комитет по ЖКХ и благоустройству), отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	204 011,725	150 939,740	52 731,156	340,829		
					2023 г.	547 919,035	225 872,397	322 046,638			
					2024 г.	177 284,893	160 008,777	17 276,116			
					2025 г.	221 690,138	203 895,646	17 794,492			
					2026 г.	259 697,649	213 750,946	45 946,703			
					2027 г.	447 006,263	383 297,458	63 708,805			

Итого					2 0 2 2 - 2027 гг.	1 857 609,703	1 337 764,964	519 503,910	340,829	
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ										
1.1.	Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Дорожная сеть"	МКУ	01.01.2022	31.12.2023	2022 г.	57 803,782	5 240,497	52 563,285		
					2023 г.	192 057,331	15 010,693	177 046,638		
Итого					2022 – 2023 гг.	249 861,113	20 251,190	229 609,923		
1.1.1.	Строительство (реконструкция), включая проектирование автомобильных дорог общего пользования местного значения	МКУ	01.01.2022	31.12.2023	2022 г.	28 420,480	2 596,000	25 824,480		
					2023 г.	160 136,654	11 818,623	148 318,031		
1.1.1.1.	Строительство автомобильной дороги, расположенной по адресу: Ленинградская область, Тосненский район, г. Тосно, дорога к стадиону от региональной автодороги "Кемполово-Губаницы-Калитино-Выра-Тосно-Шапки"	МКУ	01.01.2022	31.12.2023	2022 г.	28 420,480	2 596,000	25 824,480		
					2023 г.	160 136,654	11 818,623	148 318,031		
1.1.2.	Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер	МКУ	01.01.2022	31.12.2023	2022 г.	29 383,302	2 644,497	26 738,805		
					2023 г.	31 920,677	3 192,070	28 728,607		
1.2.	Федеральный проект "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами"	МКУ	01.07.2022	31.12.2022	2022 г.	559,011	50,311	167,871	340,829	
Итого					2022 г.	559,011	50,311	167,871	340,829	
1.2.1.	Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов	МКУ	01.07.2022	31.12.2022	2022 г.	559,011	50,311	167,871	340,829	
1.3.	Приоритетный проект "Вело-47"	МКУ	01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	27 777,777	2 777,777	25 000,000		
Итого						27 777,777	2 777,777	25 000,000		

1.3.1.	Мероприятия по созданию и развитию инфраструктуры активных видов туризма	МКУ	01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	27 777,777	2 777,777	25 000,000		
1.3.1.1.	Муниципальный инициативный проект "Вело 47: Тосно"	МКУ	01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	27 777,777	2 777,777	25 000,000		
1.4.	Отраслевой проект "Развитие и приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования"	МКУ	01.01.2024	31.12.2027	2024 г.	18 343,951	2 017,835	16 326,116		
					2025 г.	19 771,658	1 977,166	17 794,492		
					2026 г.	51 625,703	5 679,000	45 946,703		
					2027 г.	70 213,639	6 504,834	63 708,805		
Итого				2024-2027 гг.	159 954,951	16 178,835	143 776,116			
1.4.1.	Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер	МКУ	01.01.2024	31.12.2027	2024 г.	18 343,951	2 017,835	16 326,116		
					2025 г.	19 771,658	1 977,166	17 794,492		
					2026 г.	51 625,703	5 679,000	45 946,703		
					2027 г.	70 213,639	6 504,834	63 708,805		
ПРОЦЕССНАЯ ЧАСТЬ										
1.5.	Комплекс процессных мероприятий "Дорожное хозяйство и благоустройство"	МКУ, Комитет по ЖКХ и благоустройству	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	145 648,932	145 648,932			
					2023 г.	328 083,927	208 083,927	120 000,000		
					2024 г.	158 940,942	157 990,942	950,000		
					2025 г.	201 918,480	201 918,480			
					2026 г.	208 071,946	208 071,946			
					2027 г.	376 792,624	376 792,624			
Итого				2 0 2 2 - 2027 гг.	1 419 456,851	1 298 506,851	120 950,000			
1.5.1.	Мероприятия по содержанию автомобильных дорог	МКУ, Комитет по ЖКХ и благоустройству	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	8 961,882	8 961,882			
					2023 г.	5 415,007	5 415,007			
					2024 г.	7 390,865	7 390,865			
					2025 г.	14 838,764	14 838,764			
					2026 г.	8 978,764	8 978,764			
					2027 г.	14 178,764	14 178,764			
1.5.2.	Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	МКУ	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	7 000,000	7 000,000			
					2023 г.	0,000	0,000			
					2024 г.	900,000	900,000			
					2025 г.	12 300,300	12 300,300			
					2026 г.	21 482,836	21 482,836			
					2027 г.	86 220,558	86 220,558			

1.5.3.	Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения	МКУ	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	700,000	700,000			
					2023 г.	3 571,037	3 571,037			
					2024 г.	10 840,000	10 840,000			
					2025 г.	30 789,070	30 789,070			
					2026 г.	31 000,000	31 000,000			
1.5.4.	Мероприятия по благоустройству и содержанию территорий (в том числе по проведению проектно-изыскательских работ)	МКУ, Комитет по ЖКХ и благоустройству	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	2 704,000	2 704,000			
					2023 г.	5 723,310	5 723,310			
					2024 г.	7 975,325	7 975,325			
					2025 г.	7 350,000	7 350,000			
					2026 г.	9 970,000	9 970,000			
1.5.5.	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	МКУ	01.01.2022	31.12.2027	2022 г.	126 283,050	126 283,050			
					2023 г.	140 057,650	140 057,650			
					2024 г.	126 514,752	126 514,752			
					2025 г.	136 640,346	136 640,346			
					2026 г.	136 640,346	136 640,346			
1.5.6.	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, расположенных вне границ населенных пунктов в границах Тосненского городского поселения	МКУ	01.01.2023	31.12.2024	2023 г.	3 316,923	3 316,923			
					2024 г.	4 320,000	4 320,000			
1.5.7.	Мероприятия, направленные на подготовку мероприятий, посвященных Дню образования Ленинградской области	МКУ	31.03.2023	31.12.2023	2023 г.	50 000,00	50 000,00			
1.5.8.	Мероприятия по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню образования Ленинградской области	МКУ	17.03.2023	31.12.2023	2023 г.	120 000,00		120 000,00		
1.5.9.	Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	МКУ	01.01.2024	31.12.2024	2024 г.	1 000,00	50,000	950,00		

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4359-па
Приложение 2
к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)						
			Базовый период (2021 год)	Первый год реализации	Второй год реализации	Третий год реализации	Четвертый год реализации	Пятый год реализации	Последний год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"									
"Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Дорожная сеть"									
1.	Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	ед.	0	0	1	0	0	0	0
"Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Дорожная сеть", "Отраслевой проект "Развитие и приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования", "Комплекс процессных мероприятий "Дорожное хозяйство и благоустройство"									
2.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, приведенных в нормативное состояние	км	1,3	2,3	6,4	2,1	2,3	5,7	6,7
"Комплекс процессных мероприятий "Дорожное хозяйство и благоустройство"									
3.	Количество многоквартирных домов, у которых выполнен ремонт проездов	ед.	4	4	10	1	4	6	23
4.	Обеспечение безопасного движения по улично-дорожной сети	%	100	100	100	100	100	100	100
5.	Благоустройство объектов	ед.	0	0	15	0	0	0	5
6.	Обустройство контейнерных площадок	ед.	0	0	17	0	0	0	1
7.	Обустройство детских (спортивных) площадок новым детским оборудованием	ед.	0	0	3	3	2	3	0
8.	Содержание муниципальных автодорог, проездов, тротуаров, внутридворовых территорий	%	100	100	100	100	100	100	100
9.	Содержание газонов, зеленых насаждений, пешеходных зон, скверов, детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, территорий памятных мест	%	100	100	100	100	100	100	100
10.	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, расположенных вне границ населенных пунктов в границах Тосненского городского поселения	м	0	0	1920	1920	0	0	0
"Федеральный проект "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами"									
11.	Поставка контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов	ед.	86	26	0	0	0	0	0
"Приоритетный проект "Вело-47"									
12.	Реализация проектов по созданию и развитию инфраструктуры активных видов туризма на территории г. Тосно	ед.	0	0	1	0	0	0	0
13.	Протяженность обустроенной велодорожной сети, оснащенной сопутствующей инфраструктурой, в г. Тосно	км	2,5	0	2	0	0	0	0

Приложение 4
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4359-па
Приложение 4
к муниципальной программе

СВЕДЕНИЯ

о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	Определение показателя	Временные характеристики	Алгоритм формирования (формула) показателя и методические пояснения	Базовые показатели	Метод сбора и индекс формы отчетности	Объект наблюдения	Охват совокупности
1	Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	ед.	Характеризует эффективность реализации мероприятий по строительству автомобильных дорог	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	0	Прочее (мониторинг)	Объекты строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация
2	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, приведенных в нормативное состояние	км	Характеризует эффективность реализации мероприятий по приведению в нормативное состояние проезжей части автомобильных дорог	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	1,3	Прочее (мониторинг)	Состояние проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения	Административная информация
3	Количество многоквартирных домов, у которых выполнен ремонт проездов	ед	Характеризует эффективность реализации мероприятий по ремонту внутридворовых территорий многоквартирных домов	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	4	Прочее (мониторинг)	Состояние проездов многоквартирных домов	Административная информация
4	Обеспечение безопасного движения по улично-дорожной сети.	%	Характеризует обеспечение безопасного движения по улично-дорожной сети (содержание светофорных объектов на территории г. Тосно (включая мкр. Тосно-2).	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Сх100/С1, где: С – количество светофорных объектов, подлежащих содержанию, ед., С1 – количество светофорных объектов, нуждающихся в содержании, ед.	100	Прочее (мониторинг)	Содержание светофорных объектов на территории г. Тосно (включая мкр. Тосно-2)	Административная информация
5	Благоустройство объектов	ед.	Характеризует эффективность мероприятия по благоустройству территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	0	Прочее (мониторинг)	Территория Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация
6	Обустройство контейнерных площадок	ед.	Характеризует эффективность мероприятия по обустройству контейнерных площадок на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	0	Прочее (мониторинг)	Территория Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация
7	Обустройство детских (спортивных) площадок новым детским оборудованием	ед.	Характеризует эффективность мероприятия по обустройству детских площадок новыми малыми архитектурными формами на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	0	Прочее (мониторинг)	Детские (спортивные) площадки Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация

8	Содержание муниципальных автодорог, проездов, тротуаров, внутридворовых территорий	%	Характеризует содержание муниципальных автодорог, проездов, тротуаров, внутридворовых территорий	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Мх100/М1, где: М – фактический объем работ, кв. м, М1 – планируемый объем работ, кв. м	100	Прочее (мониторинг)	Улично-дорожная сеть Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация
9	Содержание газонов, зеленых насаждений, пешеходных зон, скверов, детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, территорий памятных мест	%	Характеризует содержание газонов, зеленых насаждений, пешеходных зон, скверов, детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, территорий памятных мест	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Лх100/Л1, где: Л – фактический объем работ, кв. м, Л1 – планируемый объем работ, кв. м	100	Прочее (мониторинг)	Объекты благоустройства Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация
10	Поставка контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов	ед.	Характеризует эффективность мероприятия по оснащению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов емкостями для раздельного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	86	Прочее (мониторинг)	Территория Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация
11	Реализация проектов по созданию и развитию инфраструктуры активных видов туризма на территории г. Тосно	ед.	Характеризует эффективность мероприятия по созданию и развитию инфраструктуры активных видов туризма на территории г. Тосно	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	0	Прочее (мониторинг)	Территория г. Тосно.	Административная информация
12	Протяженность обустроенной велосипедной сети, оснащенной сопутствующей инфраструктурой, в г. Тосно	км	Характеризует эффективность мероприятия по созданию и развитию инфраструктуры активных видов туризма на территории г. Тосно	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	2,5	Прочее (мониторинг)	Территория г. Тосно.	Административная информация
13	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, расположенных вне границ населенных пунктов в границах Тосненского городского поселения	м	Характеризует содержание автомобильных дорог местного значения, расположенных вне границ населенных пунктов в границах Тосненского городского поселения	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Количественный показатель	0	Прочее (мониторинг)	Автомобильные дороги местного значения, расположенные вне границ населенных пунктов в границах Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	Административная информация

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4360-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, вынесенных постановлениями администрации муниципального образования

Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па, от 08.12.2023 № 4172-па), постановлением Правительства Ленинградской области от 27.04.2022 № 282 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 26 января 2022 года № 44", Перечнем муниципальных программ Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2019 № 449-па (с учетом изменений, вынесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 05.08.2019 № 1301-па, от 07.11.2019 № 1953-па, от 31.08.2020 № 1575-па, от 09.11.2021 № 2584-па, от 19.11.2021 № 2706-па, от 26.09.2022 № 3346-па, от 07.12.2022 № 4543-па, от 06.06.2023 № 2039-па, от 21.06.2023 № 2206-па, от 07.12.2023 № 4167-па), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании статьи 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 29.03.2018 № 962-па "Об утверждении муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в 2018-2022 годах" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 16.05.2018 № 1378-па, от 29.03.2019 № 459-па, от 18.12.2019 № 2297-па, от 19.03.2020 № 448-па, от 19.05.2020 № 861-па, от 23.03.2021 № 583-па, от 01.06.2021 № 1172-па, от 24.09.2021 № 2232-па, от 30.12.2021 № 3205-па, от 21.03.2022 № 928-па, от 05.07.2022 № 2346-па, от 17.10.2022 № 3671-па, от 22.03.2023 № 1015-па, от 01.08.2023 № 2652-па) следующие изменения: приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

*Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4360-па*

*Приложение к муниципальной программе, утвержденной постановлением администрации
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 29.03.2018 № 962-па*

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения
Тосненского муниципального района Ленинградской области"**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области
"Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения
Тосненского муниципального района Ленинградской области"**

Сроки реализации муниципальной программы	2018-2025 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Нет
Участники муниципальной программы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Подрядные организации. Предприятия, организации и учреждения (по согласованию). Жители Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области. Управляющие компании. Собственники помещений многоквартирных домов (по согласованию)
Цели муниципальной программы	Повышение уровня благоустройства территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области

Задачи муниципальной программы	Улучшение благоприятных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей поселения. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области. Повышение уровня благоустройства мест общего пользования (парков, скверов, бульваров и т. п.). Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области					
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	К концу 2025 года: – увеличение благоустроенных дворовых территорий, – увеличение благоустроенных общественных территорий.					
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Региональный проект "Формирование комфортной городской среды". Отраслевой проект "Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства".					
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	тыс. руб.					
	Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет Тосненского городского поселения	Прочие источники
	2018	21 632,00	4 427,00	14 573,00	2 632,00	-
	2019	39 632,00	13 024,00	23 976,00	2 632,00	-
	2020	186 760,00	48 948,90	120 891,10	16 920,00	-
	2021	68 124,15	12 528,00	47 472,00	8 124,15	-
	2022	77 710,22	12 775,48	57 910,77	7 023,97	-
	2023	28 800,00	5 652,00	12 348,00	10 800,00	-
	2024	53 845,19	4 719,66	9 280,34	39 845,19	-
	2025	40 632,00	0	0	40 632,00	-
Итого	517 135,56	102 075,04	286 451,21	128 609,31		
Объемы финансирования ежегодно уточняются в соответствии с областными законами и нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области						

Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена муниципальная программа, и оценка сложившейся ситуации

Тосненское городское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области всесторонне и динамично развивается, применяя современные технологии и инновации в области благоустройства территорий.

На протяжении последних лет на территории городского поселения за счет средств областного бюджета, местного бюджета и прочих источников появилось 50 детских площадок, отремонтировано более 34 проездов вдоль многоквартирных домов, разбит городской сквер, центральный фонтан, вдоль пешеходных дорожек и мест отдыха появляются декоративные светильники и скамейки для отдыха населения.

Количество детских площадок, расположенных на дворовых территориях, обеспечивает население необходимым количеством мест для отдыха с детьми разных возрастов. Разделение детских площадок по возрастам, оборудование их скамейками и урнами обеспечивает должный комфорт.

Проезд и проход по большей части дворовых территорий затруднен в связи с плохим состоянием покрытия проездов вдоль многоквартирных домов, подъездов к ним и тротуаров. Нехватка мест для стоянки автомобилей приводит к осуществлению автовладельцами стоянок на газонных частях, тротуарах, в местах проезда спецтранспорта. Ремонт проездов вдоль многоквартирных домов, организация пешеходного движения и увеличение парковочных мест является первоочередной задачей благоустройства для Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Модернизация освещения на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области происходит, как правило, совместно с ремонтом проезжих частей или монтажом детских площадок. Большая часть светильников требует замены как морально устаревшее оборудование.

На территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области наблюдается недостаток благоустроенных мест общего пользования для прогулок и отдыха.

Все работы по благоустройству на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области выполняются с условием их доступности для маломобильных групп населения.

Раздел 2. Приоритеты, цели и задачи муниципальной программы

Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области" (далее – муниципальная программа) разработана с целью создания максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий проживания населения, а также развития и обустройства мест общего пользования Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Формирование современной городской среды – это комплекс мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения комфортных, безопасных и доступных условий проживания населения Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Создание современной городской среды включает в себя проведение работ по благоустройству дворовых территорий и

наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (строительство детских и спортивных площадок, зон отдыха, парковок и автостоянок, озеленение территорий, устройство наружного освещения).

Дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Благоустройство территории – комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, включающих в себя деятельность по созданию, реконструкции, ремонту, реставрации, оборудованию, переоборудованию, модернизации объектов благоустройства, содержанию их в чистоте и порядке.

Основными принципами при реализации муниципальной программы являются:

- полнота и достоверность информации;
- прозрачность и обоснованность решений органов местного самоуправления о включении объектов благоустройства в муниципальную программу;
- приоритет комплексности работ при проведении благоустройства;
- эффективность расходования средств путем обеспечения высокой степени готовности к реализации муниципальной программы;
- учет мнения жителей и организаций при реализации проектов по благоустройству общественных и (или) дворовых территорий, а также при определении конкретных общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке.

Полнота и достоверность информации достигается путем ее опубликования и обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, проведения общественных голосований, обсуждений, сходов, совещаний, анкетирования граждан и иных способов информирования и сбора данных.

За счет полноты опубликования информации будет достигнута прозрачность и обоснованность решений органов местного самоуправления.

Разработка качественных дизайн-проектов, внимание к мелочам и деталям, привлечение специалистов из разных областей обеспечит комплексность проведения работ.

Приоритетами реализации муниципальной программы будет:

- исполнение минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и максимально возможная реализация дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, соответствие их нормативным (предельным) стоимостям (единичным расценкам) работ по благоустройству дворовых территорий.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий включает в себя ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн.

Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов – озеленение территорий, установка ограждений, установка малых архитектурных форм и городской мебели, оборудование автомобильных парковок, оборудование поверхностной дренажной системы внутридворовых проездов, обустройство площадок для отдыха, установка детских площадок, установка спортивных площадок, оборудование площадок для выгула и дрессировки собак.

Нормативные (предельные) стоимости (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий утверждаются отдельным нормативно-правовым актом администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области:

- обеспечение трудового участия заинтересованных лиц при выполнении работ по благоустройству дворовых территорий по дополнительному перечню в форме привлечения заинтересованных лиц к проведению демонтажных и общестроительных работ, не требующих специализированных навыков и квалификации, а также мероприятий по уборке территории после завершения работ;

- обеспечение комфортного пользования объектами благоустройства для маломобильных групп населения.

Муниципальная программа должна предусматривать:

- право муниципального образования исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией;

- право муниципального образования исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

*Приложение 1
к муниципальной программе*

**План основных мероприятий в составе муниципальной программы
"Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения
Тосненского муниципального района Ленинградской области"**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области			2022 г.	77 710,22	7 023,97	57 910,77	12 775,48	
				2023 г.	28 800,00	10 800,00	12 348,00	5 652,00		
Итого					2022-2023 гг.	106 510,22	17 823,97	70 258,77	18 427,48	
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ										
1.1.	Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"		01.01.2022	31.12.2022	2022 г.	44 710,22	4 023,97	27 910,77	12 775,48	
			01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	28 800,00	10 800,00	12 348,00	5 652,00	
Итого					2 0 2 2 - 2023 гг.	73 510,22	14 823,97	40 258,77	18 427,48	
1.1.1.	Мероприятия, направленные на реализацию программ формирования современной городской среды		01.01.2022	31.12.2022	2022 г.	44 710,22	4 023,97	27 910,77	12 775,48	
			01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	28 800,00	10 800,00	12 348,00	5 652,00	
1.2.	Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Формирование комфортной городской среды"		01.01.2022	31.12.2022	2022 г.	33 000,00	3 000,00	30 000,00	0	
			01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	0	0	0	0	
Итого					2 0 2 2 - 2023 гг.	33 000,00	3 000,00	30 000,00	0	
1.2.1.	Мероприятия, направленные на повышение качества городской среды		01.01.2022	31.12.2022	2022 г.	33 000,00	3 000,00	30 000,00	0	
			01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	0	0	0	0	
1.2.2.	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий		01.01.2023	31.12.2023	2023 г.	0	0	0	0	

Приложение 3
к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы на 2024-2025 годы

1	2	3	4	5	6	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.				
						7	В том числе			
							8	9	10	11
	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования структурного элемента (по годам)	Всего	МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники

	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области			2024 г.	53 845,19	39 845,19	9 280,34	4 719,66		
					2025 г.	40 632,00	40 632,00	0	0		
Итого					2024-2025 гг.	94 477,19	80 477,19	9 280,34	4 719,66		
ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ											
1.1.	Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"				01.01.2024	31.12.2024	2024 г.	20 136,85	6 136,85	9 280,34	4 719,66
					01.01.2025	31.12.2025	2025 г.	6 500,00	6 500,00	0	0
Итого					2 0 2 4 - 2025 гг.			26 636,85	12 636,85	9 280,34	4 719,66
1.1.1.	Реализация программ формирования современной городской среды				01.01.2024	31.12.2024	2024 г.	20 136,85	6 136,85	9 280,34	4 719,66
					01.01.2025	31.12.2025	2025 г.	6 500,00	6 500,00	0	0
1.2.	Отраслевой проект "Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства"				01.01.2024	31.12.2024	2024 г.	33 708,34	33 708,34	0	0
					01.01.2025	31.12.2025	2025 г.	34 132,00	34 132,00	0	0
Итого					2 0 2 4 - 2025 гг.			67 840,34	67 840,34	0	0
1.2.1.	Субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий муниципальных образований Ленинградской области				01.01.2024	31.12.2024	2024 г.	0	0	0	0
					01.01.2025	31.12.2025	2025 г.	0	0	0	0
1.2.2.	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий				01.01.2024	31.12.2024	2024 г.	33 708,34	33 708,34	0	0
					01.01.2025	31.12.2025	2025 г.	34 132,00	34 132,00	0	0

Приложение 4
к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)*								
			Базовый период (2017 год)	Первый год реализации	Второй год реализации	Третий год реализации	Четвертый год реализации	Пятый год реализации	Шестой год реализации	Седьмой год реализации	Последний год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области"											
Структурный элемент "Отраслевой проект "Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства" (до 31.12.2023 Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Формирование комфортной городской среды")"											
1.	Доля благоустроенных дворовых территорий	%	9	18	27	36	36	36	36	66	100
Структурный элемент "Региональный проект "Формирование комфортной городской среды" (до 31.12.2023 Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды")"											
2.	Доля благоустроенных общественных территорий	%	8	17	25	42	50	67	83	92	100

*Показатели (индикаторы) муниципальной программы достигнут заданных значений при условии финансового обеспечения из областного бюджета Ленинградской области.

**Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей
и мероприятий муниципальной программы**

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
Повышение уровня благоустройства территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.	Улучшение благоприятных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей поселения. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области. Повышение уровня благоустройства мест общего пользования (парков, скверов, бульваров и т. п.). Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территорий Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.	К концу 2025 года: – увеличение благоустроенных дворовых территорий, – увеличение благоустроенных общественных территорий.	Региональный проект "Формирование комфортной городской среды". Отраслевой проект "Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства"	Доля благоустроенных дворовых территорий. Доля благоустроенных общественных территорий.

СВЕДЕНИЯ

о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Определение показателя	Временные характеристики	Алгоритм формирования (формула) показателя и методические пояснения	Базовые показатели	Метод сбора и индекс формы отчетности	Объект наблюдения	Охват совокупности
1	Доля благоустроенных дворовых территорий	%	Х а р а к - теризует эффективность реализации мероприятий	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Дх100/Д1, где: Д – количество благоустроенных дворовых территорий (с нарастающим итогом), ед., Д1 – общее количество дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках формирования современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области (с 2017 года), ед.	9	Прочее (мониторинг)	Дворовые территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	А д м и - нистративная информация
2	Доля благоустроенных общественных территорий	%	Х а р а к - теризует эффективность реализации мероприятий	Ежегодно на 01 января года, следующего за отчетным	Тх100/Т1, где: Т – количество благоустроенных общественных территорий (с нарастающим итогом), ед.; Т1 – общее количество общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках формирования современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области (с 2017 года), ед.	8	Прочее (мониторинг)	О б щ е - ственные территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области	А д м и - нистративная информация

Адресный перечень дворовых территорий

Номер и наименование объекта благоустройства	Ответственный исполнитель	Год реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4

1. Дворовая территория у многоквартирных жилых домов № 14, 16, 18, 20 по ул. Блиникова и № 17, 19, 21, 23, 25 по ул. М. Горького	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2018	Благоустройство дворовой территории и придомовой территории у 9 многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, создание зон отдыха
2. Дворовая территория у многоквартирных жилых домов № 11, 13 по ул. М. Горького, № 12 по ул. Советской	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2019	Благоустройство дворовой территории и придомовой территории у 3 многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, благоустройство зон отдыха и детских площадок, гостевых стоянок
3. Дворовая территория у многоквартирных жилых домов № 57, 59, 55 по пр. Ленина, № 10 по ул. Советской, № 8 по ул. М. Горького	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2020	Благоустройство дворовой территории и придомовой территории у 5 многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, благоустройство гостевых стоянок
4. Дворовая территория, ограниченная многоквартирными жилыми домами № 26, 28, 28А по пр. Ленина, № 9, 11 по ул. Победы	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2024	Благоустройство дворовой территории и придомовой территории у 5 многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, благоустройство зон отдыха и детских площадок, гостевых стоянок
5. Дворовая территория у многоквартирных жилых домов № 13, 15, 17 по ул. Боярова, № 5 по ул. Победы	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2024	Благоустройство дворовой территории и придомовой территории у 4 многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, благоустройство гостевых стоянок
6. Дворовая территория у многоквартирных жилых домов № 19, 15, 17/1, 17/2 по пр. Ленина, № 4, 6 по ул. Чехова	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2025	Благоустройство дворовой территории и придомовой территории у 6 многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, благоустройство зон отдыха и детских площадок, гостевых стоянок
7. Дворовая территория должна быть отобрана в соответствии с Порядком предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения дворовой территории в муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области в 2018-2024 годах", утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.10.2021 № 2471-па.	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2025	Благоустройство дворовой территории и придомовых территорий у многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, благоустройство гостевых стоянок
8. Дворовая территория должна быть отобрана в соответствии с Порядком предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения дворовой территории в муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области в 2018-2024 годах", утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.10.2021 № 2471-па.	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2025	Благоустройство дворовой территории и придомовых территорий у многоквартирных жилых домов. Озеленение территории, организация пешеходного и транспортного движения, освещение дворовой территории, благоустройство гостевых стоянок

Адресный перечень общественных территорий

Номер и наименование объекта благоустройства	Ответственный исполнитель	Год реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4
1. Сквер "История и современность" в городе Тосно на пересечении улиц Победы и Радищева	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2018	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
2. Благоустройство территории между домами 61 и 65 по пр. Ленина	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	2019	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
3. Спортивный парк города Тосно	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2020	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
4. Центральная площадь города Тосно	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2020	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
5. Тосненский городской парк	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2021	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
6. Смотровая площадка и подходы к ней, расположенная по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, территория к парку у Смоляного ручья	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2021	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
7. Пешеходная зона к Тосненскому городскому парку от ул. Радищева	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2022	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
8. Пешеходная зона вдоль проспекта Ленина от д. 20 до д. 28 (от ш. Барыбина до ул. Победы)	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2022	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
9. Пешеходная зона вдоль проспекта Ленина от д. 29 до д. 43 (от ш. Барыбина до д. 43 по проспекту Ленина)	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2023	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
10. Пешеходная зона вдоль проспекта Ленина от д. 19 до д. 27 (от ул. Чехова до ш. Барыбина)	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2024	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом
11. Общественная территория должна быть отобрана посредством проведения электронного рейтингового голосования в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды"	Муниципальное казенное учреждение "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2025	Благоустройство общественной территории в соответствии с дизайн-проектом

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4361-па****О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие культуры в
Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 16.08.2017 № 111 (с учетом изменений, внесенных решениями совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 26.05.2020 № 48, от 29.10.2021 № 98, от 18.10.2022 № 134), Перечнем муниципальных программ Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.03.2019 № 449-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 05.08.2019 № 1301-па, от 07.11.2019 № 1953-па, от 31.08.2020 № 1575-па, от 09.11.2021 № 2584-па, от 19.11.2021 № 2706-па, от 26.09.2022 № 3346-па, от 07.12.2022 № 4543-па, от 06.06.2023 № 2039-па, от 21.06.2023 № 2206-па, от 07.12.2023 № 4167-па), руководствуясь Порядком разработки, утверждения, изменения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 07.12.2021 № 2850-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.01.2022 № 46-па, от 24.10.2022 № 3829-па, от 14.11.2023 № 3862-па), исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании ст. 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и статьи 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие культуры в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 19.12.2018 № 3196-па (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.03.2019 № 425-па, от 18.12.2019 № 2300-па, от 19.03.2020 № 450-па, от 31.08.2020 № 1566-па, от 24.11.2020 № 2284-па, от 24.12.2020 № 2573-па, от 18.03.2021 № 550-па, от 03.06.2021 № 1186-па, от 22.12.2021 № 3034-па, от 30.12.2021 № 3186-па, от 29.12.2022 № 4935-па, от 30.03.2023 № 1155-па, от 27.06.2023 № 2274-па, от 05.10.2023 № 3406-па), следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.2. Приложение 1 к муниципальной программе "План реализации муниципальной программы "Развитие культуры в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области" изложить в новой редакции (приложение 2).

1.3. Приложение 2 к муниципальной программе "Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие культуры в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области" и их значение" изложить в новой редакции (приложение 3).

1.4. Приложение 3 к муниципальной программе "Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 4).

1.5. Приложение 4 к муниципальной программе "Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы" изложить в новой редакции (приложение 5).

2. Отделу по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить настоящее постановление в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области для обнародования и опубликования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обнародовать и опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Тычинского И.Ф.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

*Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4361-па*

*Приложение к муниципальной программе, утвержденной постановлением администрации
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 19.12.2018 № 3196-па*

**ПАСПОРТ
муниципальной программы "Развитие культуры в Тосненском городском
поселении Тосненского района Ленинградской области"**

Сроки реализации муниципальной программы	2019-2026 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области
Цели муниципальной программы	Создание условий по обеспеченности всех категорий и групп населения Тосненского городского поселения традиционными продуктами отрасли культуры
Задачи муниципальной программы	Развитие культурно-досуговой деятельности в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области. Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области. Развитие и модернизация объектов культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.
Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы	Выполнение мероприятий программы позволит: – увеличить количество культурно-массовых мероприятий, проводимых для населения Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в том числе кинопоказов; – увеличить количество участников мероприятий, проводимых на базе учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области; – увеличить количество участников клубных формирований; – увеличить количество участников подростковых клубов; – увеличение количества учреждений культуры, доступных для лиц с ограниченными возможностями.
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Отсутствуют
Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за 2019-2026 годы составляет 617 483,779 тысяч рублей, в том числе за счет средств: – бюджета Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 411 486,812 тысяч рублей; – областного бюджета Ленинградской области – 205 996,967 тысяч рублей; – прочих источников – 0,000 тысяч рублей. По годам: 2019 год – 69 128,592 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 58 775,192 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 10 353,400 тысяч рублей. 2020 год – 62 883,153 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 51 993,263 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 10 889,890 тысяч рублей. 2021 год – 90 609,418 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 59 875,241 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 30 734,177 тысяч рублей. 2022 год – 64 863,885 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 51 424,485 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 13 439,400 тысяч рублей. 2023 год – 147 626,842 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 51 308,342 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 96 318,500 тысяч рублей. 2024 год – 60 326,477 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 45 427,277 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 14 899,200 тысяч рублей. 2025 год – 61 022,706 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 46 341,506 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 14 681,200 тысяч рублей. 2026 год – 61 022,706 тысяч рублей, в том числе: – бюджет Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – 46 341,506 тысяч рублей; – областной бюджет Ленинградской области – 14 681,200 тысяч рублей.

**План реализации муниципальной программы "Развитие культуры в Тосненском городском поселении
Тосненского района Ленинградской области"**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента программы	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, организация)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Период финансирования мероприятия (по годам)	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.				
						Всего	МБ	ОБ	ФБ	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа "Развитие культуры в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2022	2026	2022	64 863,885	51 424,485	13 439,400	0,000	0,000
					2023	147 626,842	51 308,342	96 318,500	0,000	0,000
					2024	60 326,477	45 427,277	14 899,200	0,000	0,000
					2025	61 022,706	46 341,506	14 681,200	0,000	0,000
					2026	61 022,706	46 341,506	14 681,200	0,000	0,000
Итого				2 0 2 2 - 2026	395 207,623	241 188,123	154 019,500	0,000	0,000	
Процессная часть										
1.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие культурно-досуговой деятельности в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2022	2026	2022	64 377,043	51 400,143	12 976,900	0,000	0,000
					2023	143 286,158	48 462,658	94 823,500	0,000	0,000
					2024	60 097,002	45 415,802	14 681,200	0,000	0,000
					2025	61 022,706	46 341,506	14 681,200	0,000	0,000
					2026	61 022,706	46 341,506	14 681,200	0,000	0,000
Итого				2 0 2 2 - 2026	389 805,615	237 961,615	151 844,000	0,000	0,000	
1.1	Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий в сфере культуры		2022	2026	2022	1 910,000	1 910,000	0,000	0,000	0,000
					2023	2 130,000	2 130,000	0,000	0,000	0,000
					2024	2 130,000	2 130,000	0,000	0,000	0,000
					2025	2 130,000	2 130,000	0,000	0,000	0,000
					2026	2 130,000	2 130,000	0,000	0,000	0,000
1.2	Организация и проведение мероприятий с подростковыми клубами		2022	2026	2022	220,000	220,000	0,000	0,000	0,000
					2023	220,000	220,000	0,000	0,000	0,000
					2024	220,000	220,000	0,000	0,000	0,000
					2025	220,000	220,000	0,000	0,000	0,000
					2026	220,000	220,000	0,000	0,000	0,000
1.3	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений		2022	2023	2022	36 293,243	36 293,243	0,000	0,000	0,000
					2023	19 187,810	19 187,810	0,000	0,000	0,000
1.4.	Сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"		2022	2026	2022	25 953,800	12 976,900	12 976,900	0,000	0,000
					2023	28 400,400	13 576,900	14 823,500	0,000	0,000
					2024	29 362,400	14 681,200	14 681,200	0,000	0,000
					2025	29 362,400	14 681,200	14 681,200	0,000	0,000
					2026	29 362,400	14 681,200	14 681,200	0,000	0,000

1.5.	Предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	13 347,948	13 347,948	0,000	0,000	0,000
					2024	28 384,602	28 384,602	0,000	0,000	0,000
					2025	29 310,306	29 310,306	0,000	0,000	0,000
					2026	29 310,306	29 310,306	0,000	0,000	0,000
1.6.	Мероприятия по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню образования Ленинградской области		2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	80 000,000	0,000	80 000,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.	Комплекс процессных мероприятий "Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2022	2026	2022	486,842	24,342	462,500	0,000	0,000
					2023	3 373,684	1 878,684	1 495,000	0,000	0,000
					2024	229,475	11,475	218,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого					2 0 2 2 - 2026	4 090,001	1 914,501	2 175,500	0,000	0,000
2.1.	Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения		2022	2026	2022	486,842	24,342	462,500	0,000	0,000
					2023	1 573,684	78,684	1 495,000	0,000	0,000
					2024	229,475	11,475	218,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры		2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	1 800,000	1 800,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие и модернизация объектов культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области"	Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	967,000	967,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого				2022-2026	967,000	967,000	0,000	0,000	0,000	
3.1.	Капитальный ремонт и ремонт объектов культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области		2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	667,000	667,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.2.	Обеспечение доступности объектов учреждений культуры Тосненского городского поселения и предоставление услуг для лиц с ограниченными возможностями		2022	2026	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2023	300,000	300,000	0,000	0,000	0,000
					2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Приложение 3
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4361-па
Приложение 2 к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие культуры в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области" и их значение

№	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значение показателей (индикаторов)								
			Базовый период 2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа "Развитие культуры в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области"											
Комплекс процессных мероприятий "Развитие культурно-досуговой деятельности в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области"											
1.	Увеличить количество культурно-массовых мероприятий, проводимых для населения Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в том числе кинопоказов	Ед.	2 417	2 429	2 441	2 453	2 465	2 477	2 489	2 501	2 513
2	Увеличить количество участников мероприятий, проводимых на базе учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Чел.	147 699	148 437	149 175	149 913	150 651	151 389	152 127	152 865	153 603
Комплекс процессных мероприятий "Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области"											
1	Увеличить количество участников клубных формирований	Чел.	1 111	1 116	1 121	1 126	1 131	1 136	1 141	1 146	1 151
2	Увеличить количество участников подростковых клубов	Чел.	411	413	415	417	419	421	423	425	427
Комплекс процессных мероприятий "Развитие и модернизация объектов культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области"											
1	Увеличение количества учреждений культуры, доступных для лиц с ограниченными возможностями	Ед.	0	0	1	1	0	1	0	0	0

Приложение 4
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4361-па
Приложение 3 к муниципальной программе

Информация о взаимосвязи целей, задач, ожидаемых результатов, показателей и мероприятий муниципальной программы

Цель муниципальной программы	Задача муниципальной программы	Ожидаемый результат муниципальной программы	Структурный элемент	Показатель муниципальной программы
1	2	3	4	5
Создание условий по обеспеченности всех категорий и групп населения Тосненского городского поселения традиционными продуктами отрасли культуры	Развитие культурно-досуговой деятельности в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области.	Увеличить количество культурно-массовых мероприятий, проводимых для населения Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в том числе кинопоказов.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие культурно-досуговой деятельности в Тосненском городском поселении Тосненского района Ленинградской области"	Увеличить количество культурно-массовых мероприятий, проводимых для населения Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в том числе кинопоказов.
		Увеличить количество участников мероприятий, проводимых на базе учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.		Увеличить количество участников мероприятий, проводимых на базе учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

	Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.	Увеличить количество участников клубных формирований	Комплекс процессных мероприятий "Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области"	Увеличить количество участников клубных формирований.
		Увеличить количество участников подростковых клубов		Увеличить количество участников подростковых клубов.
	Развитие и модернизация объектов культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.	Увеличение количества учреждений культуры, доступных для лиц с ограниченными возможностями	Комплекс процессных мероприятий "Развитие и модернизация объектов культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области"	Увеличение количества учреждений культуры, доступных для лиц с ограниченными возможностями.

Приложение 5
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4361-па

Приложение 4 к муниципальной программе

**Сведения
о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Определение показателя	Временные характеристики	Алгоритм формирования (формула) показателя и методические пояснения	Базовые показатели	Метод сбора и индекс формы отчетности	Объект наблюдения	Охват совокупности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Увеличить количество культурно-массовых мероприятий, проводимых для населения Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в том числе кинопоказов	Ед.	Отражает объем мероприятий в сфере культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Ежегодно, на 01 января года, следующего за отчетным.	M2 -M1 где: M2 – количество культурно-массовых мероприятий в отчетном периоде; M1 – количество культурно-массовых мероприятий в периоде, предшествующем отчетному	2417	Свод годовых сведений учреждений культуры об учреждениях культурно-досугового типа (форма № 7-нк)	Муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Сплошное наблюдение
2.	Увеличить количество участников мероприятий, проводимых на базе учреждений культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Чел.	Отражает востребованность у населения услуг в сфере культуры	Ежегодно, на 01 января года, следующего за отчетным.	У2 -У1 где: У2 – количество участников мероприятий в отчетном периоде; У1 – количество участников мероприятий в периоде, предшествующем отчетному	147699	Свод годовых сведений учреждений культуры об учреждениях культурно-досугового типа (форма № 7-нк)	Муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Сплошное наблюдение
3.	Увеличить количество участников клубных формирований	Чел.	Отражает реализацию инициатив и прав граждан в сфере культуры и искусства, успешное развитие творческих коллективов – носителей репертуара в сфере культуры	Ежегодно, на 01 января года, следующего за отчетным.	K2 – K1 где: K2 – количество участников клубных формирований в отчетном периоде; K1 – количество участников клубных формирований в периоде, предшествующем отчетному	1111	Свод годовых сведений учреждений культуры об учреждениях культурно-досугового типа (форма № 7-нк)	Муниципальные учреждения культуры Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Сплошное наблюдение

4.	Увеличить количество участников подростковых клубов	Чел.	Отражает реализацию инициатив и прав граждан в сфере культуры и искусства, успешное развитие творческих коллективов – носителей репертуара в сфере культуры	Ежегодно, на 01 января следующего за отчетным.	П2 – П1 где: П2 – количество участников клубных формирований в отчетном периоде; П1 – количество участников клубных формирований в периоде, предшествующем отчетному	411	Свод годовых сведений учреждений об учреждениях культурно-досугового типа (форма № 7-нк)	Муниципальные учреждения культуры городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Сплошное наблюдение
5.	Увеличение количества учреждений культуры, доступных для лиц с ограниченными возможностями	Ед.	Отражает количество учреждений культуры, доступных для лиц с ограниченными возможностями	Ежегодно, на 01 января следующего за отчетным.	Д2 -Д1 где: Д2 – количество учреждений культуры в отчетном периоде; Д1 – количество учреждений культуры в периоде, предшествующем отчетному	3	Свод годовых сведений учреждений об учреждениях культурно-досугового типа (форма № 7-нк)	Муниципальные учреждения культуры городского поселения Тосненского района Ленинградской области	Сплошное наблюдение

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4363-па

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения

"Центр административно-хозяйственного обеспечения" Тосненского района Ленинградской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Устав муниципального казенного учреждения "Центр административно-хозяйственного обеспечения" Тосненского района Ленинградской области изложив его в новой редакции (приложение).

2. Руководителю муниципального казенного учреждения "Центр административно-хозяйственного обеспечения" Тосненского района Ленинградской области (далее – Учреждение):

2.1. Произвести действия по государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Ануфриева О.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

*Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 20.12.2023 № 4363-па*

**УСТАВ
муниципального казенного учреждения "Центр административно-хозяйственного обеспечения"
Тосненского района Ленинградской области
(новая редакция)**

г. Тосно
2023

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение "Центр административно-хозяйственного обеспечения" в дальнейшем именуемое "Учреждение", является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, в соответствии с Положением об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 25.04.2018 № 1263-па, постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 19.04.2011 № 1121-па "О создании муниципального казенного учреждения "Центр административно-хозяйственного обеспечения" (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.02.2013 № 487-па, от 18.12.2013 № 2564-па, от 14.05.2015 № 1254-па, от 21.06.2016 № 1127-па, от 27.01.2017 № 170-па, от 16.08.2018 № 2075-па, от 20.08.2019 № 1401-па).

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – администрация). Полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения осуществляет администрация. Координация и контроль деятельности Учреждения осуществляется администрацией.

1.3. Официальное полное наименование учреждения: муниципальное казенное учреждение "Центр административно-хозяйственного обеспечения", сокращенное наименование – МКУ "ЦА ХО".

1.4. Место расположения и почтовый адрес Учреждения: 187000, Ленинградская область, Тосненский район, г. Тосно, проспект Ленина, дом 32.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открытый в комитете финансов администрации, печать с полным наименованием Учреждения, штампы и бланки, зарегистрированные в установленном порядке и другие реквизиты.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, являющееся муниципальной собственностью.

1.8. Учреждение в пределах своей компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключает от своего имени и от имени муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – МО ТР ЛО) муниципальные контракты, самостоятельно совершает сделки и заключает гражданско-правовые и иные договоры на территории МО ТР ЛО и за его пределами с физическими и юридическими лицами в соответствии с пред-метами, целями и видами деятельности, установленными настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметами деятельности Учреждения являются:

2.1.1. Осуществление полномочий заказчика, застройщика (заказчика-застройщика), технического заказчика при про-ведении строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта объектов социальной и инженерной инфраструк-туры, зданий и сооружений на территории МО ТР ЛО, являющихся собственностью МО ТР ЛО и Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – ТГП ТР ЛО).

2.1.2. Выполнение аварийного ремонта и содержания объектов социальной и инженерной инфраструктуры, зданий и сооружений на территории МО ТР ЛО, являющихся собственностью МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО.

2.1.3. Осуществление административно-хозяйственной деятельности, материально-технического и транспортного обе-спечения органов местного самоуправления МО ТР ЛО включая структурные подразделения администрации МО ТР ЛО, наделенные правами юридического лица (далее – ОМС).

2.1.4. Исполнение обязанностей по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронений.

2.1.5. Осуществление иной, приносящей доход, деятельности.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Организация строительства, проектирования, реконструкции, капитального, текущего и аварийного ремонта объектов социальной и инженерной инфраструктур, зданий и сооружений на территории МО ТР ЛО, являющихся соб-ственностью МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО".

2.2.2. Административно-хозяйственное, материально-техническое и транспортное обеспечение ОМС.

2.2.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, соответствующие целям его деятельности:

2.3.1. Участвует в формировании муниципального заказа на работы, продукцию и услуги для муниципальных нужд МО ТР ЛО в сфере строительства, проектирования, реконструкции, капитального, текущего и аварийного ремонта, ремонта объектов социальной и инженерной инфраструктур, зданий и сооружений на территории МО ТР ЛО, являющихся соб-ственностью МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО.

2.3.2. Участвует в формировании адресных программ по текущему и капитальному ремонту и программ капитальных вложений МО ТР ЛО на планируемый период за счет всех источников финансирования.

2.3.3. Организует закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд МО ТР ЛО в соответствии с действующим законодательством и в рамках своих полномочий.

2.3.4. Выступает заказчиком товаров, работ, услуг при строительстве, проектировании, реконструкции, капитальном, текущем и аварийном ремонте объектов социальной и инженерной инфраструктур, зданий и сооружений на территории МО ТР ЛО, являющихся собственностью МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО.

2.3.5. Организует реализацию механизма договорных взаимоотношений с поставщиками товаров, работ, услуг при строи-тельстве, проектировании, реконструкции, капитальном, текущем и аварийном ремонте объектов социальной и инженерной инфраструктур, зданий и сооружений на территории МО ТР ЛО, являющихся собственностью МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО.

2.3.6. Осуществляет строительный контроль и технический надзор на объектах строительства, реконструкции, капи-тального ремонта, ремонта на территории МО ТР ЛО, являющихся собственностью МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО, в целях про-верки соответствия выполняемых работ проектной документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов.

2.3.7. Осуществляет приемку товаров, работ, услуг, поставленных (выполненных, оказанных) для муниципальных нужда МО ТР ЛО в сфере строительства, реконструкции, капитального, текущего и аварийного ремонта объектов социальной и инже-нерной инфраструктуры, зданий и сооружений на территории МО ТР ЛО, являющихся собственностью МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО.

2.3.8. Участвует в подготовке технических заданий на проектирование объектов, строительство или реконструкция которых запланированы для муниципальных нужд МО ТР ЛО.

2.3.9. Привлекает на договорной основе специализированные предприятия и организации, отдельных специалистов для выполнения задач, поставленных перед Учреждением.

2.3.10. Разрабатывает дефектные ведомости на капитальный, текущий и аварийный ремонт, реконструкцию, внешнее благоустройство объектов, находящихся в муниципальной собственности МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО.

2.3.11. Осуществляет проверку проектно-сметной документации при размещении муниципального заказа.

2.3.12. Разрабатывает, осуществляет проверку и согласовывает локальные и сводные сметные расчеты по объектам капитального строительства, реконструкции, капитального, текущего и аварийного ремонтов объектов, находящихся в муниципальной собственности МО ТР ЛО и ТГП ТР ЛО, и других объектов в соответствии с полномочиями ОМС.

2.3.13. Осуществляет сбор и подготовку документации при решении вопросов местного значения ОМС в области архитектуры и градостроительства.

2.3.14. Осуществляет хозяйственное, техническое обслуживание, текущий, капитальный и аварийный ремонт зданий и сооружений ОМС, переданных в оперативное управление Учреждению.

2.3.15. Осуществляет ремонтные работы при обслуживании инженерных систем зданий, находящихся в муниципальной собственности Тосненского муниципального района Ленинградской области (внутридомовое оборудование и сети тепло-снабжения, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения).

2.3.16. Осуществляет на возмездной основе содержание и ремонтные работы при обслуживании инженерных систем зданий.

2.3.17. Организует заключение договоров (муниципальных контрактов) по охране зданий ОМС, переданных в оперативное управление Учреждению.

2.3.18. Организует с согласия собственника имущества заключение договоров (муниципальных контрактов):

- аренды зданий ОМС, переданных в оперативное управление Учреждению;
- безвозмездного пользования зданиями ОМС, переданных в оперативное управление Учреждению".

2.3.19. Обеспечивает охрану зданий ОМС, переданных в оперативное управление Учреждению.

2.3.20. Осуществляет транспортное обеспечение деятельности ОМС.

2.3.21. Осуществляет техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, переданных в оперативное управление Учреждению.

2.3.22. Осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории МО ТР ЛО от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС).

2.3.23. Координирует действия дежурно-диспетчерских служб организаций о ходе предупреждения или ликвидации ЧС, организует эффективное взаимодействие привлекаемых сил при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС.

Организует через ЕДДС оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь Положением о системе оповещения населения Тосненского района Ленинградской области и Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 02.08.2021 № 1755-па (с изменениями), и пунктом 15.2 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.07.2022 № 2576-па.

2.3.24. Запрашивает и требует получения информации от предприятий и организаций всех форм собственности, необходимой для осуществления возложенных на Учреждения полномочий.

2.3.25. Ведет регистрацию заявлений граждан о предоставлении места для захоронения.

2.3.26. Ведет реестр мест захоронения.

2.3.27. Осуществляет выдачу разрешений на захоронение умершего.

2.3.28. Осуществляет отвод земельного участка для захоронения умершего.

2.3.29. Осуществляет содержание мест захоронений, включающее следующие виды работ:

- учет и контроль исполнения захоронений;
- спиливание аварийных деревьев;
- осуществление акарицидной обработки зеленых насаждений;
- вывоз отходов;
- иные виды работ (услуг).

2.3.30. Участвует в формировании муниципального заказа на работы, продукцию и услуги для муниципальных нужд в сфере ритуальных услуг.

2.3.31. Осуществляет иную деятельность по организации ритуальных услуг, не связанную с извлечением дохода и не запрещенную действующим законодательством.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью МО ТР ЛО и может быть использовано только для целей и видов деятельности Учреждения, закрепленных в настоящем Уставе.

3.2. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.3. Источником формирования имущества Учреждения являются:

- средства, выделенные из бюджета МО ТР ЛО;
- муниципальное имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;
- доходы, полученные от разрешенной уставной деятельности;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета МО ТГ ЛО на основании бюджетной сметы.

3.5. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в комитете финансов администрации.

3.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении Учреждения денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

3.7. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

3.8. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.9. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

3.10. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.11. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета МО ТГ ЛО.

3.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.12.1. Эффективно использовать имущество.

3.12.2. Обеспечивать сохранность использования имущества строго по целевому назначению.

3.12.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

3.12.4. Осуществлять текущий, капитальный и аварийный ремонт имущества

3.13. Учреждение ведет налоговый и бюджетный учет, статистическую отчетность результатов хозяйственной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4. Организация деятельности

4.1. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством и в пределах, установленных Учредителем и настоящим Уставом.

4.2. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени Учредителя в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств.

4.3. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

4.4. Учреждение имеет право планировать свою деятельность, определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

4.5. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание по согласованию с Учредителем, в пределах бюджетной сметы.

4.6. Учреждение обязано:

4.6.1. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат.

4.6.2. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда.

4.6.3. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.6.4. Предоставлять Учредителю необходимую документацию в объеме утвержденных форм по видам деятельности Учреждения.

4.6.5. Осуществлять бюджетный, бухгалтерский и налоговый учет результатов хозяйственной деятельности Учреждения, статистическую и бюджетную отчетность, отчитываться в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4.6.6. Нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования.

4.6.7. Осуществлять руководство текущей деятельностью Учреждения на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных законодательных и нормативных актов Российской Федерации, Ленинградской области, настоящего Устава и трудового договора.

4.6.8. Проводить ремонт имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления, обеспечивать материально-техническое оснащение в пределах финансирования.

4.6.9. Нести ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие).

4.6.10. Обеспечивать передачу на государственное хранение документов имеющих научно-историческое значение в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов.

4.6.11. Хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу и своевременно передавать их в архив.

4.6.12. Обеспечивать рациональное использование природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ, услуг.

4.6.13. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

4.6.14. Обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

4.7. Контроль за эффективным использованием по назначению и обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Комитет имущественных отношений администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

4.8. Учреждение выступает в качестве истца и ответчика в суде от своего имени в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (далее – Директор).

5.2. Управление Учреждением осуществляется Директором в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Директор:

5.3.1. Осуществляет свою деятельность без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

5.3.2. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевой счет.

5.3.3. Осуществляет функции нанимателя (работодателя) работников Учреждения.

5.3.4. Утверждает должностные инструкции, структуру, штатное расписание Учреждения (в пределах фонда труда работников Учреждения), положения о структурных подразделениях Учреждения, бюджетную смету Учреждения (в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий период)

5.3.5. Издаёт приказы, даёт поручения и указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.3.6. Осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей.

5.3.7. Решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.8. Обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утвержденной бюджетной сметой Учреждения.

5.3.9. Определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы.

5.3.10. Несет ответственность, в пределах своей компетенции, за организацию защиты сведений, составляющих государственную и муниципальную тайну.

5.3.11. Обеспечивает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок составления и представление необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения.

5.3.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, заключенного с администрацией.

5.5. Срок полномочий Директора Учреждения определяется трудовым договором с ним.

5.6. Назначение Директора Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним производится на основании решения Учредителя.

5.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

5.7.1. Ненадлежащее исполнение возложенных на него обязательств.

5.7.2. Сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения.

5.7.3. Непредставление и (или) представление недостоверных (или) неполных сведений об имуществе, являющемся муниципальной собственностью к находящимся в оперативном управлении Учреждения.

5.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующего законодательству Российской Федерации.

5.9. Директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, причиненные его виновными действиями или бездействиями.

6. Трудовые отношения

6.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Должностной оклад (заработная плата) выплачивается работнику за выполнение функций, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией. Выполнение работником других функций, не оговоренных трудовым договором, оплачивается дополнительно, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение на основании утвержденной бюджетной сметы, устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Положения об оплате труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение самостоятельно определяет порядок и размеры доплат и надбавок стимулирующего характера в пределах имеющихся средств на оплату труда.

6.5. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального Закона "Об основах охраны труда".

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

7.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном Учредителем.

8.2. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.3. Изменение типа муниципального казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа муниципального казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2023 № 4365-па

Об утверждении Положения о комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" и его руководителя

В соответствии с Положением о порядке установления стимулирующих выплат руководителю муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района", утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 18.12.2023 № 4282-па, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1. Положение о комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" и его руководителя (приложение 1).

1.2. Состав комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" и его руководителя (приложение 2).

2. Отделу молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

3. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить опубликование и обнародование настоящего постановления в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Романцова А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.12.2023 № 4365-па

Положение

о комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" и его руководителя

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру, функции и состав комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" и его руководителя (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создается с целью мониторинга и оценки качества работы муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" и его руководителя (далее – руководитель).

1.3. Основной функцией комиссии является подготовка предложений главе администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области о премировании руководителя муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" по итогам работы за отчетный период.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о порядке установления стимулирующих выплат руководителю муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района", утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 18.12.2023 № 4282-па "Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителю муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района", настоящим постановлением и иными нормативными правовыми актами.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Состав и полномочия комиссии

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

2.2. Комиссия решает вопросы и принимает решения на своих заседаниях.

2.3. Председатель комиссии:

– обладает правом голоса в случае, предусмотренном п. 3.2 настоящего Положения;

– руководит деятельностью комиссии;

– проводит заседания;

– распределяет обязанности между членами комиссии.

2.4. Секретарь комиссии:

– обладает правом голоса;

– информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии;

– оформляет протоколы заседаний комиссии;

– готовит по поручению председателя комиссии документацию о деятельности комиссии.

2.5. Члены комиссии:

– обладают правом голоса;

– участвуют в заседаниях комиссии;

– выполняют обязанности, возложенные на них председателем комиссии.

2.6. Комиссия:

– рассматривает отчет руководителя о деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" (далее – учреждение);

– принимает решения о соответствии деятельности руководителя учреждения, требованиям к установлению размера надбавки или отказе в установлении надбавки;

– запрашивает дополнительную информацию о деятельности руководителя учреждения в пределах своей компетентности в случае необходимости;

– осуществляет анализ и оценку результатов мониторинга профессиональной деятельности руководителя учреждения.

2.7. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и членами комиссии. Протокол является основанием для подготовки распоряжения администрации о выплате стимулирующих надбавок руководителю учреждения.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся ежемесячно. Дата проведения заседания комиссии назначается председателем комиссии не позднее 05 числа следующего за отчетным месяца – для установления премиальных выплат за месяц, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом – для установления премиальных выплат за квартал, не позднее 25 января года, следующего за отчетным – для установления премиальных выплат за год.

3.2. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии (председательствующего на заседании).

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов комиссии.

3.4. Решение комиссии об оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя за отчетный период отражается в протоколе, который представляется главе администрации.

3.6. Оригиналы отчетных материалов, представленных руководителем, материалы о работе комиссии (протоколы заседания и др.), копии правовых актов администрации о премировании руководителя учреждения подлежат хранению в отделе молодежной политики, физической культуры и спорта администрации.

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.12.2023 № 4365-па

Состав комиссии

по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный молодежный центр Тосненского района" и его руководителя

Председатель комиссии: Романцов Александр Алексеевич – заместитель главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Секретарь комиссии: Голованов Андрей Васильевич – ведущий специалист отдела молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Член комиссии:

Виноградова Наталья Алексеевна

– начальник отдела молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области;

Рябова Ольга Владимировна

– ведущий специалист отдела молодежной политики, физической культуры и спорта администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.12.2023 № 4366-па

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "По выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 05.05.2022 № 1569-па "О порядке разработки и утверждения администрацией муниципального образования Тосненский район Ленинградской области административных регламентов предоставления муниципальных услуг", распоряжением Правительства Ленинградской области от 20.10.2023 № 702-р "О внесении изменений в распоряжение Правительства Ленинградской области от 28.12.2015 № 585-р "Об утверждении типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления Ленинградской области, предоставление которых осуществляется по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг" администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 09.11.2023 № 3826-па "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "По выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений".

2. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "По выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений" (приложение).

3. Комитету по архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для официального опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

4. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование постановления в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Ануфриева О.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

*Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 21.12.2023 № 4366-па*

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений"

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений" (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица (их уполномоченные представители), которым на праве собственности либо на ином законном основании принадлежит земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо являющиеся владельцами рекламной конструкции (далее – Заявители).

Представлять интересы заявителя имеют право:

- лица, действующие в соответствии с учредительными документами от имени юридического лица без доверенности;
- представители юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица в силу полномочий на основании доверенности.

1.3. Информация о месте нахождения органа местного самоуправления (ОМСУ) – администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении услуги (далее – организации) и не являющихся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, графика работы, графика приема заявителей, контактных телефонах, адресах Интернет-сайтов и электронной почты (далее – сведения информационного характера) размещается:

- на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

- на сайте администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области: www.tosno.online;
- на сайте государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Много-функциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – ГБУ ЛО "МФЦ"): <http://mfc47.ru/>;
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее – ПГУ ЛО) / на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ): www.gu.lenobl.ru/ www.gosuslugi.ru/;
- в государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области" (далее – Реестр).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Полное наименование муниципальной услуги: "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений".

Сокращенное наименование муниципальной услуги отсутствует.

2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – Администрация). Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является комитет по архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – Комитет), справочные телефоны: 8(81361)32515, 20337, адрес электронной почты: arch_tosno@mail.ru.

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

- Управление Федеральной налоговой службы России по Ленинградской области;
- Управление Росреестра по Ленинградской области.

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

- при личной явке: в ГБУ ЛО "МФЦ";
- без личной явки: в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ/ЕПГУ.

Заявитель имеет право записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

- посредством ПГУ/ЕПГУ – в ГБУ ЛО "МФЦ";
- по телефону – в ГБУ ЛО "МФЦ";
- посредством сайта ГБУ ЛО "МФЦ" – в ГБУ ЛО "МФЦ".

Для записи заявитель выбирает любую свободную для приема дату и время в пределах установленного в ГБУ ЛО "МФЦ" графика приема заявителей.

2.2.1. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ГБУ ЛО "МФЦ" с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при наличии технической возможности).

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

– единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

– единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- выдача решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в случае обращения за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- мотивированный отказ в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

2.3.1. При личной явке:

- в ГБУ ЛО "МФЦ".

2.3.2. Без личной явки:

- в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 12 рабочих дней с даты поступления (регистрации) заявления в Администрацию.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги предусмотрены:

- Федеральным законом Российской Федерации от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе";
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

– Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52044-2003 "Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения" (принят постановлением Госстандарта РФ от 22.04.2003 № 124-ст).

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Администрации в сети Интернет по адресу: www.tosno.online.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

2.6.1. Заявление о предоставлении услуги по форме в соответствии с Приложением 1 к настоящему административному регламенту.

2.6.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя: документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца.

2.6.3. Документ, удостоверяющий право (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя:

– доверенность, удостоверенная нотариально/главой местной администрации поселения и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления поселения/главой местной администрации муниципального района и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления муниципального района (в случае, если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса);

– доверенность, удостоверенная должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации, уполномоченным на совершение этих действий; доверенность, удостоверенная в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющаяся приравненной к нотариальной;

– доверенность в простой письменной форме.

2.7. Для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявитель дополнительно предоставляет:

2.7.1. Проектную документацию рекламной конструкции.

2.7.2. Эскиз рекламной конструкции.

2.7.3. Нотариально удостоверенное согласие собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если имущество передано уполномоченному лицу).

2.7.4. Нотариально удостоверенное согласие собственника(ов) недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если заявитель не является единоличным собственником имущества).

2.7.5. Нотариально удостоверенный протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, когда рекламная конструкция присоединяется к общему имуществу).

2.7.6. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, за исключением случаев:

– когда заявитель является собственником рекламной конструкции и единоличным собственником имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;

– когда заключен договор по итогам проведения торгов в случае присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в государственной (муниципальной) собственности.

2.8. В случае обращения заявителя за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

– уведомление об отказе от дальнейшего использования разрешения (услуги, в случае обращения через ЕПГУ заполняется с помощью интерактивной формы в карточке услуги на ЕПГУ);

– документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

2.9.1. Комитет в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы (сведения):

– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

– выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

– выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности, право хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды недвижимого имущества, к которому будет присоединена рекламная конструкция;

– факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

Заявитель вправе представить документы, указанные в п. 2.9.1, по собственной инициативе.

2.9.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и(или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);

– осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, представляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

– представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9.3. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, Комитет вправе:

– проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

– при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием ЕПГУ/ПГУ и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях.

2.10. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- представленные заявителем документы недействительны, указанные в заявлении сведения недостоверны;
- заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом;
- представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.12.1. Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом:

– несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

– несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 ст. 19 Федерального закона Российской Федерации от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" (далее – Закон № 38-ФЗ) определяется схемой размещения рекламных конструкций);

– нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

– нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения. Администрация вправе определять типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории муниципального образования или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселений;

– нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

– нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 ст. 19 Закона № 38-ФЗ.

2.12.2. Отсутствие оплаты за предоставление государственной услуги (в случае если за предоставление услуги установлена пошлина или иная плата).

2.13. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за решением об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции: поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

2.14. Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции устанавливается в соответствии с пп. 105 п. 1 ст. 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации уплачивается в размере 5 000,00 (пять тысяч рублей ноль копеек).

Образцы платежных поручений установленной формы с указанием реквизитов перечисления платы, в том числе государственной пошлины размещаются на информационных стендах Комитета, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.14.1. Заявитель может оплатить госпошлину за предоставление муниципальной услуги через ЕПГУ или ПГУ ЛО по предварительно заполненным Комитетом реквизитам. При оплате услуги заявителю обеспечивается возможность сохранения и печати платежного документа, а также информирование о совершении факта оплаты.

Размеры государственной пошлины применяются с учетом коэффициента 0,7 в случае подачи заявления и уплаты соответствующей государственной пошлины с использованием ЕПГУ или ПГУ ЛО в соответствии с частью 4 статьи 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.16. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет в Администрации:

– при направлении запроса почтовой связью в Администрацию – в день поступления запроса;

– при направлении запроса на бумажном носителе из ГБУ ЛО "МФЦ" в Администрацию – в день поступления запроса;

– при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО – в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ ЛО или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях в ГБУ ЛО "МФЦ".

2.17.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданиям, в которых размещены ГБУ ЛО "МФЦ", располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.17.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах здания, с предоставлением доступа в помещение инвалидам.

2.17.4. Здание (помещение) оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Администрации, а также информацию о режиме его работы.

2.17.5. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

2.17.6. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

2.17.7. При необходимости работником ГБУ ЛО "МФЦ", инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.17.8. Вход в помещение и места ожидания оборудуются кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов вызова работника для сопровождения инвалида.

2.17.9. Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

2.17.10. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки-проводника и устройств для передвижения инвалида (костылей, ходунков).

2.17.11. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.17.12. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.17.13. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями (кресельными секциями, скамьями) и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявлений.

2.17.14. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.18.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

- транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется услуга;
- возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в Администрации, ГБУ ЛО "МФЦ", по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего услугу, посредством ЕПГУ, либо ПГУ ЛО;
- предоставление муниципальной услуги любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством;
- обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ЕПГУ и (или) ПГУ ЛО.

2.18.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

- наличие инфраструктуры, указанной в пункте 2.17;
- исполнение требований доступности услуг для инвалидов;
- обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.18.3. Показатели качества муниципальной услуги:

- соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата;
- осуществление не более одного обращения заявителя к должностным лицам ОМСУ/организации или работникам ГБУ ЛО "МФЦ" при подаче документов на получение муниципальной услуги и не более одного обращения при получении результата в ГБУ ЛО "МФЦ";
- отсутствие жалоб на действия или бездействия должностных лиц Администрации, поданных в установленном порядке.

2.18.4. После получения результата услуги, предоставление которой осуществлялось в электронной форме через ЕПГУ или ПГУ ЛО либо посредством ГБУ ЛО "МФЦ", заявителю обеспечивается возможность оценки качества оказания услуги.

2.19. Получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

Перечисление согласований, необходимых для получения муниципальной услуги:

– документ, подтверждающий согласие собственника недвижимого имущества или другого уполномоченного им лица на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества;

– в случае если установка и эксплуатация рекламной конструкции предполагается на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (заключение данного договора осуществляется на основе торгов);

– протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (или согласие управляющей компании, если ей переданы такие полномочия).

2.20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в ГБУ ЛО "МФЦ" и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.20.1. Предоставление услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

2.20.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется при технической реализации услуги посредством ПГУ ЛО и (или) ЕПГУ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

3.1.1. Предоставление муниципальной подуслуги "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области" включает в себя следующие административные процедуры:

– прием документов и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги – 1 рабочий день;

– сбор документов/сведений, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия – 5 рабочих дней;

– изготовление и согласование листа согласований – 2 рабочих дня;

– рассмотрение полученных согласований места размещения рекламной конструкции и принятие решения о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги – 3 рабочих дня;

– подготовка и направление результата предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день.

3.1.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.2.1. Основание для начала административной процедуры: поступление в Администрацию на имя главы Администрации заявления с комплектом документов, предусмотренных п. 2.6 настоящего административного регламента.

3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо, ответственное за делопроизводство, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и в тот же день регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Администрации.

3.1.2.3. Результат выполнения административной процедуры: регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов.

Максимальный срок выполнения действий – 1 рабочий день.

3.1.3. Сбор документов/сведений, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия.

3.1.3.1. Основание для начала административной процедуры: регистрация заявления.

3.1.3.2. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

3.1.3.3. Содержание административного действия, продолжительность и максимальный срок его выполнения:

– формирование, направление межведомственного запроса (межведомственных запросов) (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего административного регламента) посредством системы межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), получение и рассмотрение ответов на межведомственные запросы в течение 5 рабочих дней с даты окончания первой административной процедуры.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 5 рабочих дней.

3.1.4. Изготовление и согласование листа согласований.

3.1.4.1. Основанием для начала административной процедуры по осуществлению согласования с согласующими организациями является наличие полного пакета документов/сведений, в том числе полученных посредством межведомственного взаимодействия.

3.1.4.2. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, изготавливает лист согласований и направляет его в согласующие комитеты Администрации и федеральные органы исполнительной власти.

3.1.4.3. Перечень согласующих комитетов Администрации и федеральных органов исполнительной власти:

3.1.4.3.1. При предоставлении муниципальной услуги Комитет взаимодействует с:

– комитетом имущественных отношений Администрации (далее – КИО);

– комитетом по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Администрации (далее – Комитет МСУ);

– Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

– Федеральной налоговой службой.

3.1.4.4. Критерий принятия решения: получение ответа от согласующих комитетов и федеральных органов исполнительной власти.

Максимальный срок выполнения действий – 2 рабочих дня.

3.1.5. Рассмотрение полученных согласований места размещения рекламной конструкции.

3.1.5.1. Основание для начала административной процедуры: поступление информации от согласующих комитетов Администрации и федеральных органов исполнительной власти.

3.1.5.2. Содержание административного действия, продолжительность и максимальный срок его выполнения:

– специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дня рассматривает согласования от согласующих комитетов Администрации и федеральных органов исполнительной власти.

3.1.5.3. Критерий принятия решения: наличие всех требуемых согласований.

3.1.5.4. Результат выполнения административной процедуры: принятие решения о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действий – 3 рабочих дня.

3.1.6. Подготовка и направление результата предоставления муниципальной услуги.

3.1.6.1. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

3.1.6.2. Основание для начала административной процедуры: принятое решение о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.6.3. Содержание административного действия, продолжительность и(или) максимальный срок его выполнения:

– 1 действие: специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги готовит разрешение на установку рекламной конструкции либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;

– 2 действие: подготовленное разрешение, либо мотивированный отказ подписывается главой Администрации либо иным уполномоченным должностным лицом Администрации, курирующим работу Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

– 3 действие: специалист Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует результат предоставления муниципальной услуги: положительное решение либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги и направляет результат предоставления муниципальной услуги способом, указанным в заявлении, не позднее 1 рабочего дня с даты окончания второго действия данной административной процедуры.

3.1.6.4. Результат выполнения административной процедуры: направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги способом, указанным в заявлении.

Максимальный срок выполнения действий – 1 рабочий день.

3.1.7. Предоставление муниципальной подуслуги "Аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции":

– прием документов и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги – 1 рабочий день;

– сбор документов/сведений, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия – 5 рабочих дней;

– рассмотрение документов и сведений, принятие решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги – 5 рабочих дней;

– подготовка и направление результата предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день.

3.2. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.2.1. Предоставление муниципальной услуги на ЕПГУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

3.2.2. Для получения муниципальной услуги через ЕПГУ заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

3.2.3. Муниципальная услуга может быть получена через ЕПГУ без личной явки на прием в Администрацию.

3.2.4. Для подачи заявления через ЕПГУ заявитель должен выполнить следующие действия:

– пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

– в личном кабинете на ЕПГУ заполнить в электронной форме заявление на оказание муниципальной услуги;

– приложить к заявлению электронные документы и направить пакет электронных документов в Администрацию посредством функционала ЕПГУ.

В случае, если запрос направляется заявителем или уполномоченным лицом в электронной форме, такой запрос подписывается простой электронной подписью заявителя либо уполномоченного лица.

3.2.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ЕПГУ производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ЕПГУ.

3.2.6. При предоставлении муниципальной услуги через ЕПГУ должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

– формирует проект решения на основании документов, поступивших через ЕПГУ, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает должностному лицу, наделенному функциями по принятию решения;

– уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в БУ ЛО "МФЦ" либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ЕПГУ.

3.2.7. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в форме электронных документов (электронных образов документов), днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ЕПГУ.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления муниципальной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ЕПГУ.

3.2.8. Администрация при поступлении документов от заявителя посредством ЕПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче запроса на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги Администрацией.

3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.3.1. В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявитель вправе представить в Администрацию/Комитет/ ГБУ ЛО "МФЦ" непосредственно, направить почтовым отправлением, посредством ЕПГУ подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (при наличии) или оформленное в форме электронного документа и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью заявление в произвольной форме о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3.3.2. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный специалист Администрации/Комитета устанавливает наличие опечатки (ошибки) и оформляет результат предоставления муниципальной услуги (документ) с исправленными опечатками (ошибками) или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками). Результат предоставления муниципальной услуги (документ) Администрации/Комитета направляет способом, указанным в заявлении о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль осуществляется ответственными специалистами Администрации /Комитета по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим административным регламентом содержанием действий и сроками их осуществления, а также путем проведения главой Администрации, заместителем главы Администрации, курирующим деятельность Комитета, либо иным уполномоченным должностным лицом, председателем Комитета, проверок исполнения положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки.

Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не чаще одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным главой Администрации.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки).

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной внеплановой проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации.

О проведении проверки издается правовой акт Администрации о проведении проверки исполнения административного регламента по предоставлению муниципальной услуги.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим административным регламентом, несут персональную ответственность за соблюдение требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдение сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов.

Глава Администрации несет персональную ответственность за обеспечение предоставления муниципальной услуги.

Сотрудники Администрации при предоставлении муниципальной услуги несут персональную ответственность:

– за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

– за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, в том числе, являются:

– нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

– нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

– требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

– отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

– затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

– отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

– нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

– приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

– требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе по форме в соответствии с Приложением 4 к настоящему административному регламенту, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО "МФЦ" либо в комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, являющийся учредителем ГБУ ЛО "МФЦ" (далее – учредитель ГБУ ЛО "МФЦ"). Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГБУ ЛО "МФЦ" подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) ГБУ ЛО "МФЦ" подаются учредителю ГБУ ЛО "МФЦ".

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям части 5 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО "МФЦ", его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО "МФЦ", его работника;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО "МФЦ", его работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных статьей 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если указанная информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО "МФЦ", учредителю ГБУ ЛО "МФЦ", либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, ГБУ ЛО "МФЦ", в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы:

- в случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

- в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

6. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

6.1. Предоставление муниципальной услуги посредством многофункциональных центров осуществляется в подразделениях ГБУ ЛО "МФЦ" при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО "МФЦ" и Администрацией. Предоставление муниципальной услуги в иных многофункциональных центрах осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО "МФЦ" и иным многофункциональным центром.

6.2. В случае подачи документов в Администрацию посредством ГБУ ЛО "МФЦ" специалист ГБУ ЛО "МФЦ", осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя – в случае обращения физического лица;

- удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя – в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- определяет предмет обращения;

- проводит проверку правильности заполнения обращения;
- проводит проверку укомплектованности пакета документов;
- осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;
- заверяет каждый документ дела своей электронной подписью (далее – ЭП);
- направляет копии документов и реестр документов в Администрацию;
- в электронной форме (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в ГБУ ЛО "МФЦ";
- на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного представления оригиналов документов) – в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в ГБУ ЛО "МФЦ" посредством курьерской связи с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом ГБУ ЛО "МФЦ".

По окончании приема документов специалист ГБУ ЛО "МФЦ" выдает заявителю расписку в приеме документов.

6.3. При установлении работником ГБУ ЛО "МФЦ" следующих фактов:

6.3.1. Представление заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, и наличие соответствующего основания для отказа в приеме документов, указанного в пункте 2.11 настоящего административного регламента, специалист ГБУ ЛО "МФЦ" выполняет в соответствии с настоящим регламентом следующие действия:

- сообщает заявителю, какие необходимые документы им не представлены;
- предлагает заявителю представить полный комплект необходимых документов, после чего вновь обратиться за предоставлением муниципальной услуги;
- выдает решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме в соответствии с приложением 5, с указанием перечня документов, которые заявителю необходимо представить для предоставления муниципальной услуги.

6.3.2. Несоответствие категории заявителя кругу лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги, указанных в пункте 1.2 настоящего регламента, а также наличие соответствующего основания для отказа в приеме документов, указанного в пункте 2.11 настоящего административного регламента, специалист ГБУ ЛО "МФЦ" выполняет в соответствии с настоящим регламентом следующие действия:

- сообщает заявителю об отсутствии у него права на получение муниципальной услуги;
- выдает решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме в соответствии с приложением 5 к административному регламенту.

6.4. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством ГБУ ЛО "МФЦ" должностное лицо Администрации, ответственное за выполнение административной процедуры, передает специалисту ГБУ ЛО "МФЦ" для передачи в соответствующий ГБУ ЛО "МФЦ" результат предоставления услуги для его последующей выдачи заявителю:

- на бумажном носителе – в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю, но не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления услуги.

Специалист ГБУ ЛО "МФЦ", ответственный за выдачу документов, полученных от Администрации по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, не позднее двух дней с даты их получения от Администрации сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством смс-информирования), а также о возможности получения документов в ГБУ ЛО "МФЦ".

6.5. При вводе безбумажного электронного документооборота административные процедуры регламентируются нормативным правовым актом Администрации, устанавливающим порядок электронного (безбумажного) документооборота в сфере муниципальных услуг, принятым с учетом положений постановления Правительства Ленинградской области от 30.01.2020 № 36 "Об утверждении Порядка электронного документооборота между государственным бюджетным учреждением Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", органами исполнительной власти Ленинградской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг".

*Приложение 1
к Административному регламенту*

Главе администрации муниципального
образования Тосненский район
Ленинградской области

(Ф.И.О.)

адрес местонахождения: 187000,
Ленинградская область, г. Тосно,
пр. Ленина, д. 32

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление государственной (муниципальной) услуги
"Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на территории муниципального образования Тосненский район
Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений"

Дата подачи: _____ № _____

(Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги)

Сведения о представителе	
Категория представителя	
Полное наименование	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Адрес электронной почты	
Номер телефона	
Дата рождения	
Пол	
СНИЛС	
Адрес регистрации	
Адрес проживания	
Гражданство	
Сведения о заявителе	
Категория заявителя	
Полное наименование	
ОГРНИП	
ОГРН	
ИНН	
Параметры определения варианта предоставления	
Перечень документов	

Заявитель (представитель заявителя)
Ф.И.О.

Подпись Заявителя (представителя заявителя):

_____ " ____ " _____ 20__ год.

Результат рассмотрения заявления прошу:

- выдать на руки в ГБУ ЛО "МФЦ" (указать адрес) _____
- направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ

Приложение 2
к Административному регламенту

Форма разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

РАЗРЕШЕНИЕ

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

№ _____ от _____

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", по результатам рассмотрения заявления, зарегистрированного от _____ № _____, принято решение о предоставлении разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Настоящее разрешение выдано:

_____ ИИН _____

Представитель _____,
 Контактные данные представителя _____,
 Характеристики рекламной конструкции: _____,
 Вид (тип) рекламной конструкции: _____,
 Общая площадь информационных полей: _____,
 Место установки: _____,
 Собственник имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция: _____,
 Срок действия настоящего разрешения до: _____

(должность уполномоченного сотрудника органа, осуществляющего выдачу
 разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

на территории муниципального образования
 Тосненский район Ленинградской области
 № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Приложение 3
 к Административному регламенту

Форма решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию
 рекламной конструкции

(Администрация муниципального образования Тосненский район
 Ленинградской области)

Кому: _____
 ИНН: _____
 Представитель: _____
 Контактные данные: _____

 Телефон: _____
 Эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ

об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию
 рекламных конструкций

от _____ № _____

На основании уведомления от _____ № _____ и в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006
 № 38-ФЗ "О рекламе" принято решение об аннулировании Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной кон-
 струкции от _____ № _____.

(должность уполномоченного сотрудника органа, осуществляющего выдачу
 разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

на территории муниципального образования
 Тосненский район Ленинградской области
 № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к Административному регламенту

от _____
(Ф.И.О. должностного лица, полное наименование
органа, адрес местонахождения)

от _____
(Ф.И.О. должностного лица, полное наименование
органа, адрес местонахождения)

ЗАЯВЛЕНИЕ (ЖАЛОБА)

(Дата, подпись заявителя)

Приложение 5
к Административному регламенту

(Ф.И.О. физического лица и адрес
проживания/наименование организации и ИНН)

(Ф.И.О. представителя заявителя и реквизиты доверенности)
Контактная информация:
тел. _____
эл. почта _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

(наименование муниципальной услуги в соответствии с административным регламентом)
были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов:

(указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 2.11
административного регламента)

В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения муниципальной услуги заявителю необходимо представить следующие документы:

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление
неполного комплекта документов)

(должностное лицо (специалист МФЦ))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение 6
к Административному регламенту

(Ф.И.О. физического лица и адрес)

проживания/наименование организации и ИНН)

(Ф.И.О. представителя заявителя и реквизиты доверенности)

Контактная информация:

тел. _____

эл. почта _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги

На основании поступившего запроса, зарегистрированного _____ № _____, принято решение об отказе в предоставлении услуги по следующим основаниям: _____

Разъяснение причин отказа: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должностное лицо _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия) _____ (дата)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.12.2023 № 4368-па

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 08.05.2019 № 713-па "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области"

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области, утвержденного приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 № 25-П, исполняя полномочия администрации Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании ст. 13 Устава Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области и ст. 25 Устава муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, в соответствии с протоколом заседания комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области от 14.12.2023 № 10/23, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 08.05.2019 № 713-па "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области" (далее – постановление) следующие изменения:

Исключить из строки с идентификационным номером нестационарного торгового объекта (далее – НТО) "31" схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – Схема), информацию об ИП Тихон С.С. (ИНН 471607792178) по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, пр. Ленина, у д. 37 (участок 3).

1.1.2. Исключить из строки с идентификационным номером НТО "31" Схемы, информацию о месте НТО по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, пр. Ленина, у д. 37 (участок 3), в связи с приведением Схемы в соответствие Порядку разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области, утвержденного приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 № 25-П.

Исключить из строки с идентификационным номером НТО "47" Схемы, информацию об ООО "Дарья" (ИНН 4716023655) по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, пр. Ленина, у д. 37 (участок 2).

1.2.1. Исключить из строки с идентификационным номером НТО "47" Схемы, информацию о месте НТО по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, пр. Ленина, у д. 37 (участок 2), в связи с приведением Схемы в соответствие Порядку разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области, утвержденного приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 № 25-П.

1.3. Исключить из строки с идентификационным номером НТО "62" Схемы, информацию о месте НТО по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, пр. Ленина, у д. 37 (участок 1), в связи с приведением Схемы в соответствие Порядку разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области, утвержденного приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 № 25-П.

1.4. Исключить из строки с идентификационным номером НТО "49" Схемы, информацию об ИП Турманидзе М. (ИНН 471612338795) по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, ул. Максима Горького, около д. 2, в связи с окончанием периода размещения НТО – 30.10.2023.

1.4.1. Строку с идентификационным номером НТО "49" Схемы изложить в новой редакции (приложение 1).

1.5. Исключить из строки с идентификационным номером НТО "57" Схемы, информацию об ИП Ситчихине М.В. (ИНН 471600255872) по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, ш. Барыбина, у д. 13, в связи с окончанием периода размещения НТО – 01.12.2023.

1.5.1. Строку с идентификационным номером НТО "57" Схемы изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Внести в приложение 2 к постановлению следующие изменения:

2.1. Исключить из Фрагмента № 5 графической части Схемы информацию о местах НТО с идентификационными номерами "31", "47" и "62", в связи с исключением мест по адресному ориентиру: Ленинградская обл., г. Тосно, пр. Ленина, у д. 37.

3. Комитету социально-экономического развития администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в сектор по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

4. Сектору по взаимодействию с общественностью комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тосненского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Горленко С.А.

И. о. главы администрации **И.Ф. Тычинский**

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 21.12.2023 № 4368-па

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
от 08.05.2019 № 713-па

**Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории Тосненского городского поселения
Тосненского района Ленинградской области (текстовая часть)**

Информация о НТО					Информация о лице, осуществляющем торговую деятельность в НТО			Реквизиты документов на размещение НТО	Является ли лицо, осуществляющее торговую деятельность в НТО, субъектом малого и (или) среднего предпринимательства или самозанятым (да/нет)	Период размещения НТО	
Идентификационный номер НТО	Место размещения НТО (адресный ориентир)	Вид НТО	Площадь НТО	Специализация НТО	Наименование	ИНН	Контактный телефон (указывается по желанию)			С (дата)	По (дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
49	Ленинградская обл., г. Тосно, ул. Максима Горького, около д. 2	п а - латка	6,0	Сезонные товары (овощи, фрукты)							
57	Ленинградская обл., г. Тосно, ш. Барыбина, у д. 13	павильон	12,0 (ширина не более 3 м.)	Непродовольственные товары							

Газета выходит по пятницам

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 22.04.2010. Свидетельство ПИ № ТУ 78-00573.

Адрес редакции и издателя:
187000, Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, 50.
Телефоны: гл. редактор 2-50-13,
отделы: общественно-политических проблем 2-50-13,
сельского хозяйства 2-59-32, молодежный 2-59-32, социальных проблем 2-20-49, компьютерной верстки 2-59-32, бухгалтерия 2-50-13, секретарь редакции, т/факс 2-22-37.

Главный редактор

Надежда
Максимова

e-mail: tosnovestnik@mail.ru